

# HP PSC 1600 All-in-One series

## Användarhandbok



HP PSC 1600 All-in-One series

---

**Användarhandbok**

© Copyright 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Informationen häri kan ändras utan föregående meddelande.

Återgivning, bearbetning eller översättning utan skriftligt tillstånd är förbjudet, förutom vad som gäller under upphovsrätten.



Adobes och Acrobat's logotyper är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated i USA och/eller i andra länder.

Windows®, Windows NT®, Windows Me®, Windows XP® och Windows 2000® är registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.

Intel® och Pentium® är registrerade varumärken som tillhör Intel Corporation.

SD™ Card är ett varumärke som tillhör SD Card Association.

Energy Star® och logotypen Energy Star® är inregistrerade varumärken i USA och tillhör United States Environmental Protection Agency.

Utgivningsnummer: Q5584-90262

Första utgåvan: November 2004

## Observera följande

De enda garantierna för HP:s produkter och tjänster framställs i de garantier som medföljer dessa produkter och tjänster. Inget av detta skall anses utgöra någon extra garanti. HP kan inte hållas ansvarigt för tekniska fel, korrekturfel eller utelämnanden i dokumentet.

Hewlett-Packard ansvarar inte för oavsiktliga skador eller följdskador i samband med användning av dokumentationen eller den programvara som beskrivs i dokumentationen.

**Obs!** Information om gällande lagar och förordningar finns i [Teknisk information](#).



På de flesta håll är det inte tillåtet att kopiera följande objekt. Om du är osäker bör du kontrollera med en jurist.

- Myndighetsdokument:

- Pass
- Immigrationsdokument
- Vissa tjänstedokument
- Identifikationsdokument, ID-kort eller insignier

- Myndighetsstämplar:  
Frimärken  
Matkuponger
- Checkar eller växlar på myndigheter
- Penningsestrar, resecheckar eller postremissväxlar
- Deponeringscertifikat
- Verk med upphovsrätt

10. Använd produkten i ett utrymme med god ventilation.



**Varng** Denna utrustning kommer inte att kunna användas under strömbrott.

## Säkerhetsinformation

**! Varng** Utsätt inte produkten för regn eller fukt om du vill undvika risk för brand eller elektriska stötar.

Följ alltid säkerhetsanvisningarna om du vill minimera risken att skadas på grund av brand eller elektriska stötar.

**! Varng** Risk för elstötar.

1. Läs noggrant igenom installationshandboken så att du förstår alla instruktioner.
2. Anslut endast enheten till ett jordat eluttag när du ansluter den till elnätet. Om du inte vet om eluttaget är jordat eller inte bör du kontrollera det med en elektriker.
3. Följ alla varningar och instruktioner på produkten.
4. Dra ur produktens kontakter från vägguttaget innan du rengör den.
5. Installera inte eller använd produkten i närheten av vatten eller när du är blöt.
6. Installera produkten ordentligt på en stabil yta.
7. Placerar produkten på en skyddad plats där ingen kan trampa eller snubbla på strömkabeln och där strömkabeln inte kan skadas.
8. Om produkten inte fungerar som den ska finns information om felsökning i direkthjälpen.
9. Enheten innehåller inga interna delar som behöver service. Låt endast service utföras av behörig personal.

# Innehåll

<b>1</b>	<b>HP All-in-One översikt</b>	<b>5</b>
	Översikt över HP All-in-One .....	5
	Översikt över kontrollpanelen .....	6
	Menyöversikt .....	7
	Använd HP Image Zone för att göra mer med HP All-in-One .....	9
<b>2</b>	<b>Hitta mer information</b>	<b>15</b>
<b>3</b>	<b>Anslutningsinformation</b>	<b>17</b>
	Anslutningstyper som stöds .....	17
	Ansluta med en USB-kabel .....	18
	Använda skrivardelning i Windows .....	18
	Använda skrivardelning (Macintosh OS X) .....	18
	Konfigurera HP JetDirect 175x .....	18
	Använda Webscan .....	20
<b>4</b>	<b>Fylla på original och papper</b>	<b>21</b>
	Fylla på original .....	21
	Välja papperstyp för utskrift och kopiering .....	22
	Lägga i papper .....	23
	Undvika papperstrassel .....	28
<b>5</b>	<b>Arbete med foton</b>	<b>29</b>
	Överföra foton .....	29
	Redigera foton .....	30
	Dela foton .....	31
	Skriv ut foton .....	32
<b>6</b>	<b>Använda ett minneskort eller en PictBridge-kamera</b>	<b>35</b>
	Minneskortsfacken och kameraporten .....	35
	Överföra foton till datorn .....	37
	Skriv ut foton från ett provark .....	37
	Ange alternativ för fotoutskrift .....	40
	Skriv ut foton direkt från ett minneskort .....	42
	Skriv ut foton från en PictBridge-kompatibel digitalkamera .....	44
	Skriva ut det aktuella fotot .....	44
	Skriva ut en DPOF-fil .....	45
<b>7</b>	<b>Använda kopieringsfunktionerna</b>	<b>47</b>
	Ange storlek på kopiepapper .....	47
	Ange kopiepapperstyp .....	48
	Öka kopieringshastighet och kvalitet .....	49
	Göra flera kopior av samma original .....	50
	Kopiera ett tvåsidigt svartvitt dokument .....	50
	Göra en kantfri kopia i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) av ett foto .....	51
	Kopiera ett foto i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) på en sida i fullstorlek .....	52
	Kopiera ett foto på en sida flera gånger .....	53
	Ändra storlek på ett original med anpassade inställningar .....	53
	Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper .....	54
	Kopiera ett svagt original .....	54
	Kopiera ett dokument som har faxats flera gånger .....	55

Förbättra ljusa områden på kopian .....	55
Skapa en affisch .....	56
Förbereda ett transfertryck i färg .....	57
Ändra standardinställningarna för kopiering .....	57
Avbryta kopiering .....	57
<b>8 Använda skanningsfunktionerna .....</b>	<b>59</b>
Skanna till ett program .....	59
Skicka en skanning till ett minneskort .....	60
Stoppa skanning .....	60
<b>9 Skriva ut från datorn .....</b>	<b>61</b>
Skriva ut från ett program .....	61
Ändra skrivarinställningarna .....	62
Stoppa ett utskriftsjobb .....	63
<b>10 Använda HP Instant Share .....</b>	<b>65</b>
Översikt .....	65
Komma igång .....	65
Skicka bilder med HP All-in-One .....	66
Skicka bilder från datorn .....	67
<b>11 Beställa material .....</b>	<b>71</b>
Beställa papper, OH-film eller annat material .....	71
Beställa bläckpatroner .....	71
Beställa övrigt material .....	72
<b>12 Underhåll av HP All-in-One .....</b>	<b>73</b>
Rengöra HP All-in-One .....	73
Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna .....	74
Skriva ut en självtestrapport .....	74
Använda bläckpatroner .....	75
Ändra enhetsinställningar .....	85
<b>13 Felsökningsinformation .....</b>	<b>87</b>
Innan du ringer HP:s kundsupport .....	87
Visa Readme-filen .....	88
Installationsfelsökning .....	88
Felsökning för användning .....	99
Uppdatera enheten .....	102
<b>14 Få support från HP .....</b>	<b>105</b>
Support och annan information på Internet .....	105
Garantisupport .....	105
HP Kundsupport .....	106
Hitta serienummer och service-ID .....	106
Support i Nordamerika under garantitiden .....	106
Support i övriga världen .....	107
Call in Australia under warranty and post-warranty .....	109
Call HP Korea customer support .....	109
Call HP Japan support .....	110
Förbereda HP All-in-One för transport .....	110
<b>15 Hewlett-Packard GARANTI .....</b>	<b>113</b>
Giltighetstid för begränsad garanti .....	113
Garantins omfattning .....	113
Begränsningar i garantin .....	114
Begränsning av ansvar .....	114

Gällande lag .....	114
Information om begränsad garanti i EU-området: .....	114
<b>16 Teknisk information .....</b>	<b>117</b>
Systemkrav .....	117
Pappersspecifikationer .....	117
Utskriftsspecifikationer .....	119
Kopieringsspecifikationer .....	119
Minneskortsspecifikationer .....	120
Skanningsspecifikationer .....	120
Fysiska specifikationer .....	121
Energispecifikationer .....	121
Miljöspecifikationer .....	121
Ytterligare specifikationer .....	121
Program för att skydda miljön .....	121
Bestämmelser .....	122
Declaration of conformity (European Economic Area) .....	125
Declaration of conformity .....	125
<b>Index.....</b>	<b>127</b>



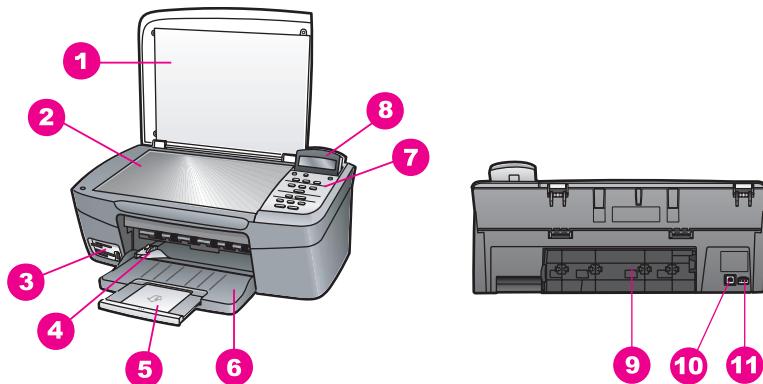
# 1 HP All-in-One översikt

Många av funktionerna i HP All-in-One kan användas direkt, utan att du behöver starta datorn. Du kan till exempel snabbt och enkelt göra en kopia eller skriva ut foton från ett minneskort med HP All-in-One.

I det här kapitlet beskrivs egenskaperna i HP All-in-Ones maskinvara och funktionerna på kontrollpanelen samt hur du når programmet **HP Image Zone**.

 **Tips** Du kan göra mer med HP All-in-One genom att använda programmet **HP Image Zone** som är installerat på din dator. Programmet innehåller förbättrade funktioner för kopiering och skanning samt förbättrade fotofunktioner. Mer information finns i **HP Image Zone-hjälpen** och **Använd HP Image Zone för att göra mer med HP All-in-One**.

## Översikt över HP All-in-One

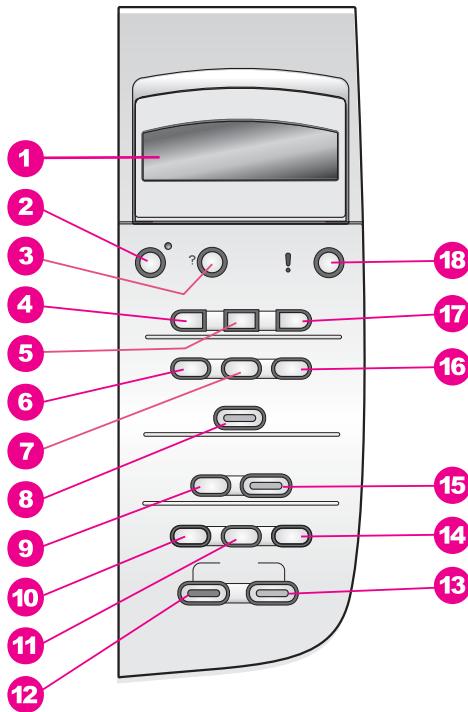


Siffra	Beskrivning
1	Lock
2	Glas
3	Minneskortplatser och kameraport
4	Pappersledare för bredd
5	Pappersstöd
6	Pappersfack
7	Kontrollpanel
8	Kontrollpanelsfönster
9	Bakre rengöringslucka

(fortsättning)

Siffra	Beskrivning
10	Bakre USB-port
11	Strömanslutning

## Översikt över kontrollpanelen



Siffra	Namn och beskrivning
1	<b>Kontrollpanelfönster:</b> Visar menyer, filnamn för foton och meddelanden. Kontrollpanelfönstret kan lyftas upp och vinklas så att det syns bättre.
2	<b>På:</b> Slår på och stänger av HP All-in-One. När HP All-in-One är avstängd används endast minimalt med ström. Om du vill koppla bort strömmen helt och hållt från HP All-in-One stänger du av enheten och drar ut nätsladden.
3	<b>Inställningar:</b> Öppnar menysystemet för rapporter, underhåll och hjälp.
4	<b>Vänsterpil:</b> Minskar värden eller går bakåt när du visar filnamn i kontrollpanelfönstret.
5	<b>OK:</b> Använd den här knappen när du vill välja en meny, en inställning eller ett värde som visas i kontrollpanelfönstret.

(fortsättning)

Siffra	Namn och beskrivning
6	<b>Fotomeny:</b> Välj foton för utskrift, kopiera foton, ändra bildstorlek, ändra pappersstorlek och -typ, ändra layout och justera dina bilder.
7	<b>Välj foto:</b> Välj foton att skriva ut från ett minneskort.
8	<b>Skriv ut foton:</b> Skriv ut valda foton från ett minneskort.
9	<b>Skanna till:</b> Ange en skanningsdestination.
10	<b>Kopieringsmenyn:</b> Välj kopieringsalternativ, som antal kopior, pappersstorlek och papperstyp.
11	<b>Minska/förstora:</b> Minska eller förstora ett original så att det får samma storlek som pappret i pappersfacket.
12	<b>Starta kopiering Svart:</b> Startar en svartvit kopiering.
13	<b>Starta kopiering Färg:</b> Startar en färgkopiering.
14	<b>Antal kopior:</b> Ange önskat antal kopior.
15	<b>Starta skanning:</b> Startar en skanning och skickar den till den destination som du angav med knappen <b>Skanna till</b> .
16	<b>Provark:</b> Skriver ut ett provark när du har satt i ett minneskort på en kortplats. Ett provark innehåller miniatyrer av alla foton som finns på minneskortet. Du kan markera foton på provarket och sedan skriva ut dessa foton genom att skanna in provarket.
17	<b>Högerpil:</b> Minskar värden eller går framåt när du visar filnamn i kontrollpanelfönstret.
18	<b>Avbryt:</b> Stoppar en utskrift, stänger en meny eller avslutar inställningar.

## Menyöversikt

I följande tabeller visas en översikt över menyerna på den högsta nivån som visas i kontrollpanelfönstret i HP All-in-One.

### Kopieringsmeny

- Pappersstorlek för kopiering
- Papperstyp
- Kopieringskvalitet
- Ljusare/mörkare
- Förbättringar
- Färgintensitet
- Nya stand.inst.

### Skanna till-meny

- HP Image Zone
- Microsoft Word
- Adobe Photoshop
- HP Instant Share

I menyn **Skanna till** finns alla skanningsdestinationer inklusive program som är installerade på datorn. Därför kan din **Skanna till**-meny innehålla andra destinationer än de som visas här.

### Fotomeny

- Välj foton
- Antal kopior
- Bildstorlek
- Pappersstorlek
- Papperstyp
- Layoutstil
- Smartfokus
- Digital blixt
- Nya stand.inst.

### Provarksmeny

- Skriv ut
- Skanna

### Installationsmeny

1. Hjälp meny
2. Skriv ut rapport
3. Verktyg
4. Inställningar

Valet **Hjälp meny** i **Inställningsmenyn** ger snabb åtkomst till de viktigaste ämnena i hjälpfunktionen. Den mesta informationen presenteras på en ansluten datorskärm.

# Använd HP Image Zone för att göra mer med HP All-in-One

**HP Image Zone** installeras på datorn när du konfigurerar HP All-in-One. Mer information finns i installationshandboken som medföljer enheten.

Sättet att starta **HP Image Zone** varierar beroende på operativsystemet (OS):

- Om du till exempel har en PC med Windows är **HP Director** utgångspunkten för programmet **HP Image Zone**.
- Om du har en Macintosh med OS 10.1.5 eller senare, fungerar fönstret **HP Image Zone** som utgångspunkt för programmet **HP Image Zone**.
- Om du har en Macintosh med OS 9.2.6 eller tidigare, fungerar programmet **HP Image Zone** som utgångspunkt för fönstret **HP Director**.

Det som här kallas "utgångspunkt" är den plats där du kan starta programvaran och tjänsterna i **HP Image Zone**.

Du kan snabbt och enkelt utöka funktionerna på HP All-in-One genom att använda programmet **HP Image Zone**. I rutor som denna ges ämnesspecifika tips och praktisk information.

## Nå programmet HP Image Zone (Windows)

Öppna **HP Director** från skrivbordsikonen, ikonen i systemfältet eller **Start**-menyn. Funktionerna för **HP Image Zone** visas i **HP Director**.

### Så här öppnar du **HP Director**

1. Gör något av följande:
  - Dubbelklicka på ikonen **HP Director** på Windows-skrivbordet.
  - Dubbelklicka på ikonen **Hewlett-Packard Digital Imaging Monitor** längst till höger i aktivitetsfältet.
  - I aktivitetsfältet klickar du på **Start**, går till **Program** eller **Alla program**, väljer **HP** och klickar sedan på **Director**.
2. Om du klickar i rutan **Välj enhet** visas en lista över installerade enheter.
3. Markera HP All-in-One.



**Anmärkning** Ikonerna på bilden av **HP Director** nedan kan se annorlunda ut på din dator. Ikonerna i **HP Director** anpassas efter den enhet som är vald. Om den valda enheten inte har en viss funktion visas inte motsvarande ikon i **HP Director**.



**Tips** Om **HP Director** inte har några iconer alls kan ett fel ha uppstått under installationen. Du rättar till det här genom att avinstallera programvaran med hjälp av en av metoderna i **Avinstallera och installera om programmet**.

Knapp	Namn och syfte
	<b>Skanna bild:</b> Skannar ett foto, en bild eller teckning och visar den i <b>HP Image Zone</b> .

Kapitel 1  
(fortsättning)

Knapp	Namn och syfte
	<b>Skanna dokument:</b> Skanner ett dokument som innehåller text, eller både text och bilder, och visar det sedan i det valda programmet.
	<b>Gör kopior:</b> Visar dialogrutan Kopiera för den valda enheten. I dialogrutan kan du göra en kopia av bilden eller dokumentet. Du kan välja kopieringskvalitet, antal kopior, färg och storlek.
	<b>HP Image Zone:</b> Visar <b>HP Image Zone</b> , där du kan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Visa och redigera bilder</li> <li>Skriv ut foton i flera storlekar</li> <li>Skapa och skriva ut fotoalbum, brevkort och flygblad</li> <li>Skapa en multimedia-CD</li> <li>Dela bilder via e-post eller en webbplats</li> </ul>
	<b>Överföra bilder:</b> Visar programmet HP Image Transfer som gör att du kan överföra bilder från HP All-in-One och spara dem på datorn.
	<b>Dokumentvisning</b> > Här kan du importera, söka efter, redigera, visa, bearbeta, skriva ut och skicka dokument.



**Anmärkning** Information om ytterligare funktioner och menyalternativ, som till exempel Programuppdatering, Kreativa idéer och HP Shopping, finns i hjälpen för **HP Image Zone**.

Det finns även menyalternativ och listor där du kan välja enhet, kontrollera enhetens status, göra en mängd programinställningar och läsa direkthjälpen. I följande tabell beskrivs alternativen.

Funktion	Användning
Hjälp	Använd den här funktionen när du vill öppna onlinehjälpen för <b>HP Image Zone</b> , som tillhandahåller hjälp och felsökningsinformation för HP All-in-One.
Välj enhet	Använd den här funktionen när du vill välja enhet från en lista över installerade enheter.
Inställningar	Använd den här funktionen när du vill visa eller ändra olika inställningar för HP All-in-One, som till exempel inställningar för utskrift, skanning eller kopiering.
Status	Använd den här funktionen när du vill visa aktuell status för HP All-in-One.

## Öppna programmet HP Image Zone (Macintosh OS X 10.1.5 eller senare)



Anmärkning Macintosh OS 10.0.0 - 10.1.4 stöds **inte**.

När du installerar **HP Image Zone** placeras ikonen för **HP Image Zone** i Dock.

Du kan nå **HP Image Zone** på ett av två sätt:

- Via fönstret **HP Image Zone**
- Via **HP Image Zone**-menyn i Dock

### Använda fönstret HP Image Zone

Fönstret **HP Image Zone** har två huvudelement:

- Visningen av flikarna **Produkter/Tjänster**
  - Fliken **Produkter** ger dig tillgång till många av funktionerna hos HP:s bildbehandlingsprodukter, bland annat en meny med installerade produkter och en lista med den aktuella produktens funktioner. Listan kan innehålla uppgifter som kopiering, skanning och bildöverföring. När du klickar på en uppgift öppnas ett program som hjälper dig att utföra uppgiften.
  - Med fliken **Tjänster** får du åtkomst till bildhanteringsprogram där du kan visa, redigera, hantera och dela dina bilder.
- Textfältet **Sök i hjälpen för HP Image Zone**  
Textfältet **Sök i hjälpen för HP Image Zone** gör att du kan söka i **hjälpen för HP Image Zone** efter nyckelord eller fraser.

### Så här öppnar du HP Image Zone-fönstret

→ Klicka på **HP Image Zone**-ikonen i Dock.

Fönstret **HP Image Zone** visas.

Fönstret **HP Image Zone** visar bara de **HP Image Zone**-funktioner som gäller den markerade enheten.



Anmärkning Ikonerna i tabellen nedan kan se annorlunda ut på din dator.  
Fönstret **HP Image Zone** visar de iconer som associeras med den enhet som är vald. Om den markerade enheten inte har en viss funktion visas inte motsvarande ikon i **HP Image Zone**-fönstret.

### Produkter

Ikon	Funktion och syfte
	<b>Överför foton:</b> Använd den här funktionen när du vill överföra bilder från ett minneskort till datorn.
	<b>Skanna bild:</b> Använd den här funktionen när du vill skanna en bild och visa den i <b>HP Galleriet</b> .

**Kapitel 1**  
(fortsättning)

**Produkter**

Ikon	Funktion och syfte
	<p><b>Skanna till OCR:</b> Använd den här funktionen när du vill skanna text och visa den i det valda textredigeringsprogrammet.</p> <p><b>Anmärkning</b> Tillgängligheten för denna tjänst varierar för olika länder/regioner.</p>
	<p><b>Gör kopior:</b> Använd den här funktionen när du vill göra en kopia i svartvitt eller färg.</p>

**Tjänster**

Ikon	Funktion och syfte
	<p><b>HP Image Edit:</b> Använd den här funktionen för att redigera bilder. (10.2 eller senare)</p> <p>Använd den här funktionen för att visa och redigera bilder. (Endast 10.1.5)</p>
	<p><b>HP Galleriet:</b> Använd den här funktionen för att visa bilder. (10.2 eller senare)</p>
	<p><b>HP Image Zone:</b> Använd den här funktionen om du vill skriva ut bilder från ett album med en av mallarna.</p>
	<p><b>HP Instant Share</b> Använd den här funktionen när du vill öppna programmet <b>HP Instant Share</b>. (Endast 10.2 eller senare)</p>
	<p><b>HP Email Portal:</b> Använd den här funktionen för att enkelt skicka foton via e-post.</p>

Förutom funktionsikoner finns det även många meny- och listalternativ där du kan välja enhet, kontrollera enhetens status, göra en mångd programinställningar och använda direkthjälpen. I följande tabell beskrivs alternativen.

Funktion	Användning
Välj enhet	Använd den här funktionen när du vill välja enhet från en lista över installerade enheter.
Inställningar	Använd den här funktionen när du vill visa eller ändra olika inställningar för HP All-in-One, som till exempel inställningar för utskrift, skanning eller kopiering.

(fortsättning)

Funktion	Användning
Sök i hjälpen för <b>HP Image Zone</b>	Använd den här funktionen när du vill söka i onlinehjälpen för <b>HP Image Zone</b> , som tillhandahåller hjälp och felsökningsinformation för HP All-in-One.

### Visa HP Image Zone-menyn i Dock

**HP Image Zone-menyn i Dock** är en genväg till **HP Image Zone**-tjänsterna. Menyn i Dock innehåller automatiskt de program som är tillgängliga i på fliken **Services** (Tjänster) i fönstret **HP Image Zone**. Du kan också ställa in att **HP Image Zone** ska lägga till andra alternativ i en meny, till exempel uppgifter från fliken **Produkter** eller **HP Image Zone**-hjälpen. Mer information finns i **HP Image Zone**-hjälpen.

#### Så här visar du HP Image Zone-menyn i Dock

→ Tryck och håll ned musknappen på **HP Image Zone** Dock-ikonen.

### Öppna programmet HP Image Zone (Macintosh OS 9.2.6 eller tidigare)

**HP Director** är startpunkten för **HP Image Zone**. Beroende på funktionerna för HP All-in-One kan du starta funktioner som till exempel skanna, kopiera eller överföra bilder från en digitalkamera eller ett minneskort med **HP Director**. Du kan även använda **HP Director** för att öppna **HP Galleriet** för att visa, ändra och hantera bilder på datorn.

#### Så här öppnar du HP Director

1. Du kan nå **HP Image Zone** på ett av två sätt:

- Dubbelklicka på aliasnamnet **HP Director** på skrivbordet.
- Dubbelklicka på **HP Directors** alias i mappen **Program:Hewlett-Packard:HP Foto och bilduppbryggnad**.



**Anmärkning** Om du installerar flera olika sorters HP-enheter (till exempel en HP All-in-One, en kamera och en HP-skanner) visas en **HP Director**-ikon för varje typ av enhet på skrivbordet. Om du ändå installerar två av samma typ av enhet (du kan till exempel ha en bärbar dator som du ansluter till två olika HP All-in-One-enheter, en hemma och en på arbetet) visas endast en **HP Director**-ikon på skrivbordet.

2. Fönstret **HP Director** visas.

I **HP Director** visas bara de knappar som gäller den markerade enheten.



**Anmärkning** Ikonerna i tabellen nedan kan se annorlunda ut på din dator. Menyn **HP Director** visar de iconer som associeras med den enhet som är vald. Om den valda enheten inte har en viss funktion visas inte motsvarande ikon.

## Programåtgärder

Ikon	Användning
	<b>Överför foton:</b> Använd den här funktionen när du vill överföra bilder från ett minneskort till datorn.
	<b>Skanna bild:</b> Använd den här funktionen när du vill skanna en bild och visa den i <b>HP Galleriet</b> .
	<b>Skanna dokument:</b> Använd den här funktionen när du vill skanna text och visa den i det valda textredigeringsprogrammet. <b>Anmärkning</b> Tillgängligheten för denna tjänst varierar för olika länder/regioner.
	<b>Gör kopior:</b> Använd den här funktionen när du vill göra en kopia i svartvitt eller färg.

## Hantera och dela

Ikon	Användning
	<b>HP Galleriet:</b> Använd den här funktionen när du vill använda <b>HP Galleriet</b> för att visa och redigera bilder.

Förutom **HP Galleriet** finns det även många meny- och listalternativ utan iconer, där du kan välja andra program på datorn, ändra inställningar för HP All-in-One och använda direkthjälpen. I följande tabell beskrivs alternativen.

## Hantera och dela

Funktion	Användning
Fler program	Använd den här funktionen när du vill välja andra program på datorn.
HP på Internet	Använd den här funktionen när du vill gå till någon av HP:s webbplatser.
HP-hjälp	Använd den här funktionen när du vill välja en källa till hjälp för HP All-in-One.
Inställningar	Använd den här funktionen när du vill visa eller ändra olika inställningar för HP All-in-One, som till exempel inställningar för utskrift, skanning eller kopiering.

# 2 Hitta mer information

Det finns flera informationskällor, både tryckta och i digitalt format, som ger information om hur du konfigurerar och använder HP All-in-One.



## Installationshandbok

Installationshandboken innehåller instruktioner för hur du installerar och konfigurerar HP All-in-One samt hur du installerar tillhörande programvara. Var noga med att utföra alla steg i korrekt ordningsföljd.

Om du får problem under installationen läser du informationen om felsökning i det sista avsnittet i installationshandboken, **Felsökningsinformation**, eller går till [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).



## Användarhandbok

Användarhandboken innehåller information om hur du kan använda HP All-in-One, inklusive felsökningstips och steg för steg-instruktioner.



## HP Image Zone Produktvisning

Produktvisningen för **HP Image Zone** är ett roligt, interaktivt sätt att få en snabb översikt av programvaran som medföljer **HP Image Zone**. Du får lära dig hur du med hjälp av **HP Image Zone** kan redigera, organisera och skriva ut dina foton.



## HP Director

Med **HP Director** får du enkel åtkomst till program, standardinställningar, statusinformation och onlinehjälp till dina HP-enheter. Du startar **HP Director** genom att dubbelklicka på ikonen **HP Director** på skrivbordet.



## HP Image Zone – Hjälp

Hjälpen för **HP Image Zone** innehåller utförlig information om hur du använder programvaran för HP All-in-One.

- Avsnittet **Visa steg för steg-anvisningar** ger information om hur du använder **HP Image Zone** med HP-enheter.
- Avsnittet **Ta reda på vad du kan göra** ger ytterligare information om alla praktiska och kreativa saker du



kan göra med programmet **HP Image Zone** och dina HP-enheter.

- Om du vill ha ytterligare assistans eller vill söka efter uppdateringar till HP-programvara, gå till avsnittet om **Felsökning och support**.

#### Direkthjälp från enheten

Du får tillgång till direkt hjälpen och ytterligare information om valda ämnen från enheten. Du når direkt hjälpen från kontrollpanelen.

1. Tryck på **Inställningar** på kontrollpanelen. Hjälpmenyn visas i fönstret på kontrollpanelen.
2. Tryck på **OK**.
3. Tryck på **◀** eller **▶** om du vill bläddra igenom listan med tillgängliga hjälpalternativ.
4. Tryck på **OK** om du vill visa de valda ämnena på skärmen på datorn.

#### Readme

Filen Readme innehåller den senaste informationen som kanske inte finns i andra publikationer.

Installera programvaran för att visa Readme-filen.

[www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)

Om du har en Internet-anslutning kan du få hjälp och support från HP:s webbplats. På webbplatsen finns teknisk support, drivrutiner, tillbehör och beställningsinformation.

# 3 Anslutningsinformation

HP All-in-One levereras med en USB-port så att du kan ansluta direkt till en dator med en USB-kabel. Enheten har även nätverksfunktioner som kan utnyttjas med en extern utskriftsserver (HP JetDirect 175x). HP JetDirect kan köpas som ett tillbehör för HP All-in-One och gör att du enkelt och billigt kan dela din enhet på ett befintligt Ethernet-nätverk.

## Anslutningstyper som stöds

Beskrivning	Rekommenderat antal anslutna datorer för bästa prestanda	Programvarufunktioner som stöds	Installationsinstruktioner
USB-anslutning	En dator ansluten till en HP All-in-One med en USB-kabel. USB-porten sitter på baksidan av enheten.	Alla funktioner stöds.	Följ installationshandboken för detaljerade instruktioner.
Dela skrivare i Windows	Fem. Värdatorn måste alltid vara påslagen, annars kan inte de andra datorerna skriva till HP All-in-One.	Alla funktioner som finns på värdatorn stöds. Endast utskrift stöds från de andra datorerna.	Installationsanvisningar finns i <a href="#">Använda skrivardelning i Windows</a> .
Skrivardelning (Macintosh)	Fem. Värdatorn måste alltid vara påslagen, annars kan inte de andra datorerna skriva till HP All-in-One.	Alla funktioner som finns på värdatorn stöds. Endast utskrift stöds från de andra datorerna.	Installationsanvisningar finns i <a href="#">Använda skrivardelning (Macintosh OS X)</a> .
Nätverksanslutning genom HP JetDirect 175x (J6035C) Tillgängligheten för HP JetDirect kan variera i olika länder/regioner.	Fem nätverksanslutna datorer.	Endast utskrift och Webscan stöds. Mer om Webscan finns i <a href="#">Använda Webscan</a> . Kopiering, faxning och utskrift kan hanteras från kontrollpanelen på HP All-in-One.	Installationsanvisningar finns i <a href="#">Konfigurera HP JetDirect 175x</a> .

## Ansluta med en USB-kabel

Detaljerade instruktioner för hur du ansluter en dator till HP All-in-One med en USB-kabel finns i inställningshandboken som medföljer enheten.

## Använda skrivardelning i Windows

Om datorn är ansluten till ett nätverk, och en annan dator i nätverket är ansluten till HP All-in-One med en USB-kabel, kan du använda den andra enheten som skrivare med hjälp av skrivardelning i Windows. Den dator som är ansluten direkt till HP All-in-One fungerar som värd för skrivaren och har full funktionalitet. Din dator, som räknas som en klient, har endast åtkomst till utskriftsfunktionerna. Alla andra funktioner måste utföras på värdatorn.

### Aktivera delning av skrivare i Windows

- Se handboken som medföljer datorn, eller direkt hjälpen i Windows.

## Använda skrivardelning (Macintosh OS X)

Om datorn är ansluten till ett nätverk, och en annan dator i nätverket är ansluten till HP All-in-One med en USB-kabel, kan du använda den andra enheten som skrivare med hjälp av skrivardelning i Windows. Den dator som är ansluten direkt till HP All-in-One fungerar som värd för skrivaren och har full funktionalitet. Din dator, som räknas som en klient, har endast åtkomst till utskriftsfunktionerna. Alla andra funktioner måste utföras på värdatorn.

### Så här aktiverar du delning av skrivare

1. På värdatorn väljer du **Systeminställningar** i Dock. Fönstret **Systeminställningar** visas.
2. Välj **Delning**.
3. På fliken **Tjänster** klickar du på **Skrivardelning**.

## Konfigurera HP JetDirect 175x

HP All-in-One kan delas upp till fem datorer i ett nätverk genom att använda HP JetDirect 175x som utskriftsserver för alla datorer på nätverket. Anslut helt enkelt HP JetDirect till HP All-in-One och en växel eller ett nav och starta sedan installations-CD:n för HP JetDirect. De skrivardrivrutiner (INF-fil) som krävs finns på den CD-skiva som levereras med HP All-in-One.



**Anmärkning** Med HP JetDirect 175x, kan du skriva ut och skicka en skanning med Webscan från din dator. Du kan också göra kopior och skriva ut från kontrollpanelen på HP All-in-One.

## Så här nätverksansluter du HP All-in-One med HP JetDirect 175x (Windows)

1. Gör något av följande:
  - Om du installerar HP All-in-One och HP JetDirect 175x för första gången, använder du installationshandboken för HP All-in-One och följer instruktionerna för maskinvaruinstallation.
  - Om din HP All-in-One har varit ansluten till en dator med en USB-kabel och du nu vill ansluta den till ett nätverk med hjälp av HP JetDirect, avinstallerar du programvaran för **HP Image Zone** från datorn. Mer information finns i [Avinstallera och installera om programmet](#).
2. Följ installationsinstruktionerna för HP JetDirect 175x för att ansluta utskriftsservern till ett nätverk.
3. Anslut HP JetDirect till USB-porten på baksidan av HP All-in-One.
4. Sätt in installations-CD:n med HP JetDirect.  
Du kommer att använda denna CD för att hitta HP JetDirect på nätverket.
5. Välj **Installera** för att starta installationsprogrammet för HP JetDirect.
6. När du ombes att göra det sätter du in installations-CD:n för HP All-in-One.



**Anmärkning** Om du gör en nyinstallation av HP All-in-One och HP JetDirect 175x ska du inte köra inställningsguiden för HP All-in-One. Installera bara drivrutinerna enligt instruktionerna nedan.

7. Följ anvisningarna för det operativsystem du använder:

### Om du använder Windows XP eller 2000:

→ Bläddra till CD-skivans rotkatalog och välj drivrutinsfilen hpopr08.inf.

### Om du använder Windows 98 eller ME:

- Bläddra till CD-skivans katalog "Drivers" och hitta korrekt undermapp för ditt språk.  
Den engelska versionen av drivrutinen finns till exempel i katalogen \_me, där enu anger katalogen för engelska och win9x\_me visar att drivrutinen gäller Windows 98 eller ME. Skrivardrivrutinfilen heter hpoupdrx.inf.
- Repetera för alla filer som kräver det, om du får en uppmaning.

8. Slutför installationen med hjälp av skärmarna på datorn.



**Anmärkning** Om du vid ett senare tillfälle vill ansluta till datorn med en USB-kabel, kopplar du loss HP JetDirect från HP All-in-One, avinstallerar HP-skrivardrivrutinen från datorn och följer instruktionerna i installationshandboken som medföljer HP All-in-One.

## Så här nätverksansluter du HP All-in-One med HP JetDirect 175x (Macintosh)

1. Följ installationsinstruktionerna för HP JetDirect 175x för att ansluta utskriftsservern till ett nätverk.
2. Anslut HP JetDirect till USB-porten på baksidan av HP All-in-One.
3. Gör något av följande:
  - Om du gör en nyinstallations-CD:n i CD-ROM-enheten på datorn och kör inställningsguiden för HP All-in-One.  
Programvaran för nätverksstöd installeras nu.

När installationen är klar visas **Setup Assistant för HP All-in-One** på datorn.

- Från hårddisken startar du **Setup Assistant för HP All-in-One** från följande plats: Program:Hewlett-Packard:HP Photo & Imaging Software:HP AiO Software

**Setup Assistant för HP All-in-One** visas på datorn.

4. Följ anvisningarna som visas på skärmen och ange den information som efterfrågas.



**Anmärkning** Klicka på **TCP/IP-nätverk** på anslutningsskärmen.

## Använda Webscan

Med Webscan kan du utföra en grundläggande skanning via HP JetDirect 175x genom att använda en webbläsare. Du kan också utföra skanningen från HP All-in-One utan att enhetens program är installerat på din dator. Skriv IP-adressen till HP JetDirect i en webbläsare och gå in på Webscan på HP JetDirects inbäddade webbserver.

Användargränssnittet för Webscan är unikt för HP JetDirect och stöder inte skanna till destinationer, som programmet **HP Image Zone** gör. E-postfunktionen i Webscan är begränsad, så du bör använda skanningsprogrammet i **HP Image Zone** om du inte är ansluten via HP JetDirect.

### Så här använder du WebScan

1. Tryck på testknappen på baksidan av HP JetDirect 175x.  
Nätverkskonfigurationssidan för HP JetDirect skrivas ut på HP All-in-One.
2. Skriv IP-adressen till HP JetDirect (adressen visas på nätverkskonfigurationssidan) i en webbläsare på datorn.  
HP JetDirect-webbservern öppnas i ett webbläsarfönster.
3. Välj **Skanna**.
4. Följ instruktionerna på skärmen.

# 4 Fylla på original och papper

I det här kapitlet finns instruktioner för hur du lägger originalen på glaset för att kopiera, skanna eller faxa, hur du väljer bäst papperstyp för utskriften, hur du lägger i papper i pappersfacket och hur du undviker papperstrassel.

## Fylla på original

Du kan kopiera eller skanna upp till storleken Letter eller A4 genom att lägga dem på glaset enligt beskrivningen i det här avsnittet. Du bör också följa dessa instruktioner när du lägger ett provark på glaset för utskrift av foton.



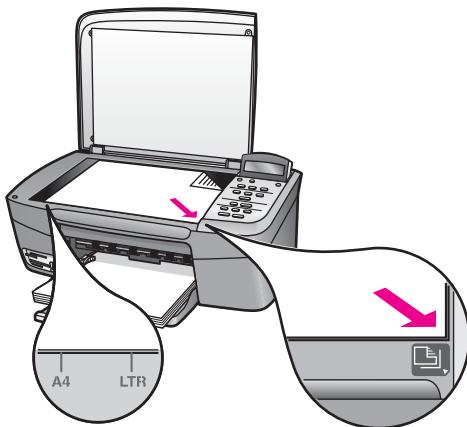
**Anmärkning** Många av specialfunktionerna fungerar inte tillfredsställande om glaset och lockets insida är smutsiga. Mer information finns i [Rengöra HP All-in-One](#).

### Lägga ett original på glaset

1. Lyft locket och lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.

Om du lägger på ett provark bör du se till att provarkets överkant ligger mot glasets högra kant.

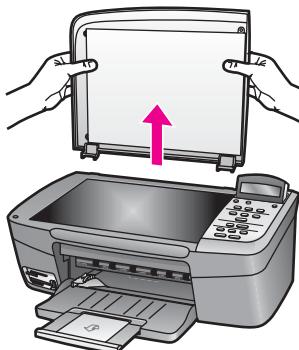
 **Tips** Om du behöver mer hjälp att lägga på original kan du kontrollera pappersledarna längs den högra och främre kanten på glaset.



2. Stäng locket.

 **Tips** Du kan kopiera eller skanna överdimensionerade original genom att ta bort locket till HP All-in-One. Du tar bort locket genom att lyfta det uppåt, ta tag i lockets sidor och sedan dra det uppåt. HP All-in-One

fungerar som vanligt med locket borttaget. Sätt tillbaka locket genom att passa in gångjärnen i uttagen.



## Välja papperstyp för utskrift och kopiering

Du kan använda många typer och storlekar av papper i HP All-in-One. Läs följande rekommendationer för att få bästa möjliga utskrifter- och kopieringskvalitet. Kom ihåg att ändra inställningarna när du byter papperstyp eller pappersstorlek.

### Rekommenderade papper

HP rekommenderar HP-papper som är avsett för den typ av dokument som du skriver ut, för bästa kvalitet. Om du till exempel skriver ut foton lägger du glättat eller matt fotopapper i pappersfacket. Om du skriver ut en broschyr eller presentation bör du använda en typ av papper som tagits fram särskilt för detta ändamål.

Mer information om HP-papper finns i **HP Image Zone-hjälpen** eller på HP:s webbplats.

[www.hp.com/support/inkjet\\_media](http://www.hp.com/support/inkjet_media)



**Anmärkning** Den här delen av webbplatsen finns för närvarande bara på engelska.

### Papper som bör undvikas

Papper som är för tunna, har en glatt struktur eller lätt går att töja kan fastna i maskinen. Om du använder papper med kraftig struktur eller papper som avisar bläck, kan bilderna kladda, färgen blöda eller också fylls inte bild och text i fullständigt.

#### Vi rekommenderar att du inte skriver ut på följande papper:

- Papper med stansning eller perforering (förutom papper som är avsett för HP inkjet-enheter).
- Kraftigt strukturerad väv, till exempel linne. Utskriften kan bli ojämn och bläcket kan blöda på sådana papper.
- Extremt jämnna, blanka eller bestrukna papper som inte specialtillverkats för HP All-in-One. De kan fastna i HP All-in-One eller stöta bort bläcket.

- Flersidiga blanketter (till exempel dubbel- och tresidiga). De kan bli skrynkliga eller fastna och det är större risk att bläcket smetas ut.
- Kuvert med häftklamrar eller fönster. De kan fastna i rullarna och orsaka papperstrassel).
- Banderollpapper.

Alla papperstyper finns inte i alla länder och regioner.

#### **Vi rekommenderar att du inte använder följande papper för kopiering:**

- Papper av alla storlekar förutom Letter, A4, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, Hagaki (endast Japan) och L (endast Japan). Alla papperstyper finns inte i alla länder och regioner.
- Panoramapapper.
- Papper med stansning eller perforering (förutom papper som är avsett för HP inkjet-enheter).
- Kuvert.
- Banderollpapper.
- Annan OH-film än HP Premium Inkjet OH-film och HP Premium Plus Inkjet-OH-film.
- Flersidiga blanketter och etikettark.

## **Lägga i papper**

I det här avsnittet beskrivs hur du fyller på olika typer och storlekar av papper i HP All-in-One för dina kopior och utskrifter.



**Viktigt** Om du vill förhindra revor, veck eller böjda kanter bör du förvara papper plant i en förslutningsbar förpackning. Om papperet inte förvaras som det ska kan stora ändringar i temperatur och luftfuktighet resultera i böjt papper som inte går att använda i HP All-in-One.

### **Fylla på fullstorlekspapper**

Du kan fylla på många typer av Letter-, A4-, eller legal-papper i pappersfacket på HP All-in-One.

#### **Fylla på fullstorlekspapper**

1. Öppna luckan till pappersfacket.

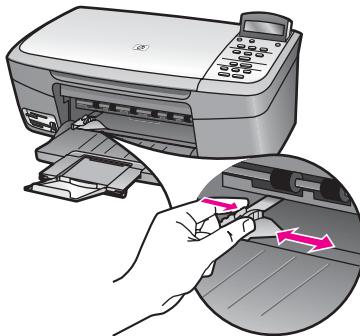


2. Dra pappersstödet mot dig så långt det går. Fäll ut pappersuppsamlaren ytterst på utmatningsfackets stöd om du vill dra ut stödet så långt det går.



**Varning** Legal-papper kan fastna på pappersfackets stöd om det är helt utdraget när du skriver ut på pappersstorleken Legal. För att undvika papperstrassel när du använder papper med storleken Legal fäller du **inte** upp pappersfackets stöd som visas här.

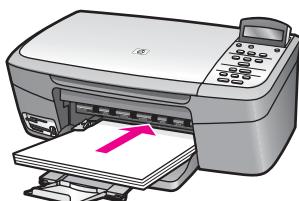
- Tryck och håll fliken ovanpå pappersledaren för bredd, och skjut pappersledaren till det yttersta läget.



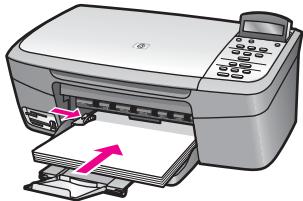
- Slå en pappersbunt lätt mot en plan yta så att kanterna blir jämna och kontrollera sedan följande:
  - Kontrollera att den inte har revor, damm, veck eller böjda kanter.
  - Se till att alla papper i bunten har samma storlek och typ.
- Lägg i pappersbunten i pappersfacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut in bunten tills det tar stopp.



**Tips** Om du använder brevpapper lägger du i överdelen av papperet först med utskriftssidan nedåt. Om du behöver mer hjälp att fylla på fullstorlekspapper och brevpapper kan du konsultera diagrammet på pappersfackets undersida.



- Tryck och håll fliken ovanpå pappersledaren för bredd, och skjut pappersledaren inåt tills den stannar mot kanten på papperet.  
Lägg inte i för mycket material i pappersfacket. Se till att pappersbunten får plats i facket och att bunten inte är högre än överdelen av pappersledaren för bredd.



## Lägg i fotopapper med storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum)

Du kan lägga i fotopapper med storleken 10 x 15 cm i pappersfacket i din HP All-in-One. Bästa resultat får du om du använder HP Premium Photo Paper eller HP Premium Plus Photo Paper med storleken 10 x 15 cm. Mer information finns i [Rekommenderade papper](#).

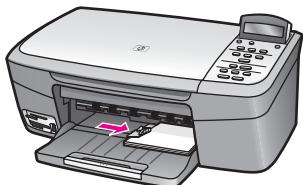
Du får bäst resultat om du anger papperstyp och pappersstorlek innan du kopierar eller skriver ut. Mer information om hur du ändrar pappersinställningar finns i [HP Image Zone-hjälpen](#).



**Tips** Om du vill förhindra revor, veck eller böjda kanter bör du förvara papper plant i en förslutningsbar förpackning. Om papperet inte förvaras som det ska kan stora ändringar i temperatur och luftfuktighet resultera i böjt papper som inte går att använda i HP All-in-One.

### Så här lägger du i fotopapper med storleken 10 x 15 cm

1. Ta bort allt papper från pappersfacket.
2. Lägg i fotopappersbunten längst åt höger i pappersfacket med kortsidan framåt och den blanka sidan nedåt. Skjut in bunten tills det tar stopp.  
Om det fotopapper som du använder har perforerade flikar fyller du på fotopapperet så att flikarna hamnar närmast dig.
3. Tryck och håll fliken ovanpå pappersledaren för bredd, och skjut pappersledaren inåt tills den stannar mot fotopappersbunten.  
Lägg inte i för mycket material i pappersfacket. Se till att fotopappersbunten får plats i facket och att bunten inte är högre än överdelen av pappersledaren för bredd.



## Fylla på vykort och Hagaki-kort

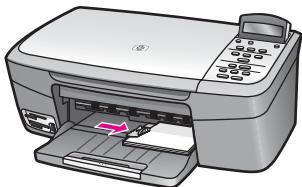
Du kan fylla på vykort och Hagaki-kort i pappersfacket på HP All-in-One.

Resultatet blir bäst om du anger papperstyp och pappersstorlek före utskrift eller kopiering. Mer information finns i [HP Image Zone-hjälpen](#).

## Fylla på vykort och Hagaki-kort

1. Ta bort allt papper från pappersfacket.
2. Lägg i kortbunten längst åt höger i pappersfacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut in bunten tills det tar stopp.
3. Tryck och håll fliken ovanpå pappersledaren för bredd, och skjut pappersledaren inåt tills den stannar mot kortbunten.

Lägg inte i för mycket material i pappersfacket. Se till att kortbunten får plats i facket och att bunten inte är högre än överdelen av pappersledaren för bredd.



## Fylla på kuvert

Du kan fylla på ett eller flera kuvert i pappersfacket på HP All-in-One. Använd inte blanka eller reliefmönstrade kuvert, inte heller kuvert med klamrar eller fönster.

 **Anmärkning** Läs mer om hur du formaterar text för utskrift på kuvert i hjälpen för ordbehandlingsprogrammet. Resultatet blir ofta bäst om du använder en etikett för avsändaradressen på kuvert.

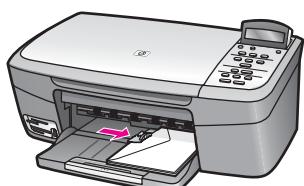
## Fylla på kuvert

1. Ta bort allt papper från pappersfacket.
2. Lägg i ett eller flera kuvert längst till höger i pappersfacket med fliken uppåt och till vänster. Tryck in bunten tills det tar stopp.

 **Tips** Om du behöver mer hjälp att fylla på kuvert kan du konsultera diagrammet på pappersfackets undersida.

3. Tryck och håll fliken ovanpå pappersledaren för bredd, och skjut pappersledaren inåt tills den stannar mot kuvertbunten.

Lägg inte i för mycket material i pappersfacket. Se till att kuvertbunten får plats i facket och att bunten inte är högre än överdelen av pappersledaren för bredd.



## Fylla på andra typer av papper

I nedanstående tabell finns riktlinjer för påfyllning av vissa typer av papper. Du får bäst resultat om du justerar pappersinställningen varje gång du ändrar pappersstorlek eller papperstyp. Mer information om hur du ändrar pappersinställningar finns i **HP Image Zone-hjälpen**.



**Anmärkning** Alla pappersstorlekar och papperstyper fungerar inte med alla funktioner som finns i HP All-in-One. Vissa pappersstorlekar och papperstyper kan bara användas om du gör en utskrift från dialogrutan **Skriv ut** i ett program. De kan inte användas för att kopiera eller skriva ut foton från ett minneskort eller en digitalkamera. Papper som bara kan användas för utskrifter från ett program är markerade nedan.

Papper	Tips
HP-papper	<ul style="list-style-type: none"><li>HP Premium-papper: Leta rätt på den grå pilen på den sida av papperet som inte ska ha någon utskrift och lägg i papperet i pappersfacket med pilen vänd uppåt.</li><li>HP Premium Inkjet OH-film: Lägg i filmen så att den vita transparensremsan (med pilar och HP:s logotyp) är vänd uppåt och inåt i pappersfacket. Endast för utskrift från ett program.</li></ul> <p><b>Anmärkning</b> HP All-in-One kan inte identifiera OH-film automatiskt. Resultatet blir bäst om du anger papperstyp som OH-film innan du skriver ut eller kopierar till OH-film.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>HP transfertryck för t-shirt: Se till att arket är helt platt innan du använder det; använd inte ark med veck på. (Låt arken ligga kvar i originalförpackningen tills du ska använda dem. Då undviker du att de rullar sig.) Leta rätt på den blå linjen på den sida av påstrykningsarket som inte ska ha någon utskrift och mata sedan manuellt in ett ark i taget i pappersfacket med den blå linjen uppåt. Endast för utskrift från ett program.</li><li>HP gratulationskort, HP fotogratulationskort eller HP gratulationskort med filtryck: Sätt i några gratulationskortspapper i pappersfacket med trycksidan nedåt; skjut in bunten tills det tar stopp. Endast för utskrift från ett program.</li></ul>
Etiketter	Använd alltid etikettark i storleken Letter eller A4 som är avsedda att användas med HP:s bläckstråleprodukter (till exempel Avery Inkjet-etiketter), och kontrollera att etikettarna inte är mer än två år gamla. Endast för utskrift från programvara. <ol style="list-style-type: none"><li>Bläddra igenom etikettarken och se till att inga ark är hopklistrade.</li><li>Placera en bunt med etikettark ovanpå vanliga papper i pappersfacket, med sidan du vill skriva ut på nedåt. Mata inte in etikettarna ett ark i taget.</li></ol>

## Undvika papperstrassel

Så här kan du undvika trassel:

- Förhindra att papperet blir skrynkligt eller böjt genom att förvara allt material plant i en förslutningsbar förpackning.
- Låt inte utskrivna papper ligga kvar i pappersfacket.
- Kontrollera att papperet i pappersfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.
- Blanda inte olika papperstyper och pappersstorlekar i pappersfacket. Hela pappersbunten i pappersfacket måste vara av samma storlek och typ.
- Justera pappersledarna i pappersfacket så att de ligger tätt mot papperet. Kontrollera att pappersledarna inte böjer papperet i pappersfacket.
- Skjut inte in papperet för långt i pappersfacket.
- Använd endast papperstyper som rekommenderas för HP All-in-One. Mer information finns i [Välja papperstyp för utskrift och kopiering](#).

Mer information om hur du åtgärdar papperstrassel finns i [Felsökning av pappersproblem](#).

# 5 Arbeta med foton

Med HP All-in-One kan du överföra, redigera, dela och skriva ut foton på flera olika sätt. I detta kapitel ges en kortfattad översikt över det stora antal alternativ som finns för var och en av dessa åtgärder, beroende på dina inställningar och datorkonfiguration. Mer ingående information om varje åtgärd finns i andra kapitel i denna handbok, eller i direkthjälpen för **HP Image Zone** som medföljer programvaran.

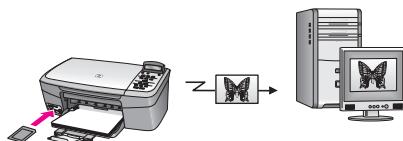
## Överföra foton

Du kan överföra foton på flera olika sätt. Du kan överföra foton till datorn eller till ett minneskort. Mer information finns i det avsnitt nedan som gäller specifikt för ditt operativsystem.

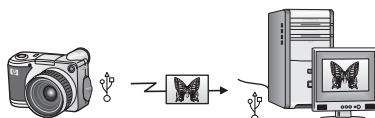
### Överföra foton med en dator som kör Windows

Bilden nedan visar olika sätt att överföra foton till en Windows-dator eller ett minneskort.

Du kan överföra foton från ett minneskort i HP All-in-One till en dator som kör Windows.



Du kan överföra ett foto från din HP-digitalkamera till en dator som kör Windows.



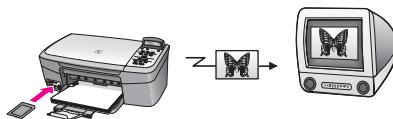
Du kan överföra foton genom att skanna direkt till ett minneskort som du satt in i HP All-in-One.



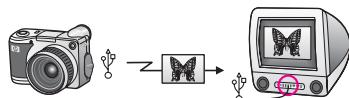
## Överföra foton med en Macintosh-dator

Bilden nedan visar olika sätt att överföra foton till en Macintosh eller ett minneskort. Mer information finns i listan under bilden.

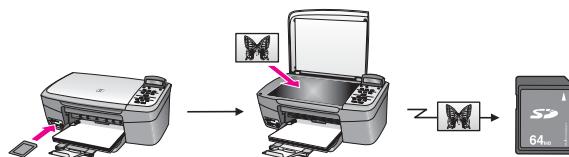
Du kan överföra foton från ett minneskort i HP All-in-One till en Macintosh.



Du kan överföra ett foto från din HP-digitalkamera till en Macintosh.



Du kan överföra foton genom att skanna direkt till ett minneskort som du satt in i HP All-in-One.



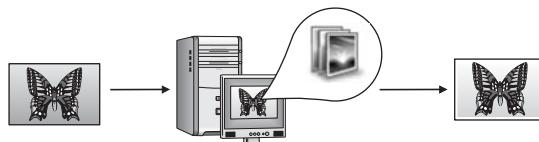
## Redigera foton

Du kan redigera foton på flera olika sätt. Mer information finns i den sektion nedan som gäller specifikt för ditt operativsystem.

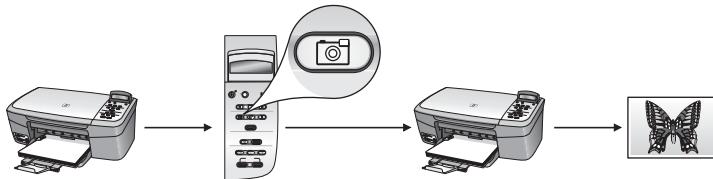
### Redigera foton med en dator som kör Windows

Bilden nedan visar metoder för redigering av foton med en dator som kör Windows.

Redigera ett foto på en dator som kör Windows med programmet **HP Image Zone**.



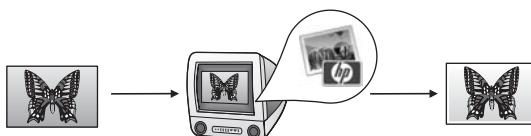
Du kan redigera foton med hjälp av kontrollpanelen på HP All-in-One.



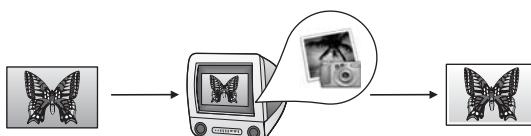
## Redigera foton med en Macintosh-dator

Bilden nedan visar metoder för redigering av foton med en Macintosh-dator.

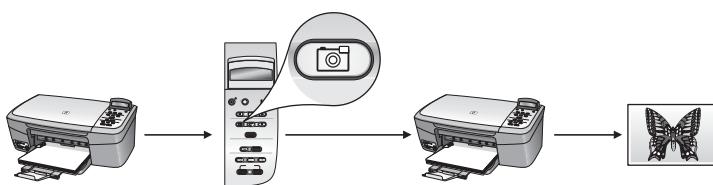
Du kan redigera foton på en Macintosh med programmet **HP Image Zone**.



Du kan redigera foton på en Macintosh med programmet iPhoto.



Du kan redigera foton med hjälp av kontrollpanelen på HP All-in-One.



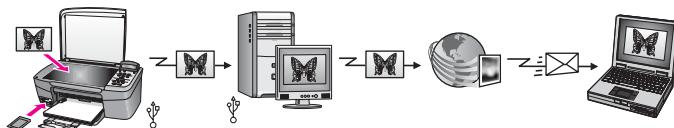
## Dela foton

Du kan dela foton med familj och vänner på flera olika sätt. Mer information finns i den sektion nedan som gäller specifikt för ditt operativsystem.

### Dela foton med en dator som kör Windows

Bilden nedan visar en metod för delning av foton med en Windows-dator.

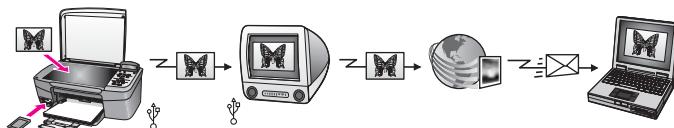
Du kan dela foton från din USB-anslutna HP All-in-One med HP Instant Share-servern. Överför foton från din USB-anslutna HP All-in-One till din dator, där du använder **HP Image Zone**-programmet för att skicka foton via **HP Image Zone**-servern med e-post till din familj eller dina vänner.



## Dela foton med en Macintosh-dator

Bilden nedan visar en metod för delning av foton med en Macintosh.

Du kan dela foton från din USB-anslutna HP All-in-One med HP Instant Share-servern. Överför foton från din USB-anslutna HP All-in-One till din dator, där du använder **HP Image Zone**-programmet för att skicka foton via **HP Image Zone**-servern med e-post till din familj eller dina vänner.



## Skriv ut foton

Du kan skriva ut foton på flera olika sätt. Mer information finns i den sektion nedan som gäller specifikt för ditt operativsystem.

### Skriv ut foton med en dator som kör Windows

Bilden nedan visar metoder för utskrift av foton med en dator som kör Windows.

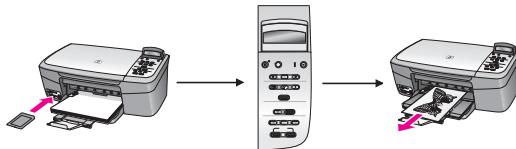
Du kan skriva ut foton från din HP-digitalkamera med PictBridge.



Du kan skriva ut foton från kameran med hjälp av ett program (till exempel **HP Image Zone**) på datorn.



Du kan skriva ut foton från ett minneskort med hjälp av kontrollpanelen på HP All-in-One.



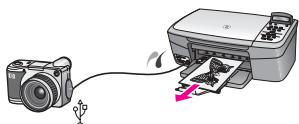
Du kan skriva ut foton från ett minneskort genom att överföra foton till en Windows-dator och skriva ut dem med **HP Image Zone**-programmet.



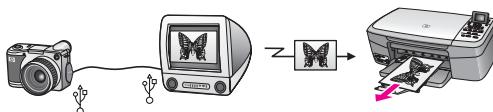
## Skriv ut foton med en Macintosh-dator

Bilden nedan visar metoder för utskrift av foton med en Macintosh-dator.

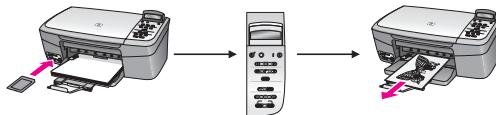
Du kan skriva ut foton från din HP-digitalkamera med PictBridge.



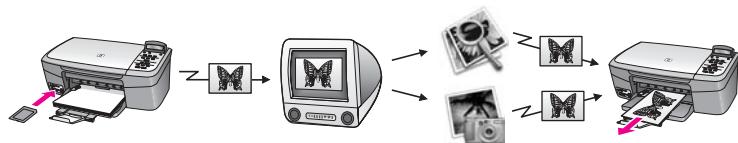
Du kan skriva ut foton från kameran med hjälp av ett program (till exempel **HP Image Zone**) på datorn.



Du kan skriva ut foton från ett minneskort med hjälp av kontrollpanelen på HP All-in-One.



Du kan skriva ut foton från ett minneskort genom att överföra foton till en Macintosh och skriva ut dem med **HP Image Zone**- eller iPhoto-programmen.



HP All-in-One kan läsa de flesta kort som används i digitalkameror, vilket innebär att du kan skriva ut, spara och hantera dina foton. Du kan sätta minneskortet i HP All-in-One eller ansluta kameran direkt och låta HP All-in-One läsa innehållet på minneskortet medan det fortfarande sitter i kameran.

Det här kapitlet innehåller information om hur du använder minneskort eller en PictBridge-kamera med HP All-in-One. Läs det här kapitlet för information om hur du överför foton till datorn, ställer in utskriftsalternativ, skriver ut foton och redigerar foton.

## Minneskortsfacken och kameraporten

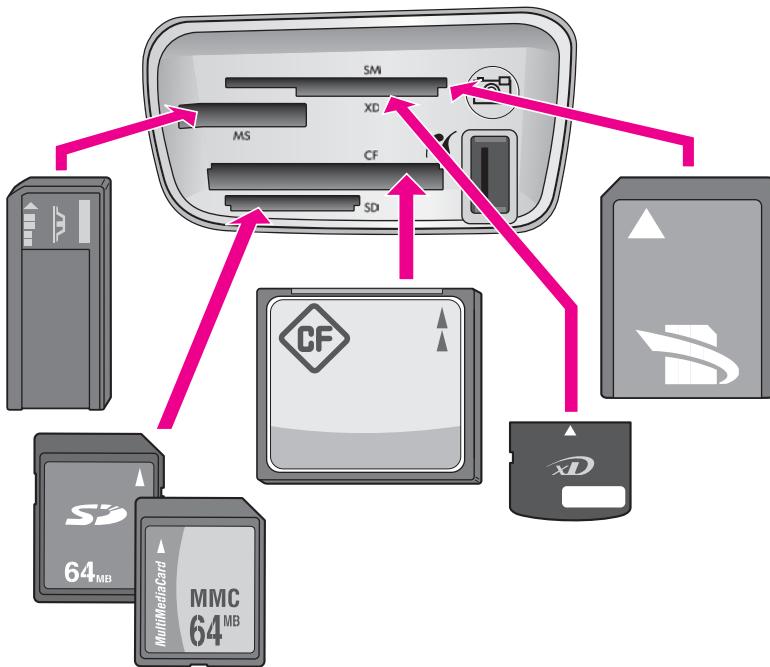
Om du använder ett minneskort med din digitalkamera kan du sätta i kortet i HP All-in-One och skriva ut eller spara dina foton. Du kan också ansluta en digital kamera som stöder PictBridge till HP All-in-One via kameraporten och skriva ut direkt från kameran.



**Tips** Du kan skriva ut ett provark, som kan bestå av flera sidor med miniatyrbilder av de foton som har lagrats på minneskortet och därefter skriva ut fotona, även om HP All-in-One inte är ansluten till en dator.

Du kan använda följande minneskort i HP All-in-One: CompactFlash (I, II), Memory Stick, MultiMediaCard (MMC), Secure Digital, SmartMedia och xD-Picture.

I bilden nedan visas kortplatser för alla minneskort som stöds.



Kortplatserna är konfigurerade enligt följande (uppför och ned):

- SmartMedia, xD-Picture Card (passar i kortplatsen överst till höger)
- Memory Stick, Magic Gate Memory Stick, Memory Stick Duo (med egen adapter), Memory Stick Pro
- CompactFlash (I, II)
- Secure Digital, MultiMediaCard (MMC)
- Kameraport (till höger om kortplatserna): Kompatibla med alla USB-utrustade digitalkameror som stöder PictBridge. Håll utkik efter PictBridge-ikonen (P).



**Anmärkning** Kameraporten stöder endast USB-utrustade kameror som stöder PictBridge. Den stöder inga andra typer av USB-enheter. Om du ansluter en USB-enhet som inte är en kompatibel digitalkamera till kameraporten visas ett felmeddelande i kontrollpanelfönstret. Om du har en äldre HP-kamera som inte stöder PictBridge, kan du pröva att använda den USB-kabel som medföljde kameran. Anslut den till USB-porten på baksidan av HP All-in-One och inte till kameraporten i närlheten av minneskortplatserna.



**Tips** Enligt standardinställningen i Windows XP formateras minneskort på 8 MB eller mindre och 64 MB eller mer i formatet FAT32. Digitalkameror och andra enheter som använder formatet FAT (FAT16 eller FAT12) fungerar inte med ett FAT32-formaterat kort. Formatera minneskortet i kameran eller välj FAT-formatet om du vill formatera minneskortet på en dator med Windows XP.

# Överföra foton till datorn

När du har tagit bilder med digitalkameran kan du skriva ut dem omedelbart eller spara dem direkt på datorn. Om du vill spara dem på datorn måste du ta bort minneskortet från kameran och sätta det i rätt kortplats på HP All-in-One.



**Anmärkning** Du kan bara använda ett minneskort i taget i HP All-in-One.

## Så här använder du ett minneskort

1. Sätt i minneskortet på rätt plats i HP All-in-One.

När du sätter i minneskortet på rätt sätt börjar statuslampen bredvid minneskortplatsen blinka. **Läser kort...** visas i kontrollpanelfönstret. Statuslampen bredvid kortplatserna blinkar grön när kortet används. Om du sätter i kortet på fel sätt blinkar statuslampen i gult och i kontrollpanelfönstret visas ett felmeddelande, till exempel **Kortet sitter bak och fram** eller **Kortet är inte ordentligt isatt**.



**Viktigt** Försök inte ta bort ett minneskort medan det används. Om du gör det kan du skada filerna på kortet. Du kan bara ta ut ett kort när statuslampen bredvid kortplatsen har slutat blinka.

2. Om det finns fotofiler på minneskortet som aldrig har överförts tidigare, visas en dialogruta som frågar om du vill spara fotofilerna på datorn.
3. Välj att spara filerna.

Alla nya foton från minneskortet sparas på datorn.

**För Windows:** Foton sparar som standard i en mapp märkt med månad och år då du extraherade filerna från kameran. Mapparna skapas i mappen **C:\Documents and Settings\användarnamn\Mina dokument\Mina bilder** i Windows XP och Windows 2000.

**För Macintosh:** Som standard sparar filerna på datorn i mappen

**Hårddisk:Dokument:HP All-in-One Data:Foton** (OS 9) eller

**Hårddisk:Användare:Användarnamn:Bilder:HP Photos** (OS X).

När HP All-in-One har läst färdigt på minneskortet, slutar statuslampen vid minneskortplatsen att blinka och lyser istället med fast sken. Namnet på den första filen på minneskortet visas i kontrollpanelfönstret.

Om du vill navigera bland filerna på minneskortet trycker du på **◀** eller **▶** för att flytta framåt eller bakåt en fil i taget. Håll ned **◀** eller **▶** om du snabbt vill flytta framåt eller bakåt bland filerna.

## Skriv ut foton från ett provark

Ett provark är ett enkelt och bekvämt sätt att välja och skriva ut bilder direkt från ett minneskort utan att använda en dator. På provarket, som kan vara flera sidor långt, visas miniatyrer av fotona som finns på minneskortet. Filnamn, indexnummer och datum visas under varje miniatyr. Med provark kan du också snabbt skapa och skriva ut en katalog över dina foton. För att kunna skriva ut foton med hjälp av ett provark, måste du skriva ut provarket, fylla i det och sedan skanna det.

## Kapitel 6

Utskrift av foton från ett provark görs i tre steg: skriva ut ett provark, färdigställa provarket och skanna provarket. Det här avsnittet innehåller information om alla tre stegen:

Lämna minneskortet i kortplatsen tills du har slutfört alla tre stegen (skrivit ut, slutfört och skannat ditt provark) och dina foton har skrivits ut. Om du tar bort minneskortet eller sätter i ett annat minneskort så skrivs inte de foton som du valde ut.

### Skriva ut ett provark

Det första steget att använda ett provark är att skriva ut det från HP All-in-One.

1. Sätt i minneskortet på rätt plats i HP All-in-One.



**Anmärkning** Lämna minneskortet i kortplatsen tills du har skrivit ut, slutfört och skannat ditt provark och dina foton har skrivits ut. Om du tar bort minneskortet eller sätter i ett annat minneskort så skrivs inte de foton som du valde ut.

2. Tryck på **Provark** och tryck sedan på **OK**.



**Anmärkning** Beroende på hur många foton som finns på minneskortet kan det ta olika lång tid att skriva ut provarket.

3. Om det finns mer än 20 foton på kortet visas menyn **Markera foton**. Tryck på ► för att bläddra till det alternativ som du vill använda och tryck sedan på **OK**.

- **Alla**
- **Senaste 20**
- **Anpassat område**

4. Om du väljer **Anpassat område** anger du indexnumren för det första och sista fotot du vill skriva ut. När meddelandet **Sista fotot** visas, trycker du på ► tills numret på det sista fotot i intervallet visas. Därefter trycker du på **OK**.



**Anmärkning** Om du angav fel nummer trycker du på **Avbryt** för att avbryta processen och börja om på nytt.

5. När meddelandet **Sista foto** visas, trycker du på ► tills numret på det sista fotot i intervallet visas. Därefter trycker du på **OK**.

### Fylla i provarket

När du har skrivit ut ett provark kan du använda det för att välja vilka foton du vill skriva ut.

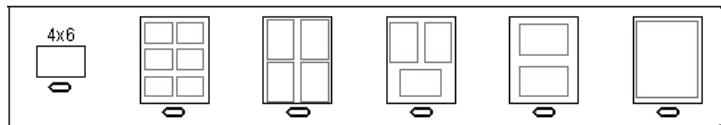


**Anmärkning** Kvaliteten blir allra bäst om du använder fotobläckpatronen. Om du installerar både trefärags- och fotobläckpatronerna får du ett sexbläckssystem. Mer information finns i [Använda en fotobläckpatron](#).



## Så här fyller du i ett provark

1. Markera vilka foton som ska skrivas ut med hjälp av en mörk penna och fyll i cirklarna nedanför miniatyrbilderna på provarket.
2. Välj en layout genom att fylla i en cirkel under steg 2 på provarket.



**Anmärkning** Om du vill ha mer kontroll över utskriftsinställningarna än vad provarket ger, kan du skriva ut foton direkt från kontrollpanelen. Mer information finns i [Skriv ut foton direkt från ett minneskort](#).

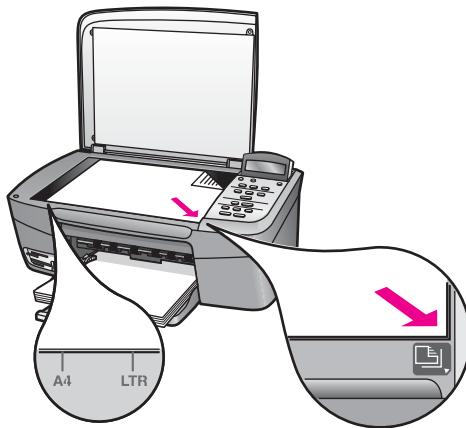
## Skanna ett provark

Det sista steget när du använder provark är att du skannar det färdiga arket för att börja skriva ut dina foton.



**Tips** Se till att glaset på HP All-in-One är rent. Annars kan inte provarket läsas in ordentligt. Mer information finns i [Rengöra glaset](#).

1. Lägg provarket med framsidan nedåt mot det främre, högra hörnet av glaset. Se till att arkets sidor ligger mot den högra och främre kanten. Stäng locket.



2. Lägg papper i pappersfacket. Se till att samma minneskort som du använde när du skrev ut provarket fortfarande sitter i kortplatsen när du skannar provarket.
3. Tryck på **Provark** och tryck sedan på ► **Skanna**.
4. Tryck på **OK**.

Provarket skannas och de markerade fotona skrivs ut på HP All-in-One.

## Ange alternativ för fotoutskrift

Från kontrollpanelen kan du ange hur du vill skriva ut foton på HP All-in-One, bland annat papperstyp, storlek och layout.

Det här avsnittet innehåller information om följande ämnen: ange fotoutskriftsalternativ, ändra utskriftsalternativ och ange nya standardalternativ för fotoutskrift.

 **Tips** Du kan även använda programmet **HP Image Zone** när du skriver ut foton. Mer information finns i **HP Image Zone**-hjälpen.

### Använd Fotomeny för att ställa in fotoalternativ

**Fotomenyn** innehåller alternativ som påverkar hur foton skrivs ut, bland annat antal kopior och papperstyp. Standardinställningarna för mått och storlekar varierar mellan olika länder/regioner.

1. Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
2. Tryck på **Fotomeny**.  
**Fotomenyn** visas.
3. Tryck på **Fotomeny** upprepade gånger tills den inställning som du vill ändra visas i kontrollpanelfönstret:

Inställning	Beskrivning
Välj foton	Gör det möjligt för dig att välja vilka foton du vill skriva ut. <b>Alla</b> väljer alla foton på minneskortet och <b>Anpassa</b>

Inställning	Beskrivning
	gör det möjligt för dig att välja de foton som du vill skriva ut manuellt.
Antal kopior	Ange hur många kopior som ska skrivas ut.
Bildstorlek	Ange i vilken storlek bilden ska skrivas ut. De flesta alternativ är självförklarande, men två kräver viss förklaring: <b>Fyll hela sidan</b> och <b>Sidanpassa</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>Inställningen <b>Fyll hela sidan</b> skalar bilden så att hela utskriftssidan täcks av bilden. Viss beskärning kan förekomma.</li> <li><b>Sidanpassa</b> skalar bilden så att en så stor del som möjligt täcks av bilden samtidigt som de ursprungliga proportionerna bevaras utan att beskärning görs. Bilden centreras på sidan och omges av en vit kant.</li> </ul>
Pappersstorlek	Välj pappersstorlek för det aktuella utskriftsjobbet. Standardinställningen för <b>Automatisk</b> pappersstorlek är stor (Letter eller A4) och liten 10 x 15 cm. Pappersstorleken kan dock variera mellan olika länder/regioner. Om båda <b>Pappersstorlek</b> och <b>Papperstyp</b> är inställda till <b>Automatisk</b> väljs de alternativ som bäst passar för utskrift av det aktuella jobbet på HP All-in-One. Med de övriga inställningarna för <b>Pappersstorlek</b> kan du åsidosätta de automatiska inställningarna.
Papperstyp	Välj papperstyp för det aktuella utskriftsjobbet. Med inställningen <b>Automatisk</b> väljer HP All-in-One papperstyp automatiskt. Om båda <b>Pappersstorlek</b> och <b>Papperstyp</b> är satta till <b>Automatisk</b> väljer HP All-in-One de bästa alternativen för det aktuella utskriftsjobbet. Med de övriga inställningarna för <b>Papperstyp</b> kan du åsidosätta de automatiska inställningarna.
Layoutstil	Välj en av två layoutstilar för det aktuella utskriftsjobbet. Med layouten <b>Pappersbesparing</b> skrivas så många foton ut på papperet som möjligt. Om det behövs roteras och beskärs fotona. Med layouten <b>Album</b> bevaras orienteringen av de ursprungliga fotona. <b>Album</b> avser sidans orientering, inte själva fotona. Viss beskärning kan förekomma.
Smartfokus	Du kan aktivera eller avaktivera automatisk digital skärpa i fotona. <b>Smartfokus</b> påverkar endast foton som skrivas ut. Det ändrar inte den verkliga filstorleken

Inställning	Beskrivning
	på minneskortet. <b>Smartfokus</b> är aktiverat som standard.
Digital blixt	Du kan göra mörka foton ljusare. <b>Digital blixt</b> påverkar endast foton som skrivs ut. Det ändrar inte den verkliga filstorleken på minneskortet. <b>Digital blixt</b> är avaktiverad som standard.
Nya stand.inst.	Du kan spara de aktuella utskriftsalternativen som nya standardinställningar.

## Ändra utskriftsinställningar

Du kan ändra alla alternativ på menyn **Utskriftsalternativ** på samma sätt.

1. Tryck på **Fotomenyn** upprepade gånger för att se alla alternativ. Det alternativ som just nu är valt är markerat. Standardinställningen (om det finns någon) visas på den andra raden i kontrollpanelfönstret.
2. Ändra inställningen och tryck på **OK**.

Information om hur du anger standardinställningar för utskrift finns i [Ange nya standardinställningar för utskrift av foton](#).

## Ange nya standardinställningar för utskrift av foton

Du kan ändra standardinställningarna för utskrift av foton från kontrollpanelen.

1. Tryck på **Fotomeny** tills det alternativ som du vill ändra visas.
2. Gör ändringarna. När du är klar med att ändra ett alternativ, trycker du på **OK**.
3. Tryck på **Fotomeny** tills **Nya stand. inst.** visas i kontrollpanelfönstret.
4. Tryck på ► för att välja **Ja**. Tryck sedan på **OK**.

De aktuella inställningarna blir standardinställningar.

## Skriv ut foton direkt från ett minneskort

Du kan sätta ett minneskort i HP All-in-One och skriva ut foton med hjälp av kontrollpanelen. Information om hur du skriver ut foton på HP All-in-One från en PictBridge-kompatibel kamera finns i [Skriv ut foton från en PictBridge-kompatibel digitalkamera](#).

Det här avsnittet innehåller information om följande ämnen: skriva ut enskilda foton, skapa ramlösa foton och avmarkera foton.



**Anmärkning** Innan du skriver ut foton bör du välja alternativ för rätt papperstyp och fotoförbättring. Mer information finns i [Ange alternativ för fotoutskrift](#). Kvaliteten blir allra bäst om du använder fotobläckpatronen. Mer information finns i [Använda en fotobläckpatron](#).

Med **HP Image Zone** kan du göra mer än bara skriva ut digitala foton. Med programmet kan du använda foton för påstrykningsark, affischer, banderoller, klisterlappar och andra kreativa projekt. Mer information finns i direkthjälpen för **HP Image Zone** som medföljer programmet.

## Skriva ut enskilda foton

Du kan skriva ut foton direkt från kontrollpanelen utan att använda ett provark.

1. Sätt i minneskortet på rätt plats i HP All-in-One.  
Statuslampan som sitter bredvid kortplatsen tänds.
2. Lägg papper i pappersfacket. Se till att du lägger in papper som har rätt storlek för den fotostorlek som du vill skriva ut.
3. Tryck på **◀** eller **▶** för att flytta framåt eller bakåt bland filnamnen på minneskortet. När filnamnet på det foto som du vill skriva ut visas i kontrollpanelfönstret, trycker du på **Välj foto**. En bockmarkering visas bredvid det valda filnamnet.
4. Tryck på **Foto-meny** för att visa **Foto** och ändra sedan utskriftsalternativen. När utskriftsjobbet är klart återgår inställningarna till standardinställningarna.
5. Tryck på **Skriv ut foton** för att skriva ut de valda fotona.

## Skapa kantfria utskrifter

En smidig funktion på HP All-in-One är möjligheten att göra om foton på ett minneskort till en kantfri utskrift.

1. Sätt i minneskortet på rätt plats i HP All-in-One.  
Statuslampan som sitter bredvid kortplatsen tänds.
2. Använd **◀** eller **▶** för att flytta framåt eller bakåt bland filnamnen på minneskortet. När filnamnet på det foto som du vill skriva ut visas i kontrollpanelfönstret, trycker du på **Välj foto**. En bockmarkering visas bredvid det valda filnamnet.
3. Lägg i fotopapper i storleken 10 x 15 cm i pappersfacket.
4. Tryck på **Skriv ut foton** när du vill skriva ut de markerade fotona som kantfria utskrifter.

 **Tips** Om det fotopapper som du använder har perforerade flikar fyller du på fotopapperet så att flikarna hamnar närmast dig.

## Avmarkera foton

Du kan avmarkera foton från kontrollpanelen.

→ Gör något av följande:

- Tryck på **Välj foto** för att avmarkera den fil som är vald för tillfället i fönstret.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avmarkera **alla** filer och återgå till det inaktiva fönstret.

## Skriv ut foton från en PictBridge-kompatibel digitalkamera

Standarden PictBridge stöds på HP All-in-One, vilket innebär att du kan ansluta en PictBridge-kompatibel kamera till kameraporten och skriva ut JPEG-foton från minneskortet som sitter i kameran.

 **Anmärkning** HP All-in-One stöder endast JPEG-filformat vid utskrift från PictBridge-porten. Mer information om hur du ändrar filformatet på din PictBridge-kompatibla digitalkamera finns i dokumentationen som levererades med digitalkameran.

1. Kontrollera att HP All-in-One är på och att uppstartningsprocessen har avslutats.
2. Anslut den PictBridge-kompatibla digitalkameran till kameraporten på framsidan av HP All-in-One med den USB-kabel som medföljde kameran.
3. Starta kameran och se till att den är i PictBridge-läge.

 **Anmärkning** När kameran är korrekt ansluten tänds statuslampen bredvid minneskortplatsen. Statuslampen blinkar grön när du skriver ut från kameran.

Mer information om hur du skriver ut från en PictBridge-kompatibel digitalkamera finns i dokumentationen som medföljde digitalkameran.

Om kameran inte är PictBridge-kompatibel eller inte är i PictBridge-läge, blinkar statuslampen gul och ett felmeddelande visas på datorn (om du har installerat programmet HP All-in-One). Koppla loss kameran, åtgärda problemet och anslut igen. Mer information om felsökning av PictBridge-problem finns i **Felsökningshjälp** som med följe **HP Image Zone**.

När den PictBridge-kompatibla kameran är rätt ansluten till HP All-in-One kan du skriva ut fotona. Se till att det papper som ligger i HP All-in-One stämmer överens med inställningen på kameran. Om inställningen för pappersstorlek på kameran är inställt till standardläget används det papper som för tillfället är påfyllt i pappersarket i HP All-in-One. I handboken som medföljde kameran finns detaljerad information om hur du skriver ut från kameran.

 **Tips** Om digitalkameran är en äldre HP-modell som inte stöder PictBridge kan du ändå skriva ut direkt på HP All-in-One. Anslut kameran till USB-porten på baksidan av HP All-in-One istället för till kameraporten. Detta fungerar endast med digitalkameror från HP.

## Skriva ut det aktuella fotot

Du kan använda knappen **Skriv ut foton** när du vill skriva ut den fil som för tillfället visas i kontrollpanelfönstret.

1. Sätt i minneskortet på rätt plats i HP All-in-One.
2. Gå till filnamnet för fotot som du vill skriva ut.
3. Tryck på **Skriv ut foton** för att skriva ut fotot med hjälp av de aktuella inställningarna.

## Skriva ut en DPOF-fil

DPOF (Digital Print Order Format) är ett standardformat som kan hanteras i vissa digitalkameror. När du markerar foton med kameran, skapas en DPOF-fil som identifierar vilka foton som har märkts upp för utskrift. HP All-in-One kan läsa DPOF-filen från minneskortet, så du behöver inte markera om de foton du vill skriva ut.



**Anmärkning** Du kan märka upp foton för utskrift på alla kameror. I dokumentationen som medföljer digitalkameran kan du se om kameran stöder DPOF. HP All-in-One stöder DPOF-formatet 1.1.

När du skriver ut kameramarkerade foton gäller inte utskriftsinställningarna på HP All-in-One. Inställningarna i DPOF-filen för fotolayouten och antalet kopior åsidosätter motsvarande inställningar på HP All-in-One.

DPOF-filen lagras på ett minneskort och innehåller följande information:

- Vilka foton som ska skrivas ut
- Hur många exemplar av varje foto som ska skrivas ut
- Rotera ett foto
- Beskära ett foto
- Kontaktkarta (miniatyrbilder av markerade foton)

### Så här skriver du ut kameramarkerade foton

1. Sätt i minneskortet på rätt plats i HP All-in-One. Om det finns DPOF-märkta foton visas meddelandet **Skriva ut DPOF?** i kontrollpanelfönstret.
2. Gör något av följande:
  - Tryck på **OK** om du vill skriva ut alla DPOF-märkta foton på minneskortet. Då markeras **Ja** och fotona skrivas ut med DPOF-inställningarna.
  - Tryck på **►** och sedan på **OK**. Då väljs **Nej** och DPOF-utskriften startas inte.



Med HP All-in-One kan du skriva ut högkvalitativa kopior i färg och svartvitt på olika typer av papper, bland annat OH-film. Du kan förstora eller förminskar ett original så att det passar ett visst papper, justera mörkheten och färgintensiteten på kopian och använda specialfunktioner för att göra högkvalitativa kopior av foton, bland annat kantfria kopior i storleken 10 x 15 cm.

Det här kapitlet innehåller instruktioner för hur du ökar kopieringshastigheten, förbättrar kopieringskvaliteten, anger antalet kopior som ska skrivas ut, riktlinjer för val av bästa papperstyp och storlek för jobbet, skapa affischer och transfertryck för t-shirt.

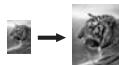
 **Tips** För bästa kopieringsresultat vid vanliga kopieringsprojekt ska du ange pappersstorleken till **Letter** eller **A4**, papperstypen till **Vanligt papper** och kopieringskvaliteten till **Snabb**.

- Mer information om hur du konfigurerar pappersstorlek finns i avsnittet **Ange storlek på kopiepapper**.
- Mer information om hur du anger papperstyp finns i avsnittet **Ange kopiepapperstyp**.
- Mer information om hur du konfigurerar kopieringskvalitet finns i avsnittet **Öka kopieringshastighet och kvalitet**.

Du kan lära dig hur du genomför fotokopieringsprojekt, som till exempel göra ramlösa kopior av foton, förstora och förminskar kopior av foton, göra flera kopior av foton på en sida och göra kvalitetsförbättringar på kopior av urblekta foton.



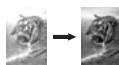
Göra en kantfri kopia i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) av ett foto.



Kopiera ett foto i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) på en sida i fullstorlek.



Kopiera ett foto på en sida flera gånger.



Förbättra ljusa områden på kopian.

## Ange storlek på kopiepapper

Du kan välja pappersstorlek på HP All-in-One. Den pappersstorlek du väljer ska vara densamma som den som ligger i pappersfacket. Standardinställningen för kopiering är **Automatisk**, vilket innebär att HP All-in-One identifierar storleken på det papper som ligger i pappersfacket.

- Se till att det ligger papper i pappersfacket.
- Lägg originalen med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Pappersstorlek** visas.
- Tryck på ► tills rätt pappersstorlek visas.
- Tryck på **OK** om du vill välja storleken som visas.
- Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

Papperstyp	Inställningar för pappersstorlek
Kopiepapper, allroundpapper eller vanligt papper	Letter eller A4
Inkjet-papper (bläckstrålepapper)	Letter eller A4
Transfertryck för t-shirt	Letter eller A4
Brevpapper	Letter eller A4
Fotopapper	10 x 15 cm eller 10 x 15 cm Kantfri 13 x 18 cm eller 13 x 18 cm Kantfri 4 x 6 tum eller 4 x 6 tum Kantfri 5 x 7 tum eller 5 x 7 Kantfri Letter eller Letter kantfri A4 eller A4 kantfri L-storlek eller L-storlek kantfri (endast Japan)
Hagaki-kort	Hagaki eller Hagaki kantfri
OH-film	Letter eller A4

## Ange kopiepapperstyp

Du kan välja papperstyp på HP All-in-One. Standardinställningen för papperstyp för kopiering är **Automatisk**, vilket innebär att HP All-in-One automatiskt identifierar vilken typ av papper som ligger i pappersfacket.

Om du kopierar på specialpapper eller om utskriftskvaliteten blir sämre med inställningen **Automatisk**, kan du välja papperstyp manuellt från **Kopieringsmenyn**.



**Anmärkning** HP All-in-One kan inte identifiera OH-film automatiskt.

Resultatet blir bäst om du anger papperstypen **OH-film** innan du skriver ut eller kopierar till OH-film.

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
3. Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Kopieringspapperstyp** visas.
4. Tryck på ► tills rätt papperstyp visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

Använd tabellen nedan för att se vilken papperstyp du ska välja. Vilken inställning du ska göra beror på vilket papper som ligger i pappersfacket.

Papperstyp	Inställning på kontrollpanelen
Kopiepapper eller brevpapper	Vanligt papper
HP Bright White-papper	Vanligt papper

Papperstyp	Inställning på kontrollpanelen
HP Premium Plus-fotopapper, glättat	Premium-fotopapper
HP Premium Plus-fotopapper, matt	Premium-fotopapper
HP Premium Plus fotopapper med storleken 10 x 15 cm	Premium-fotopapper
HP fotopapper	Fotopapper
HP fotopapper för vardagsbruk	Vardagsfoto
HP fotopapper för vardagsbruk, medelglättat	Vanligt papper, matt
Annat fotopapper	Annat foto
HP transfertryck för t-shirt (för färgade tyger)	HP transfertryck
HP transfertryck för t-shirt (för ljusa eller vita tyger)	Transfertryck, spegelvänt
HP Premium-papper	Premium Inkjet
Annat Inkjet-papper	Premium Inkjet
HP proffspapper för broschyrer & flygblad (glättat)	Broschyr, glättat
HP proffspapper för broschyrer & flygblad (matt)	Broschyr, matt
HP Premium eller Premium Plus Inkjet-OH-film	OH-film
Annan OH-film	OH-film
Plain Hagaki (endast Japan)	Vanligt papper
Glossy Hagaki (endast Japan)	Premium-fotopapper
L (endast Japan)	Premium-fotopapper

## Öka kopieringshastighet och kvalitet

På HP All-in-One finns tre alternativ för hastighet och kvalitet vid kopiering.

- **Normal** ger hög kvalitet och rekommenderas för de flesta kopieringsjobb. **Normal** kopierar snabbare än **Bäst**.
- **Bästa** ger högst kvalitet för alla papperstyper och du löper ingen risk för den streckeffekt som ibland kan uppstå i fylda områden. **Bäst** kopierar längsammare än övriga inställningar.
- **Snabb** kopierar snabbare än **Normal**. Texten är jämförbar med kvaliteten med inställningen **Normal**, men bilderna kan vara i en lägre kvalitet. Inställningen **Snabb** använder mindre bläck, vilket gör att bläckpatronerna räcker längre.

### Så här ändrar du kopieringskvaliteten från kontrollpanelen

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.

3. Tryck på **Kopieringsmeny** tills Färgintensitet visas.
4. Tryck på ► tills rätt papperskvalitet visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

## Göra flera kopior av samma original

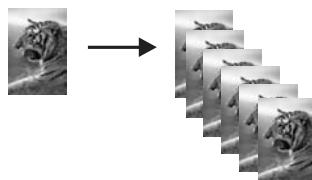
Du kan ange antal kopior från kontrollpanelen eller från **HP Image Zone**-programmet.

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
3. Tryck på **Antal kopior**.
4. Tryck på ◀ eller ► på tangentbordet och ange antal kopior. Tryck sedan på **OK**. (Det maximala antalet kopior varierar beroende på modell.)

 **Tips** Om du håller ned någon av pilknapparna ändras antalet kopior med steg om 5, vilket gör det enkelt att välja många kopior.

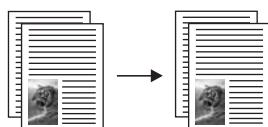
5. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

I det här exemplet gör HP All-in-One sex kopior av originalfotot i storleken 10 x 15 cm.



## Kopiera ett tvåsidigt svartvitt dokument

Du kan använda HP All-in-One för att kopiera ett ensidigt eller flersidigt dokument i färg eller svartvitt. I det här exemplet använder du HP All-in-One för att kopiera ett tvåsidigt svartvitt original.



1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Lägg den första sidan av originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
3. Tryck på **Starta kopiering Svart**.
4. Ta bort den första sidan från glaset och lägg på den andra sidan.
5. Tryck på **Starta kopiering Svart**.

# Göra en kantfri kopia i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) av ett foto

Du kan använda **Fyll hela sidan** för att skapa en kantfri kopia av ett foto. Om du vill göra en kantfri utskrift på HP All-in-One utan att ändra proportionerna i originalet, kan bilden komma att beskäras runt marginalerna. I de flesta fall märks inte denna beskärning.

När du kopierar ett foto blir kvaliteten bäst om du lägger fotopapper i pappersfacket och ändrar kopieringsinställningarna till rätt papperstyp och fotoförbättring. Kvaliteten blir allra bäst om du använder fotobläckpatronen. Om du installerar både trefärgs- och fotobläckpatronerna får du ett sexbläckssystem. Mer information finns i [Använda en fotobläckpatron](#).

## Så här kopierar du ett foto från kontrollpanelen

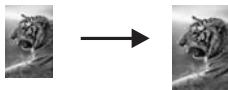
1. Lägg i fotopapper i storleken 10 x 15 cm i pappersfacket.



**Anmärkning** För att kunna göra en kantfri kopia måste du använda fotopapper (eller annat specialpapper). Om HP All-in-One upptäcker ett vanligt papper i pappersfacket, skrivas ingen kantfri kopia ut. Istället kommer utskriften att ha kanter.

2. Lägg originalfotot med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset. Placera fotot så att längssidan ligger mot glaset framkant.
3. Tryck på **Minska/förstora**. Menyn **Minska/förstora** visas.
4. Tryck på ► tills **Fyll hela sidan** visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på **Starta kopiering Färg**.

På HP All-in-One görs en kantfri kopia av originalfotot i storleken 10 x 15 cm. Se nedan.



**Tips** Om utskriften inte är kantfri, ställer du in pappersstorleken till rätt menyval för kantfri. Ställ in papperstypen till **Fotopapper**, aktivera **fotoförbättring** och försök sedan igen.

- För mer information om hur man ställer in pappersstorlek, se [Ange storlek på kopiepapper](#).
- För mer information om hur man ställer in papperstyp, se [Ange kopiepapperstyp](#).
- Mer information om hur du anger **Fotoförbättringar** finns i avsnittet [Förbättra ljusa områden på kopian](#).

## Kopiera ett foto i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) på en sida i fullstorlek

Du kan använda inställningen **Fyll hela sidan** om du vill förstora eller förminka originalet så att hela det utskrivbara området på papperet fylls. I det här exemplet använder du **Fyll hela sidan** för att förstora ett foto i storleken 10 x 15 cm till en kantfri kopia i fullstorlek. När du kopierar ett foto blir kvaliteten allra bäst om du använder fotobläckpatronen. Om du installerar både trefärgs- och fotobläckpatronerna får du ett sexbläckssystem. Mer information finns i [Använda en fotobläckpatron](#).



**Anmärkning** Om du vill göra en kantlös utskrift på HP All-in-One utan att ändra proportionerna i originalet, kan bilden komma att beskäras runt marginalerna. I de flesta fall märks inte denna beskärning.



### Så här kopierar du ett foto till en sida i fullstorlek från kontrollpanelen



**Anmärkning** Den här funktionen fungerar endast korrekt om glaset och området innanför locket är ordentligt rena. Mer information finns i [Rengöra HP All-in-One](#).

1. Lägg fotopapper i storleken Letter eller A4 i pappersfacket.
2. Lägg originalfotot med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset. Placera fotot så att längsidan ligger mot glasets framkant.
3. Tryck på **Minska/förstora**.
4. Tryck på ► tills **Fyll hela sidan** visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på **Starta kopiering Färg**.



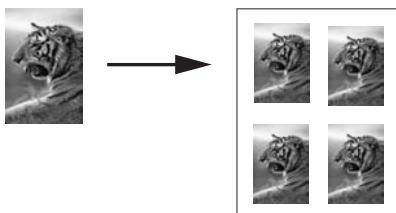
**Tips** Om utskrifterna inte är kantfria sätter du pappersstorleken till Letter, ramlöst eller A4, ramlöst, papperstypen till **Fotopapper**, aktiverar inställningen för **fotoförbättring** och försöker igen.

- För mer information om hur man ställer in pappersstorlek, se [Ange storlek på kopiepapper](#).
- För mer information om hur man ställer in papperstyp, se [Ange kopiepapperstyp](#).
- Mer information om hur du anger **Fotoförbättringar** finns i avsnittet [Förbättra ljusa områden på kopian](#).

## Kopiera ett foto på en sida flera gånger

Du kan skriva ut flera kopior av ett original på en sida genom att välja en bildstorlek på menyn **Minska/förstora**.

När du har valt en storlek kan du bli ombedd att ange om du vill skriva ut flera kopior av fotot så att papperet fylls.



### Så här kopierar du ett foto flera gånger på en sida från kontrollpanelen

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.

 **Tips** Lägg i fotopapper i pappersfacket för bästa kvalitet när du kopierar ett foto.

2. Lägg originalfotot med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset. Placera fotot så att längsidan ligger mot glasets framkant.
3. Tryck på **Minska/förstora**.
4. Tryck på ► tills **Bildstorlek** visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på ► och markera storleken som du vill kopiera fotot i. Tryck sedan på **OK**. Beroende på vilken bildstorlek du väljer kan meddelandet **Många på en sida** komma att visas. Då måste du uppge om du vill skriva ut så många kopior av fotot som får plats på papperet eller om du bara vill skriva ut en kopia. Med vissa större storlekar visas ingen uppmaning för antal bilder. I så fall kopieras bara en bild på sidan.
6. Om meddelandet **Många på en sida** visas väljer du ► **Ja** eller **Nej** och trycker sedan på **OK**.
7. Tryck på **Starta kopiering Färg**.

## Ändra storlek på ett original med anpassade inställningar

Du kan använda dina egna inställningar för att förminskar eller förstora en kopia av ett original.

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
3. Tryck på **Minska/förstora**.
4. Tryck på ► tills **Anpassa 100 %** visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på ◀ eller ► för att ändra storleksprocent och tryck sedan på **OK**.



**Tips** Om du håller någon av piltangenterna nedtryckta, ändras procentsatsen för förminskning/förstoring i steg om 5.

- Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

## Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper

Om bilden eller texten på originalet fyller hela sidan utan marginaler, kan du förminska originalet med funktionen **Sidanpassa** och på så sätt förhindra att texten eller bilden beskärs vid sidans kanter.



**Tips** Du kan också använda **Sidanpassa** om du vill förstora ett litet foto så att det passar in på det utskrivbara området på en sida i fullstorlek. För att kunna göra detta utan att proportionerna på det ursprungliga fotot ändras eller kanterna beskärs, kan HP All-in-One lämna kvar lite vitt område runt kanterna på papperet.

### Så här ändrar du storlek på ett dokument från kontrollpanelen

- Se till att det ligger papper i pappersfacket.
- Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Pappersstorlek** visas.
- Tryck på ► tills **Letter** eller **A4** visas och tryck sedan på **OK**.
- Tryck på **Minska/förstora**.
- Tryck på ► tills **Anpassa till sida** visas och tryck sedan på **OK**.
- Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

## Kopiera ett svagt original

Använd alternativet **Ljusare/mörkare** om du vill göra kopiorna ljusare eller mörkare. Du kan även justera färgintensiteten för att göra färgerna på kopian mer levande och nyansrika.

- Se till att det ligger papper i pappersfacket.
- Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Ljusare/Mörkare** visas.
- Tryck på ► när du vill göra kopian mörkare. Tryck sedan på **OK**.



**Anmärkning** Du kan också trycka på ◀ för att göra kopian ljusare.

5. Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Färgintensitet** visas.
6. Tryck på ► om du vill göra bilden mer levande. Tryck sedan på **OK**.



**Anmärkning** Du kan också trycka på ◀ för att göra bilden blekare.

7. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

## Kopiera ett dokument som har faxats flera gånger

Använd funktionen **Förbättringar** om du vill justera kvaliteten på textdokument genom att göra kanterna på svart text eller fotografier skarpare. Detta sker genom att ljusare färger, som annars skulle se vita ut, förstärks.

Inställningen för **Blandad** förbättring är standardinställningen. Använd inställningen för **Blandad** förbättring till att göra kanterna skarpare i de flesta original.

### Så här kopierar du ett suddigt dokument från kontrollpanelen

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
3. Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Förbättringar** visas.
4. Tryck på ► tills **Text** visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.



**Tips** Om något av följande inträffar inaktiverar du förbättringsalternativet **Text** genom att välja **Foto** eller **ingen**:

- Färgprickar omger texten på kopiorna.
- Stora, svarta teckensnitt ser fläckiga ut (ojämna).
- Tunna, färgade objekt eller linjer innehåller svarta avsnitt.
- Vågräta korniga eller vita streck finns i ljusa till mellanljusa, grå områden.

## Förbättra ljusa områden på kopian

Du kan använda förbättringsalternativet **Foto** om du vill förstärka ljusa färger som annars skulle se vita ut. Du kan också använda alternativet **Foto** för att eliminera eller minska följande defekter som kan uppstå när du kopierar med förbättringsalternativet **Text**:

- Färgprickar omger texten på kopiorna.
- Stora, svarta teckensnitt ser fläckiga ut (ojämna).
- Tunna, färgade objekt eller linjer innehåller svarta avsnitt.
- Vågräta korniga eller vita streck finns i ljusa till mellanljusa, grå områden.

### Så här kopierar du ett överexponerat foto från kontrollpanelen

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.



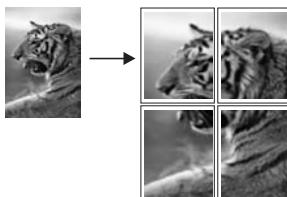
**Tips** Lägg i fotopapper i pappersfacket för bästa kvalitet när du kopierar ett foto.

2. Lägg originalfotot med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset. Placera fotot så att längsiden ligger mot glasets framkant.
3. Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Förbättringar** visas.
4. Tryck på ► tills **Foto** visas och tryck sedan på **OK**.
5. Tryck på **Starta kopiering Färg**.

Det är enkelt att göra inställningarna för **Förbättringar** av foton och andra dokument som du kopierar med hjälp av programmet **HP Image Zone** som medföljer din HP All-in-One. Med bara ett klick med musknappen, kan du ställa in så att fotot kopieras med **Foto**-förbättringar, ett textdokument kopieras med **Text**-förbättringar eller ett dokument som innehåller både bilder och text som kan kopieras med aktiverade förbättringsinställningar för både **Foto** och **Text**. Mer information finns i **HP Image Zone-hjälpen**.

## Skapa en affisch

Du kan använda funktionen **Affisch** när du vill skapa en förstorad kopia av ett original i olika delar och sedan sätta ihop delarna till en affisch.



1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.



**Tips** Om du kopierar ett foto till en affisch, använder du fotopapper i full storlek för att få bästa kvalitet på kopian.

2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset. Om du kopierar ett foto placeras du fotot så att längsiden ligger mot glasets framkant.
3. Tryck på **Minska/förstora**.
4. Tryck på ► tills **Affisch** visas och tryck sedan på **OK**. Standardstorleken för affischer är två sidor bred.
5. Tryck på ► för att ändra bredden på affischen.
6. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**. När du har valt affischens bredd justeras längden automatiskt på HP All-in-One för att originalproportionerna ska bevaras.



**Tips** Om originalet inte kan förstoras till den valda affischstorleken för att den överstiger tillåten zoomning, visas ett felmeddelande som uppmanar

dig att välja en smalare bredd. Välj en mindre storlek och försök sedan igen.

7. När affischen har skrivits ut, trimmar du kanterna och tejpar ihop arken.

Du kan använda dina foton på fler kreativa sätt genom att använda programmet **HP Image Zone** som följer med HP All-in-One. Mer information finns i **HP Image Zone-hjälpen**.

## Förbereda ett transfertryck i färg

Du kan kopiera en bild eller text till ett påstrykningsark och sedan värma fast det på en T-shirt, ett örngott, en dörrmatta eller något annat tyg.



**Tips** Öva dig genom att stryka på ett transfertryck på ett gammalt plagg först.

1. Lägg transferpapper i pappersfacket.
2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset. Om du kopierar ett foto placeras du fotot så att längssidan ligger mot glaset framkant.
3. Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Kopieringspapperstyp** visas.
4. Tryck på ► tills **Transferbild för t-shirt** eller **Transfertryck, spegelv.** visas. Tryck sedan på **OK**.
  - Välj **Transfertryck** som papperstyp om du använder HP transfertryck för t-shirt för färgade tyger. Om du använder HP transfertryck för t-shirt för färgade tyger måste bilden inte vändas för att synas ordentligt på tyget.
  - Välj **Transfertryck, spegelv.** om du använder HP transfertryck för t-shirt för ljusa eller vita tyger. HP All-in-One kopierar automatiskt en spegelbild av ditt original så att det visas rättvänt när du stryker på det på ljus eller vitt tyg.
5. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

## Ändra standardinställningarna för kopiering

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
3. Ändra inställningarna på **Kopieringsmenyn**.
4. Tryck på **Kopieringsmeny** tills **Nya stand.inst.** visas.
5. Tryck på ► tills **Ja** visas.
6. Tryck på **OK** om du vill att inställningarna ska gälla som nya standardinställningar.
7. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**.

De inställningar du anger här sparas bara på HP All-in-One. De påverkar inte inställningarna i programvaran. Du kan spara de inställningar du använder oftast med hjälp av programmet **HP Image Zone**-programvaran som levererades tillsammans med HP All-in-One. Mer information finns i **HP Image Zone-hjälpen**.

## Avbryta kopiering

→ Om du vill avbryta kopieringen trycker du på **Avbryt** på kontrollpanelen.



Med skanning menas en process där text och bilder konverteras till ett elektroniskt format i datorn. Du kan skanna praktiskt taget vad som helst: foton, tidningsartiklar och textdokument. Var bara försiktig så du inte repar glaset på HP All-in-One. När du skannar till ett minneskort blir det ännu lättare att ta med de inskannade bilderna.

Du kan använda skanningsfunktionerna på HP All-in-One när du vill göra följande:

- Skanna text från en artikel till ditt ordbehandlingsprogram och använda den som ett citat i en rapport.
- Skriva ut visitkort och broschyrer genom att skanna in en logotyp och använda den i ett publiceringsprogram.
- Skicka foton till familj och vänner genom att skanna in dina favoritbilder och bifoga till e-postmeddelanden.
- Skapa en fotoinventering av ditt hem eller kontor eller skapa ett elektroniskt album med dina favoritfoton.



**Anmärkning** Genom att skanna text (kallas också optisk teckenigenkänning eller OCR) kan du lägga in innehållet i tidningsartiklar, böcker och andra trycksaker i ett ordbehandlingsprogram som en fullt redigerbar text. För att resultatet ska bli bra är det viktigt att skanna på rätt sätt. Förvänta dig inte att skannade textdokument ska vara helt perfekta första gången du använder ett OCR-program. Det tar tid att lära sig att använda ett OCR-program. Mer information om hur du skanner dokument, särskilt dokument som både innehåller text och bilder, finns i dokumentationen som medföljer OCR-programmet.

Om du vill kunna använda skanningsfunktionerna måste HP All-in-One och datorn vara påslagna och anslutna till varandra. Du måste också ha installerat programvaran till HP All-in-One och ha öppnat programmet innan du börjar skanna. Om vill se efter om programmet för HP All-in-One är igång på en Windows-dator letar du efter ikonen för HP All-in-One i systemfältet, längst ned till höger på skärmen, i närheten av klockan. På Macintosh-datorer är programvaran till HP All-in-One alltid aktiv.



**Anmärkning** När du stänger Hewlett-Packard Digital Imaging Monitor kan HP All-in-One förlora vissa skanningsfunktioner och generera felmeddelandet **Ingen anslutning**. Om detta inträffar kan du återställa funktionerna genom att starta om datorn eller starta programvaran **HP Image Zone**.

Information om hur du skanner från datorn samt hur du justerar, ändrar storlek, roterar, beskär och skärper skanningarna finns i **HP Image Zone-hjälpen** som medföljer programvaran.

Det här kapitlet innehåller information om hur du skickar en skannad bild till och från olika destinationer och justerar förhandsgranskningarna.

## Skanna till ett program

Du kan skanna original på glaset direkt från kontrollpanelen.

1. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.

2. I skannerområdet trycker du på **Skanna till**.  
Menyn **Skanna till** visas. Menyn **Skanna till** visas med destinationer (som t.ex. program) för allt du skannar. Standarddestinationen är den destination du valde förra gången du använde den här menyn.  
Menyn **Skanna till** kan konfigureras. Du väljer vilka program och andra destinationer som ska visas i menyn **Skanna till** genom att använda **HP Image Zone**-programmet på datorn.
3. När du vill välja vilket program som ska ta emot skanningen, trycker du på ► tills det mål som du vill använda visas i kontrollpanelfönstret och trycker sedan på **Starta skanning**.  
En förhandsgranskning av skanningen visas i fönstret **HP Skanna** på datorn, där du kan redigera den.  
Mer information om att redigera en förhandsgranskning finns i direkthjälpen för **HP Image Zone** som medföljer programmet.
4. Gör eventuella ändringar i förhandsgranskningssbilden i fönstret **HP Skanna**. När du är klar klickar du på **Acceptera**.  
Mer information om hur du redigerar en skannad bild i fönstret **HP Scan** finns i hjälpen för **HP Image Zone**.  
Skanningen skickas från HP All-in-One till det valda programmet. Om du till exempel valde **HP Image Zone**, öppnas programmet och bilden visas.

Det finns många verktyg i **HP Image Zone** som du kan använda när du vill redigera en skannad bild. Du kan förbättra den övergripande bildkvaliteten genom att justera ljusstyrka, skärpa, färgton och mättnad. Du kan också beskära, räta ut och ändra storlek på bilden. När den skannade bilden ser ut som du vill ha den, kan du öppna den i ett annat program, skicka den via e-post, spara den till fil eller skriva ut den. Mer information om hur du använder programmet **HP Image Zone** finns i avsnittet om **HP Galleriet** i direkthjälpen för **HP Image Zone**.

## Skicka en skanning till ett minneskort

Du kan skicka den skannade bilden som en JPEG-bild till det minneskort som sitter i en av kortplatserna på HP All-in-One. På så sätt kan du använda minneskortsfunktionerna och skapa kantfria utskrifter och albumsidor från den skannade bilden. Du når även den skannade bilden från andra enheter som stöder minneskortet.

1. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
2. I skannerområdet trycker du på **Skanna till**.  
En **Skanna till**-meny öppnas med olika alternativ och destinationer. Standarddestinationen är den destination du valde förra gången du använde den här menyn.
3. Tryck på **Skanna till** tills **Minneskort** visas i kontrollpanelfönstret.
4. Tryck på **Starta skanning**.

Bilden skannas på HP All-in-One och filen sparas på minneskortet i JPEG-format.

## Stoppa skanning

→ Om du vill avbryta skanningen trycker du på **Avbryt** på kontrollpanelen eller på **Avbryt i HP Image Zone**.

# 9 Skriva ut från datorn

Du kan använda HP All-in-One med alla typer av program som du kan skriva ut från. Instruktionerna varierar något beroende på om du skriver ut från en Windows- eller Macintosh-dator. Följ de instruktioner som gäller för ditt operativsystem i detta kapitel.

I tillägg till de utskriftsfunktioner som beskrivs i det här kapitlet, kan du skriva ut speciella utskriftsjobb som kantfria utskrifter och nyhetsbrev, skriva ut bilder direkt från ett minneskort eller från en digitalkamera som stöder PictBridge; och använda skannade bilder i utskriftsprojekt i **HP Image Zone**.

- Mer information om hur du skriver ut från ett minneskort eller en digitalkamera finns i [Använda ett minneskort eller en PictBridge-kamera](#).
- Mer information om hur du skapar speciella utskriftsjobb eller skriver ut bilder i **HP Image Zone** finns i direktläggningen för **HP Image Zone**.

## Skriva ut från ett program

De flesta utskriftsinställningar hanteras automatiskt i det program som du skriver ut från eller via HP:s ColorSmart-teknik. Du behöver bara ändra inställningarna manuellt om du ändrar utskriftskvaliteten för en viss typ av papper/ film eller om du använder specialfunktioner.

### Så här skriver du ut från det program du skapade dokumentet i (Windows)

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Välj HP All-in-One som skrivare.
4. Om du vill ändra inställningarna klickar du på den knapp som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.  
Beroende på vilket program du använder kan knappen heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Välj alternativ för utskriften med hjälp av de funktioner som finns på flikarna **Papper/kvalitet**, **Efterbehandling**, **Effekter**, **Grunder** och **Färg**.



**Tips** Du kan enkelt välja alternativ för utskriften genom att använda en av de fördefinierade utskriftsåtgärderna på fliken **Kortkommandon**. Klicka på en utskriftsåtgärd i listan **Vad vill du göra?**. Standardinställningarna för den typen av utskriftsåtgärd är redan gjorda och sammanfattas på fliken **Kortkommandon för utskrifter**. Om det behövs kan du justera inställningarna här. Du kan också göra ändringarna på andra flikar i dialogrutan **Egenskaper**.

6. Klicka på **OK** när du vill stänga dialogrutan **Egenskaper**.
7. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill börja skriva ut.

### Så här skriver du ut från det program du skapade dokumentet i (Macintosh)

1. Se till att det ligger papper i pappersfacket.
2. Välj HP All-in-One i **Väljaren** (OS 9), **Utskriftskontroll** (OS 10.2 eller tidigare) eller **Skrivarinställning** (OS 10.3 eller senare) innan du börjar skriva ut.

3. Välj **Utskriftsformat** på menyn **Arkiv** i programmet.  
Dialogrutan **Utskriftsformat** visas. Där kan du ange pappersstorlek, orientering and skalning.
4. Ange sidattribut:
  - Välj pappersstorlek.
  - Välj sidorientering.
  - Ange skalningsprocent.

 **Anmärkning** I OS 9 innehåller dialogrutan **Utskriftsformat** även alternativ för spegelvända utskrifter och tvåsidig utskrift.

5. Klicka på **OK**.
6. I **Arkiv**-menyn i programvaran väljer du **Utskrift**.  
Dialogrutan **Skriv ut** visas. Om du använder OS 9 öppnas panelen **Allmänt**. Om du använder OS X öppnas panelen **Exemplar och sidor**.
7. Ändra utskriftsinställningarna för varje alternativ i listrutan, så att de passar för ditt projekt.
8. Klicka på **Skriv ut** när du vill påbörja utskriften.

## Ändra skrivarinställningarna

Du kan anpassa utskriftsinställningarna för HP All-in-One och på så sätt hantera många olika typer av utskriftsåtgärder.

### Windows-användare

Innan du ändrar utskriftsinställningarna måste du bestämma om du vill ändra inställningarna enbart för det aktuella utskriftsjobbet eller för alla framtidiga utskriftsjobb. Hur du visar utskriftsinställningar beror på om du vill tillämpa ändringarna på alla framtidiga utskrifter eller enbart det aktuella utskriftsjobbet.

#### Så här ändrar du utskriftsinställningarna för alla kommande jobb

1. I **HP Director** klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Skrivarinställningar**.
2. Gör ändringarna och klicka på **OK**.

#### Så här ändrar du utskriftsinställningarna för det aktuella jobbet

1. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
2. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.  
Beroende på vilket program du använder kan knappen hetta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Gör ändringarna och klicka på **OK**.
5. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut** när du vill skriva ut jobbet.

## Macintosh-användare

Ändra inställningarna för utskriftsjobbet i dialogrutorna **Utskriftsformat** och **Skriv ut**. Vilka dialogrutor du använder beror på vilken inställning du vill ändra.

### Så här ändrar du pappersstorlek, orientering eller skalning

1. Välj HP All-in-One i **Väljaren** (OS 9), **Utskriftskontroll** (OS 10.2 eller tidigare) eller **Skrivarinställning** (OS 10.3 eller senare) innan du börjar skriva ut.
2. Välj **Utskriftsformat** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Ändra pappersstorlek, orientering och skalning och klicka på **OK**.

### Så här ändrar du alla andra utskriftsinställningar

1. Välj HP All-in-One i **Väljaren** (OS 9), **Utskriftskontroll** (OS 10.2 eller tidigare) eller **Skrivarinställning** (OS 10.3 eller senare) innan du börjar skriva ut.
2. I **Arkiv**-menyn i programvaran väljer du **Utskrift**.
3. Ändra utskriftsinställningarna och klicka på **Skriv ut** när du vill skriva ut jobbet.

## Stoppa ett utskriftsjobb

Även om du kan stoppa ett utskriftsjobb från både HP All-in-One och datorn, rekommenderar vi att du stoppar utskrifter från HP All-in-One.

### Så här stoppar du ett utskriftsjobb från HP All-in-One

→ Tryck på **Avbryt** på kontrollpanelen. Leta efter meddelandet **Utskrift avbruten** i kontrollpanelfönstret. Om meddelandet inte visas trycker du på **Avbryt** igen.



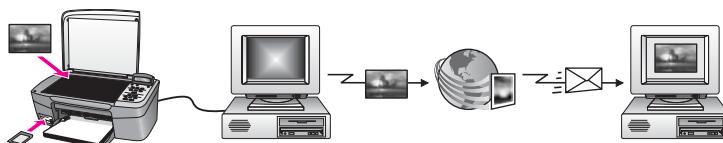
# 10 Använda HP Instant Share

Med HP Instant Share är det lätt att skicka foton till vänner och familj. Använd **HP Image Zone**-programvaran som är installerad på datorn, välj ett eller flera foton som ska delas, välj en destination för fotona och skicka dem sedan. Du kan till och med överföra foton till ett online-album eller skriva ut dem online. Tillgängligheten för tjänster kan variera i olika länder/regioner.

Med **HP Instant Share-e-post** kan vänner och familj alltid visa fotografierna och behöver inte längre handskas med stora bilder som är för stora att öppna. Ett e-postmeddelande med miniatyrbilder av fotona skickas med en länk till en säker webbsida där dina vänner och bekanta enkelt kan visa, skriva ut och spara bilderna.

## Översikt

Om HP All-in-One är USB-ansluten kan du dela foton med andra med hjälp av den enhet du använder och programmet HP All-in-One på datorn. En USB-ansluten enhet är en HP All-in-One som är ansluten till en dator med en USB-kabel. HP All-in-One använder datorn för Internet-åtkomst.



Använd HP Instant Share för att skicka bilder från HP All-in-One till valfri destination. Destinationen kan till exempel vara en e-postadress, ett online-album eller utskrift online. Tillgängligheten för tjänster kan variera i olika länder/regioner.



**Anmärkning** Du kan också skicka bilder till en väns eller en släktlings nätverksanslutna HP All-in-One eller fotoskrivare. Om du ska skicka till en enhet måste ha ett användar-ID och lösenord för HP Passport. Den mottagande enheten måste vara inställt och registrerad med HP Instant Share. Du behöver också känna till namnet på den mottagare som den mottagande enheten tillhör. Ytterligare instruktioner ges under steg 6 i [Skicka bilder med HP All-in-One](#).

## Komma igång

Du måste ha följande för att kunna använda HP Instant Share med HP All-in-One:

- En HP All-in-One som är ansluten till en dator via en USB-kabel.
- Åtkomst till Internet via den dator som HP All-in-One är ansluten till.
- Programmet **HP Image Zone** installerat på datorn. För Macintosh-användare har även **HP Instant Share** installerats.

När du har konfigurerat din HP All-in-One och installerat programmet **HP Image Zone** kan du börja dela foton med hjälp av HP Instant Share. För ytterligare information om

hur du konfigurerar HP All-in-One, gå till installationshandboken som medföljde din enhet.

## Skicka bilder med HP All-in-One

Bilder kan vara foton och skannade dokument. Du kan dela båda med vänner och familj med hjälp av HP All-in-One och HP Instant Share. Överför bara foton till din dator från ett minneskort eller skanna en bild, välj en eller flera bilder som du vill dela med dig av och skicka bilderna till vald destination.

### Skicka foton från ett minneskort

Bilder från ett minneskort överförs till datorn med programvaran HP fotoöverföring. När bilderna har överförts använder du **HP Image Zone**-programmet för att dela dina bilder med HP Instant Share.

- Mer information om hur du överför bilder från ett minneskort finns i [Överföra foton till datorn](#).
- Mer information om hur du använder programvaran till **HP Image Zone** för att dela foton finns i [Skicka bilder från datorn](#).

### Skicka en skannad bild

Du kan dela en skannad bild genom att trycka på **Skanna till** på kontrollpanelen. Om du vill använda **Skanna till** lägger du bilden med framsidan nedåt på glaset, väljer en destination och startar skanningen.



**Anmärkning** Mer information om hur du skanner en bild finns i avsnittet [Använda skanningsfunktionerna](#).

#### Så här skickar du en skannad bild från HP All-in-One

1. Lägg originalet med kopieringssidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
2. Tryck på **Skanna till** på kontrollpanelen på HP All-in-One. Menyn **Skanna till** visas i fönstret på kontrollpanelen.
3. Använd pilknapparna **◀** och **▶** för att markera **HP Instant Share**.
4. Tryck på **OK** eller **Starta skanning** för att välja destination. Bilden skannas och överförs till datorn.

I Windows öppnas programmet **HP Image Zone** på datorn. Fliken **HP Instant Share** visas. En miniatyr av den skannade bilden visas i urvalsfältet.

I Macintosh öppnas programmet **HP Instant Share** på datorn. En miniatyr av den skannade bilden visas i **HP Instant Share**-fönstret.



**Anmärkning** Om du använder en tidigare version än Macintosh OS X v10.2 (eller OS 9 v9.1.5), överförs fotona till **HP Galleriet** på din Macintosh. Klicka på **E-post**. Skicka den skannade bilden som e-postbilaga genom att följa anvisningarna på datorn.

5. Följ anvisningarna för det operativsystem du använder:

## Om du använder en Windows-baserad dator:

- Klicka på länken eller ikonen för den tjänst som du vill använda för att skicka din skannade bild, antingen från **kontrollfältet** eller **arbetsytan** på fliken **HP Instant Share**.



**Anmärkning** Om du klickar på **Se Alla tjänster** kan du välja bland de tjänster som finns för ditt land/region, till exempel: **HP Instant Share e-post** och **Skapa online-album**. Följ anvisningarna på skärmen.

Fönstret **Koppla upp dig online** visas på arbetsytan.

- Klicka på **Nästa** och följ anvisningarna på skärmen.

## Om du använder Macintosh:

- Se till att den skannade bild som du vill skicka visas i **HP Instant Share**-fönstret.  
Använd knappen - om du vill ta bort foton och knappen + om du vill lägga till foton i fönstret.
- Klicka på **Fortsätt** och följ anvisningarna på skärmen.
- Från listan över tjänster i HP Instant Share markerar du den tjänst som du vill använda för att skicka din skannade bild.
- Följ anvisningarna på skärmen.

### 6. Från **HP Instant Share-e-post** kan du:

- Skicka ett e-postmeddelande med miniatyrbilder av fotona som kan visas, skrivas ut och sparas via webben.
- Öppna och underhålla en adressbok. Klicka på **Adressbok**, registrera med HP Instant Share och skapa ett HP Passport-konto.
- Skicka e-postmeddelandet till flera adresser. Klicka på motsvarande länk.
- Skicka en bildsamling till en väns eller släktlings nätverksanslutna enhet. Ange det namn som mottagaren givit enheten i textrutan **E-postadress** följd av @send.hp.com. Du uppmanas då att logga in på HP Instant Share med ditt **användar-ID** och **lösenord** för HP Passport.



**Anmärkning** Om du inte redan har konfigurerat HP Instant Share klickar du på **I need an HP Passport account** (Jag behöver ett HP Passport-konto) på skärmen **Sign in with HP Passport** (Logga in med HP Passport). Erhåll ett användar-ID och lösenord för HP Passport.

## Skicka bilder från datorn

Förutom att du kan använda HP All-in-One för att skicka bilder med hjälp av HP Instant Share kan du även använda **HP Image Zone** för att skicka bilder. Med **HP Image Zone** kan du välja och redigera en eller flera bilder och sedan gå till HP Instant Share för att välja en tjänst (till exempel **HP Instant Share-e-post**) och sedan skicka bilderna. Du kan dela bilder på följande sätt:

- HP Instant Share-e-post (skicka till en e-postadress)
- HP Instant Share-e-post (skicka till en enhet)

- Online-album
- Utskrift online (tillgängligheten varierar i olika länder/regioner)

## Skicka bilder med HP Image Zone (Windows)

Du kan använda **HP Image Zone** för att dela bilder med familj och vänner. Öppna helt enkelt **HP Image Zone**, markera de bilder du vill dela och skicka dem med e-posttjänsten i **HP Instant Share**.

1. Dubbelklicka på ikonen för **HP Image Zone** på skrivbordet. Fönstret **HP Image Zone** öppnas på datorn. Fliken **Mina bilder** visas i fönstret.
2. Markera en eller fler bilder från de mappar där de är sparade. Mer information finns i hjälpen för **HP Image Zone**.



**Anmärkning** Använd bildredigeringsverktygen i **HP Image Zone** när för att redigera bilderna så att de får önskat utseende. Mer information finns i hjälpen för **HP Image Zone**.

3. Klicka på fliken **HP Instant Share**. Fliken **HP Instant Share** visas i **HP Image Zone**-fönstret.
4. Klicka på länken eller ikonen för den tjänst som du vill använda för att skicka din skannade bild, antingen från **kontrollfältet** eller **arbetsytan** på fliken **HP Instant Share**.



**Anmärkning** Om du klickar på **Se Alla tjänster** kan du välja bland de tjänster som finns för ditt land/region, till exempel: **HP Instant Share e-post** och **Skapa online-album**. Följ anvisningarna på skärmen.



Fönstret **Koppla upp dig online** visas under **arbetsytan** på fliken **HP Instant Share**.

5. Klicka på **Nästa** och följ anvisningarna på skärmen.
6. Från **HP Instant Share-e-post** kan du:
  - Skicka ett e-postmeddelande med miniatyrbilder av fotona som kan visas, skrivas ut och sparas via webben.
  - Öppna och underhålla en adressbok. Klicka på **Adressbok**, registrera med HP Instant Share och skapa ett HP Passport-konto.
  - Skicka e-postmeddelandet till flera adresser. Klicka på motsvarande länk.
  - Skicka en bilsamling till en väns eller släktlings nätverksanslutna enhet. Ange det namn som mottagaren givit enheten i textrutan **E-postadress** följd av @send.hp.com. Du uppmanas då att logga in på HP Instant Share med ditt **användar-ID** och **lösenord** för HP Passport.



**Anmärkning** Om du inte redan har konfigurerat HP Instant Share klickar du på **I need an HP Passport account** (Jag behöver ett HP Passport-konto) på skärmen **Sign in with HP Passport** (Logga in med HP Passport). Erhåll ett användar-ID och lösenord för HP Passport.

## Skicka bilder med programmet HP Instant Share (Macintosh OS X v10.2 och senare)



**Anmärkning** Macintosh OS X v10.2.1 och v10.2.2 stöds **inte**.

Du kan använda HP Instant Share-klientprogrammet för att dela bilder med familj och vänner. Öppna helt enkelt HP Instant Share, markera de bilder du vill dela och skicka dem med e-posttjänsten i **HP Instant Share**.



**Anmärkning** Mer information om hur du använder programmet **HP Instant Share** finns i **HP Image Zone-hjälpen**.

### Så här använder du programmet HP Instant Share

1. Markera **HP Image Zone**-ikonen i Dock.  
Programmet **HP Image Zone** öppnas på skrivbordet.
2. I **HP Image Zone** klickar du på knappen **Tjänster** överst i fönstret.  
En lista över program visas i den nedre delen av **HP Image Zone**.
3. Välj **HP Instant Share** i listan över program.  
**HP Instant Share** öppnas på datorn.
4. Använd knappen **+** om du vill lägga till en bild i fönstret och knappen **-** om du vill ta bort en bild.



**Anmärkning** Mer information om hur du använder programmet **HP Instant Share** finns i **HP Image Zone-hjälpen**.

5. Kontrollera att de bilder du vill skicka visas i **HP Instant Share**-fönstret.
6. Klicka på **Fortsätt** och följ anvisningarna på skärmen.
7. Från listan över tjänster i HP Instant Share markerar du den tjänst som du vill använda för att skicka din skannade bild.
8. Följ anvisningarna på skärmen.
9. Från **HP Instant Share-e-post** kan du:
  - Skicka ett e-postmeddelande med miniatyrbilder av fotona som kan visas, skrivas ut och sparas via webben.
  - Öppna och underhålla en adressbok. Klicka på **Adressbok**, registrera med HP Instant Share och skapa ett HP Passport-konto.
  - Skicka e-postmeddelandet till flera adresser. Klicka på motsvarande länk.
  - Skicka en bildsamling till en väns eller släktlings nätverksanslutna enhet. Ange det namn som mottagaren givit enheten i textrutan **E-postadress** följt av @send.hp.com. Du uppmanas då att logga in på HP Instant Share med ditt **användar-ID** och **lösenord** för HP Passport.



**Anmärkning** Om du inte redan har konfigurerat HP Instant Share klickar du på **I need an HP Passport account** (Jag behöver ett HP Passport-konto) på skärmen **Sign in with HP Passport** (Logga in med HP Passport). Erhåll ett användar-ID och lösenord för HP Passport.

## Dela bilder med HP Image Zone (Macintosh OS X tidigare än X v10.2)



Anmärkning Macintosh OS X v10.0 och v10.0.4 stöds **inte**.

Du kan dela bilder med någon som har ett e-postkonto. Starta bara **HP Image Zone** och klicka på **HP Galleriet**. Skapa sedan ett nytt e-postmeddelande med hjälp av e-postprogrammet i din dator.



Anmärkning Mer information finns i **HP Galleriet**-avsnittet i **HP Image Zone**-hjälpen.

### Så här använder du e-postalternativet med HP Image Zone

1. Markera ikonen **HP Image Zone** i Dock.  
Programmet **HP Image Zone** öppnas på skrivbordet.
2. I **HP Image Zone** klickar du på knappen **Services** (Tjänster) överst i fönstret.  
En lista över program visas i den nedre delen av **HP Image Zone**.
3. Välj **HP Galleriet** i listan över program.  
Programmet **HP Galleriet** öppnas på datorn.
4. Markera en eller flera bilder du vill dela.  
Mer information finns i **HP Image Zone**-hjälpen.
5. Klicka på **E-post**.  
E-postprogrammet på datorn öppnas.  
Skicka foton som e-postbilaga genom att följa anvisningarna på datorn.

## Dela bilder med HP Director (Macintosh OS 9)



Anmärkning Macintosh OS 9 v9.1.5 och senare och v9.2.6 och senare **stöds**.

Du kan dela bilder med någon som har ett e-postkonto. Starta bara **HP Director** och klicka på **HP Galleriet**. Skapa sedan ett nytt e-postmeddelande med hjälp av e-postprogrammet i din dator.



Anmärkning Mer information finns i **HP Galleriet**-avsnittet i **HP Image Zone**-hjälpen.

### Så här använder du e-postalternativet med HP Director

1. Dubbelklicka på genvägen för **HP Director** på skrivbordet.  
**HP Director**-menyn öppnas på skrivbordet.
2. Dubbelklicka på **HP Galleriet**  
Programmet **HP Galleriet** öppnas på skrivbordet.
3. Markera en eller flera bilder du vill dela.  
Mer information finns i **HP Image Zone**-hjälpen.
4. Klicka på **E-post**.  
E-postprogrammet på datorn öppnas.  
Skicka bilderna som e-postbilaga genom att följa anvisningarna på skärmen.

# 11 Beställa material

Du kan beställa bläckpatroner och rekommenderade typer av HP-papper online från HP:s webbplats.

## Beställa papper, OH-film eller annat material

Om du vill beställa material, till exempel HP Premium-papper, HP Premium Plus-fotopapper, HP Premium Inkjet-OH-film eller HP transfertryck för t-shirt, kan du gå till [www.hp.com](http://www.hp.com). Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köp-länkarna på sidan.

## Beställa bläckpatroner

Bläckpatronernas beställningsnummer varierar i olika länder/regioner. Om de beställningsnummer som räknas upp här inte stämmer med numren på de bläckpatroner som är installerade i HP All-in-One ska du beställa nya bläckpatroner med samma nummer som de installerade patronerna. HP All-in-One stöder följande bläckpatroner:

Bläckpatroner	HP:s beställningsnummer
HP-bläckpatron (svart)	Nr 338 16 ml svart bläckpatron
HP trefärgspatron	Nr 344 16 ml färgbläckpatron Nr 343 11 ml färgbläckpatron
HP fotofärgpatron	Nr 348 15 ml fotobläckpatron (färg)

Du kan också få information om beställningsnummer för alla bläckpatroner som enheten stöder genom att göra följande:

- För **Windows-användare**: I **HP Director** klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verktygslåda för skrivare**. Klicka på fliken **Beräknad bläcknivå** och klicka sedan på **Beställningsinformation för bläckpatron**.
- För **Mac-användare**: I **HP Director** väljer du **Inställningar** och sedan **Underhåll skrivare**. När du blir uppmanad, väljer du din HP All-in-One och klickar sedan på **Utilities** (Verktyg). Välj **tillbehör** i listrutan.

Du kan också kontakta en lokal HP-återförsäljare eller gå till [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) för att bekräfta att beställningsnumren för bläckpatronerna i ditt land/din region är korrekta.

Om du vill beställa bläckpatroner till HP All-in-One går du till: [www.hp.com](http://www.hp.com) Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köp-länkarna på sidan.

## Beställa övrigt material

Om du vill beställa övrigt material, till exempel programvaran till HP All-in-One, en tryckt användarhandbok, en installationshandbok eller någon annan del, ringer du respektive lämpligt nummer nedan:

- I USA eller Kanada ringer du **1-800-474-6836 (1-800-HP-INVENT)**.
- I Europa ringer du +49 180 5 290220 (Tyskland) eller +44 870 606 9081 (Storbritannien).

Om du vill beställa programvara för HP All-in-One i andra länder/regioner ringer du motsvarande nummer. Nedanstående nummer gäller vid tidpunkten för den här handbokens tryckning. Om du vill ha en lista över aktuella nummer går du till [www.hp.com](http://www.hp.com). Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Contact HP** (Kontakta HP) när du vill ha information om vart du ska ringa för teknisk support.

Land/region	Telefonnummer för beställning
Asien, Stillahavsområdet (utom Japan)	65 272 5300
Australien	1300 721 147
Europa	+49 180 5 290220 (Tyskland) +44 870 606 9081 (Storbritannien)
Nya Zeeland	0800 441 147
Sydafrika	+27 (0)11 8061030
USA och Kanada	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

# 12 Underhåll av HP All-in-One

HP All-in-One kräver minimalt underhåll. Då och då kan du rengöra glaset och lockets insida så att kvaliteten på kopior och inskannade original bibehålls. Du kommer också att behöva byta ut, rikta in och rengöra bläckpatronerna då och då. Det här kapitlet innehåller instruktioner för hur du håller HP All-in-One i utmärkt skick. Utför nedanstående underhåll när det behövs.

## Rengöra HP All-in-One

Fingeravtryck, fläckar, hårstrån och annan smuts på glaset eller på insidan av locket försämrar prestandan och påverkar exaktheten i specialfunktioner, till exempel **Sidanpassa**. Om du vill vara säker på att dina kopior och inskannade original bibehålls kan du behöva rengöra glaset och insidan av locket. Du kan också torka av utsidan av HP All-in-One.

### Rengöra glaset

Glas som är nersmutsat med fingeravtryck, smuts, hårstrån och damm ger sämre prestanda och påverkar exaktheten i funktioner, till exempel **Sidanpassa**.

1. Stäng av HP All-in-One, dra ut nätsladden och lyft upp locket.
2. Rengör glaset med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med ett milt rengöringsmedel för glas.



**Varning** Använd inte skurmedel, aceton, bensen eller karbontetraklorid på glaset eftersom det då kan skadas. Häll eller spruta inte vätska direkt på glaset eftersom vätskan kanske läcker in under glaset och skadar enheten.

3. Torka glaset med en duk eller svamp så att det inte blir några fläckar.

### Rengöra innanför locket

Det kan samlas partiklar på det vita dokumentstödet som finns under locket på HP All-in-One.

1. Stäng av HP All-in-One, dra ut nätsladden och lyft upp locket.
2. Rengör det vita dokumentstödet med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med milt rengöringsmedel och varmt vatten.
3. Torka av insidan försiktigt så att smuts lossnar. Gnugga inte på insidan.
4. Torka av med en duk eller mjuk trasa.



**Varning** Använd inte pappersbaserade trasor eftersom de kan ge repor.

5. Om det behövs ytterligare rengöring upprepar du stegen ovan med alkohol (isopropyl) och torkar av ordentligt med en fuktig duk för att ta bort eventuella alkoholrester.



**Varning** Vara noga med att inte spilla alkohol på glaset eller på målade ytor på HP All-in-One eftersom det kan skada enheten.

## Rengöra på utsidan

Använd en mjuk trasa eller en fuktad svamp och torka bort damm, kladd och fläckar från höljet. Du behöver inte rengöra insidan av HP All-in-One. Vätska får inte tränga in i kontrollpanelen eller in i HP All-in-One.



**Varning** För att undvika skador på de målade delarna av HP All-in-One bör du inte använda alkohol eller alkoholbaserade rengöringsmedel på kontrollpanelen, på locket eller på de målade delarna.

## Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna

Du kan enkelt kontrollera bläcknivån för att se när du behöver byta patron. Bläcknivån visar ungefär hur mycket bläck som finns kvar i bläckpatronerna.



**Tips** Du kan också skriva ut en självtestrapport för att se om dina bläckpatroner kanske behöver ersättas. Mer information finns i [Skriva ut en självtestrapport](#).

### Kontrollera bläcknivåerna i HP Director (Windows)

1. I **HP Director** klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verktygslåda för skrivare**.



**Anmärkning** Du kan också öppna **Verktygslåda för skrivare** från dialogrutan **Egenskaper för utskrifter**. I dialogrutan **Egenskaper för utskrifter** klickar du på fliken **Underhåll** och sedan på **Underhåll enheten**.

2. Klicka på fliken **Beräknad bläcknivå**.

Den beräknade bläcknivån för varje bläckpatron visas.

### Så här kontrollerar du bläcknivåerna i programmet HP Image Zone (Macintosh)

1. I **HP Director** väljer du **Inställningar** och sedan **Underhåll skrivare**.
2. Om dialogrutan **Välj skrivare** öppnas markerar du HP All-in-One och klickar på **Verktyg**.
3. I snabbmenyn väljer du **Bläcknivå**.

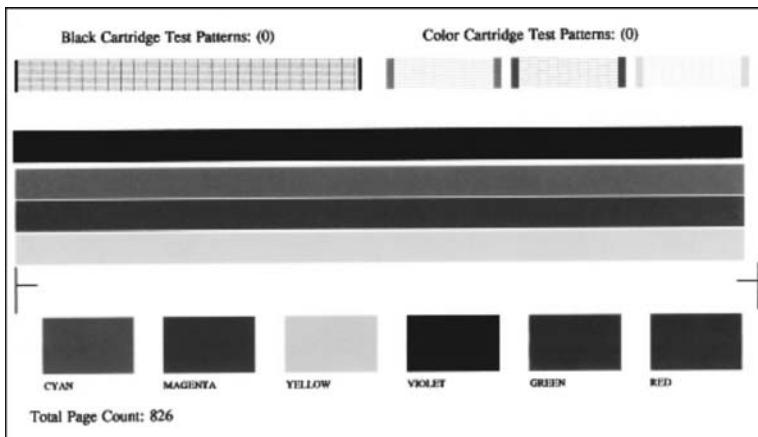
Den beräknade bläcknivån för varje bläckpatron visas.

## Skriva ut en självtestrapport

Om det uppstår problem med utskriften bör du skriva ut en självtestrapport innan du byter bläckpatron. Rapporten innehåller information om många olika saker gällande enheten, inklusive bläckpatronerna.

1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken letter, A4 eller legal i pappersfacket.
2. Tryck på **Konfiguration** tills **Skriv ut rapport** visas och tryck sedan på **OK**.  
**Självtestrapport** visas:
3. Tryck på **OK**.

4. HP All-in-One skriver ut en självtestrapport som kan visa källan till problemet. Ett exempel på bläcktestdelen av rapporten visas nedan.



5. Kontrollera att testmönstren är jämna och fullständiga.  
Om mer än några stycken linjer i ett mönster är brutna kan det tyda på ett problem med munstyckena. Du kanske måste rengöra bläckpatronerna. Mer information finns i [Rengöra bläckpatronerna](#).
6. Kontrollera att färglinjerna sträcker sig över sidan.  
Om den svarta linjen saknas, är suddig eller har ränder, kan det tyda på ett problem med den svarta bläckpatronen eller fotobläckpatronen i det högra hållaren.  
Om någon av de andra tre linjerna saknas, är suddig eller visar ränder kan det tyda på ett problem med den trefärgade bläckpatronen i den vänstra hållaren.
7. Kontrollera att färgblocken är jämna till färgen och överensstämmer med färgerna i listan nedan.  
Färgblock i färgerna cyan, magenta, gult, violet, grönt och rött ska visas.  
Om färgblock saknas eller om färgen i ett block är suddig eller inte motsvarar etiketten under blocket, kan det tyda på att den trefärgade bläckpatronen har slut på bläck. Du kanske måste byta patron. Mer information om hur du byter bläckpatroner finns i [Byta bläckpatroner](#).
8. Kontrollera att färgblocken och färglinjerna inte har ränder och vita streck.  
Ränder kan vara ett tecken på igensatta munstycken eller smutsiga kontakter. Du kanske måste rengöra bläckpatronerna. Mer information om hur du rengör bläckpatroner finns i [Rengöra bläckpatronerna](#). Rengör inte med alkohol.



**Anmärkning** Exempel på testmönster, färglinjer och färgblock från normala och felaktiga bläckpatroner finns i direkt hjälpen för **HP Image Zone**, som medföljer programvaran.

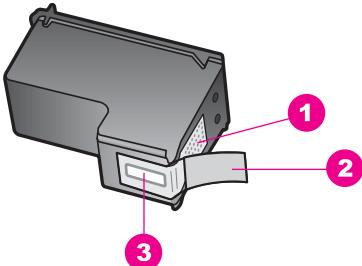
## Använda bläckpatroner

För att garantera att du får den bästa utskriftskvaliteten med HP All-in-One behöver du utföra en del enkla underhållsprocedurer. Det här avsnittet innehåller riktlinjer för

hur du hanterar bläckpatroner och instruktioner för hur du byter ut, riktar in och rengör bläckpatronerna.

## Hantera bläckpatronerna

Innan du byter ut eller rengör en bläckpatron bör du ta reda på namnen på delarna och hur du hanterar bläckpatroner.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort före installation)
3	Bläckmunstycken under tejp

Håll i bläckpatronens svarta plastsidor med etiketten överst. Rör aldrig kopparkontakterna eller bläckmunstyckena.



**⚠️ Varning** Var försiktig så att du inte tappar bläckpatronerna. Det kan skada dem så att de inte fungerar.

## Byta bläckpatroner

När bläcknivån i patronen är låg visas ett meddelande i kontrollpanelfönstret.

 **Anmärkning** Du kan också kontrollera den ungefärliga bläcknivån med hjälp av programvaran **HP Image Zone** som levererades tillsammans med HP All-in-One. Mer information finns i [Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna](#).

När ett meddelande om låg bläcknivå visas i kontrollpanelfönstret kontrollerar du att du har nya bläckpatroner till hands. Du bör också byta patron när du märker att texten börjar se blek eller suddig ut eller om du får problem med utskriften som kan ha att göra med bläckpatronerna.



**Tips** Du kan göra på samma sätt om du vill byta ut den svarta bläckpatronen mot en fotobläckpatron när du vill skriva ut färgfoton med hög kvalitet.

För information om beställningsnummer för alla bläckpatroner som stöds av HP All-in-One, se [Beställa bläckpatroner](#). Om du vill beställa bläckpatroner till HP All-in-One går du till: [www.hp.com](http://www.hp.com). Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köp-länkarna på sidan.

### Byta ut bläckpatroner

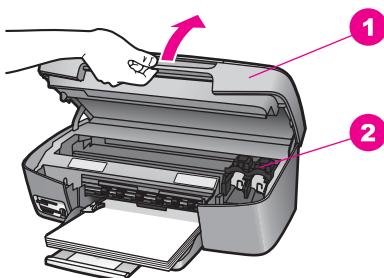
1. Kontrollera att HP All-in-One är påslagen.



**Varning** Om HP All-in-One är avstängd när du lyfter luckan till skrivarvagnen för att komma åt bläckpatronerna, så frigör inte HP All-in-One patronerna så att de kan bytas. Du kan skada HP All-in-One om bläckpatronerna inte har dockats på ett säkert sätt på höger sida när du försöker ta ut dem.

2. Öppna luckan till skrivarvagnen genom att lyfta den i mitten av enheten, tills luckan fastnar i öppet läge.

Skrivarvagnen flyttar sig längst till höger på HP All-in-One.

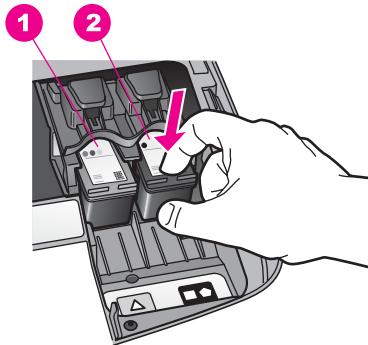


1	Lucka till skrivarvagn
2	Skrivarvagn

3. Vänta tills skrivarvagnen har stannat och tyxtnat. Tryck sedan lätt på skrivarvagnen för att ta loss den.

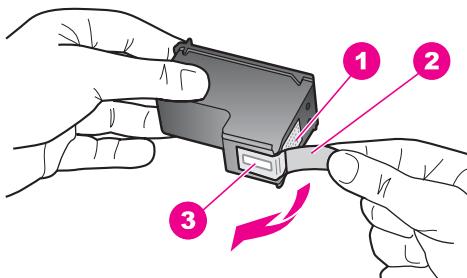
Om du vill byta trefärgspatronen ska du ta bort bläckpatronen från hållaren på vänster sida.

Om du vill byta den svarta bläckpatronen eller fotobläckpatronen ska du ta bort bläckpatronen från hållaren på höger sida.



1	Bläckpatronshållare för den trefärgade bläckpatronen
2	Bläckpatronshållare för den svarta bläckpatronen och fotobläckpatronen

4. Dra bläckpatronen mot dig ut ur hållaren.
5. Om du tar ut den svarta bläckpatronen för att installera fotopatronen kan du förvara den svarta bläckpatronen i bläckpatronsskyddet. Mer information finns i **Använda bläckpatronens skydd**.  
Om du tar bort bläckpatronerna därför att de är slut eller nästan slut ska bläckpatronerna lämnas för återvinning. HP:s återvinningsprogram för bläckstråletillbehör finns i många länder/regioner. Du kan återvinna använda bläckpatroner utan kostnad. Mer information finns på följande webbplats: [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html)
6. Ta ut den nya bläckpatronen ur sin förpackning utan att röra något annat än den svarta plasten och ta försiktigt bort plasttejpen (genom att dra i den rosa fliken).



1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort före installation)
3	Bläckmunstycken under tejp

**Viktigt** Rör aldrig kopparkontakterna eller bläckmunstyckena. Om du vidrör dessa delar kan de täppas till vilket medför otillräcklig bläcktillförsel och dålig elektrisk anslutning.



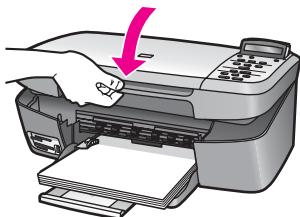
7. Skjut fram den nya bläckpatronen in i den tomma hållaren. Tryck ner bläckpatronen tills du känner att den fastnar.

Om bläckpatronen som du installerar har en vit triangel på etiketten ska den skjutas in i hållaren till vänster. Etiketten för hållaren är grön med en fylld vit triangel.

Om bläckpatronen som du installerar har en vit kvadrat eller en vit femhörning på etiketten ska den skjutas in i hållaren till höger. Etiketten för hållaren är svart med en fylld vit kvadrat och en fylld vit femhörning.



8. Stäng luckan till skrivarvagnen.



### Använda en fotobläckpatron

Du kan förbättra kvaliteten på färgfoton du skriver ut och kopierar med HP All-in-One genom att köpa en fotobläckpatron. Ta bort den svarta bläckpatronen och sätt i

fotobläckpatronen. Med den trefärgade bläckpatronen och färgbläckpatronen installerade, har du ett bläcksystem med sex färger, vilket ger färgfoton bättre kvalitet.

När du vill skriva ut vanliga textdokument byter du till den svarta bläckpatronen. Bläckpatronsskyddet skyddar bläckpatronen när den inte används.

- Mer information om hur du köper en fotobläckpatron finns i [Beställa bläckpatroner](#).
- Mer information om hur du byter bläckpatroner finns i [Byta bläckpatroner](#).
- Mer information om hur du använder bläckpatronens skydd finns i [Använda bläckpatronens skydd](#).

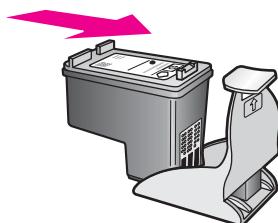
## Använda bläckpatronens skydd

I vissa länder får du ett bläckpatronsskydd när du köper en fotobläckpatron. I andra länder/regioner levereras ett bläckpatronsskydd tillsammans med HP All-in-One. Om varken bläckpatronen eller HP All-in-One levererades med ett bläckpatronsskydd kan du beställa ett sådant från HP Support. Gå till [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

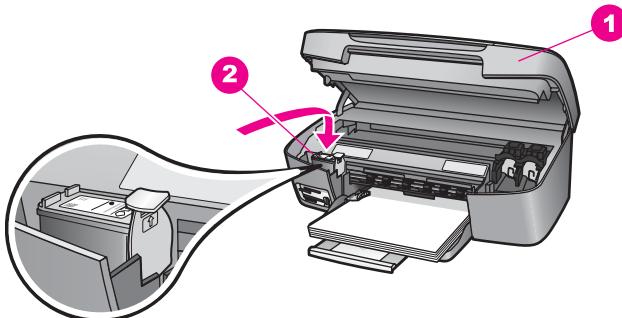
Bläckpatronsskyddet skyddar bläckpatronen och gör så att den inte torkar ut när den inte används. När du tar bort en patron ur HP All-in-One och har för avsikt att använda den igen senare bör du förvara den i skyddet. Om du till exempel tar bort den svarta bläckpatronen för att installera fotobläckpatronen så att du kan skriva ut högkvalitetsfoton med fotopatronen och trefärgspatronen bör du förvara den svarta patronen i patronsskyddet.

### Sätta i en bläckpatron i bläckpatronsskyddet

1. Håll bläckpatronen något vinklad mot bläckpatronsskyddet och tryck den sedan inåt tills du hör ett klickljud.



2. Lagra bläckpatronsskyddet i lagringsplatsen för bläckpatroner i HP All-in-One. Öppna luckan till skrivervagnen och placera bläckpatronen i bläckpatronsskyddet, som visas nedan.



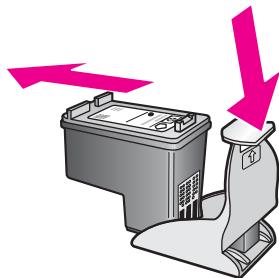
1 Lucka till skrivarvagn

2 Lagringsplats för bläckpatroner i HP All-in-One

3. Stäng luckan till skrivarvagnen.

#### Ta bort bläckpatronen ur bläckpatronsskyddet

→ Du tar bort bläckpatronen ur skyddet genom att trycka på skyddets ovansida tills patronen släpper. Dra sedan ut den från skyddet.



#### Rikta in bläckpatronerna

På HP All-in-One visas ett meddelande om att patronerna ska riktas in. Meddelandet visas varje gång du installerar eller byter en patron. Du kan också när som helst rikta in bläckpatronerna från kontrollpanelen eller med **HP Image Zone**. Genom att rikta in patronerna bibehålls den höga utskriftskvaliteten.



**Anmärkning** Om du tar bort och installerar samma bläckpatron visas inget meddelande på HP All-in-One om att du ska rikta in patronerna. HP All-in-One kommer ihåg inriktningsvärdena för den bläckpatronen så att du inte behöver rikta in bläckpatronen igen senare.

#### Rikta in bläckpatronerna från kontrollpanelen när du blir uppmanad att göra det

1. Kontrollera att det finns oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i pappersfacket och tryck sedan på **OK**.  
Ett inriktningsark för inriktning av bläckpatronerna skrivas ut på HP All-in-One och patronerna riktas in. Återanvänd eller kasta bort det utskrivna papperet.



**Anmärkning** Inriktning misslyckas om du har färgade papper i pappersfacket när du riktar in bläckpatronerna. Fyll på oanvänt vanligt vitt papper i pappersfacket och försök rikta in igen.

Om inriktningen misslyckas igen kan det bero på en defekt sensor eller bläckpatron. Kontakta HP:s supportcenter. Gå till: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Contact HP** (Kontakta HP) när du vill ha information om vart du ska ringa för teknisk support.

2. Tryck på **OK**.

#### Rikta in patronerna från kontrollpanelen vid andra tillfällen

1. Lägg oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i pappersfacket.
2. Tryck på **Konfiguration** tills **Verktyg** visas och tryck sedan på **OK**.
3. Tryck på ► tills **Rikta in bläckpatronen** visas och tryck sedan på **OK**.  
Ett inriktningsark för inriktning av bläckpatronerna skrivas ut på HP All-in-One och patronerna riktas in. Återanvänd eller kasta bort det utskrivna pappret.
4. Tryck på **OK**.

Mer information om hur du riktar in bläckpatronerna med hjälp av **HP Image Zone** som levererades med HP All-in-One finns i **HP Image Zone-hjälpen**, som medföljer programvaran.

## Rengöra bläckpatronerna

Använd den här funktionen när självtestrapporten visar ränder eller vita linjer genom någon av färgstaplarna. Rengör inte patroner i onödan eftersom det slösar bläck och förkortar bläckpatronernas livslängd.

#### Rengöra bläckpatronerna med hjälp av kontrollpanelen

1. Lägg oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i pappersfacket.
2. Tryck på **Konfiguration** tills **Verktyg** visas och tryck sedan på **OK**.  
**Rengöra bläckpatron** visas.
3. Tryck på **OK**.  
HP All-in-One skriver ut en sida som du kan återanvända eller kasta bort.  
Om kopierings- eller utskriftskvaliteten fortfarande inte är bra efter att du har rengjort bläckpatronerna kan du försöka rengöra kontakterna innan du byter ut bläckpatronen. Mer information om hur du rengör kontakterna på bläckpatronerna

finns i [Rengöra kontakterna på bläckpatronerna](#). Mer information om hur du ersätter bläckpatroner finns i [Byta bläckpatroner](#).

Mer information om hur du rengör bläckpatronerna med hjälp av **HP Image Zone** som levererades med HP All-in-One finns i **HP Image Zone-hjälpen**, som medföljer programvaran.

## Rengöra kontakterna på bläckpatronerna

Rengör endast kontakterna om upprepade meddelanden om att du ska kontrollera en patron visas på kontrollpanelen när du redan har rengjort eller riktat in patronerna.

Innan du rengör kontakterna på bläckpatronen bör du ta ut bläckpatronen och kontrollera att kontakterna inte är täckta av något, och sedan sätta i den igen. Om du fortsätter att få meddelanden att kontrollera bläckpatronerna bör du rengöra kontakterna på bläckpatronerna.

Du behöver följande material:

- Torra bomullstopps, en luddfri trasa eller något annat mjukt material som inte går sönder eller släpper fibrer.

 **Tips** Kaffefilter är luddfria och fungerar bra att rengöra bläckpatroner med.

- Destillerat, filtrerat eller tappat vatten (kranvatten kan innehålla föroreningar som kan skada patronerna).

 **Varning** Använd **inte** alkohol eller rengöringsmedel för skrivmaskinsvalsar när du rengör kontakterna på bläckpatronerna. Det kan skada patronen eller HP All-in-One.

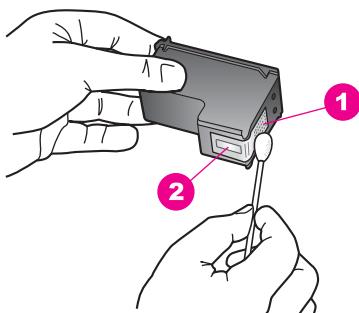
## Rengöra kontakterna på bläckpatronerna

1. Slå på HP All-in-One och öppna luckan till skrivvagnen. Skrivvagnen flyttar sig längst till höger på HP All-in-One.
2. Vänta tills skrivvagnen har stannat och är tyst. Dra sedan ut sladden ur baksidan av HP All-in-One.
3. Tryck lätt på bläckpatronen så att den frigörs, och dra den sedan mot dig ut ur hållaren.



**Anmärkning** Ta inte bort båda bläckpatronerna samtidigt. Ta bort och rengör en patron i taget. Lämna inte en bläckpatron utanför HP All-in-One under mer än 30 minuter.

4. Kontrollera att det inte finns bläck- eller smutsansamlingar på bläckpatronens kontakter.
5. Doppa en bomullstopps eller trasa i destillerat vatten och krama ut vattnet.
6. Håll i sidorna på bläckpatronen.
7. Rengör endast de kopparfärgade kontakterna. Mer information om hur du rengör bläckmunstycket finns i [Rengöra ytorna runt bläckmunstyckena](#).



1 Kopparfärgade kontakter  
2 Bläckmunstycken (ska inte rengöras)

- Låt bläckpatronen torka i cirka tio minuter.
- Skjut in bläckpatronen i hållaren. Tryck ner bläckpatronen tills du känner att den fastnar.
- Upprepa om nödvändigt proceduren för den andra bläckpatronen.
- Stäng försiktig luckan till skrivavagnen och anslut nätsladden till baksidan av HP All-in-One.

## Rengöra ytorna runt bläckmunstyckena

Om HP All-in-One används i en dammig miljö kan en liten mängd skräp samlas inuti enheten. Skräpet kan bestå av damm, hår, och fibrer från mattor och kläder. När det kommer skräp på bläckpatronerna kan det orsaka ränder och bläckfläckar på utskrivna sidor. Bläckränder kan motverkas genom att man rengör runt bläckmunstyckena enligt beskrivningen.



**Anmärkning** Rengör bara området runt bläckmunstyckena om du fortsätter att se ränder och fläckar på de utskrivna sidorna när du har rengjort bläckpatronerna genom att använda kontrollpanelen eller **HP Image Zone**. Mer information finns i [Rengöra bläckpatronerna](#).

Du behöver följande material:

- Torr bomullstopps, en luddfri trasa eller något annat mjukt material som inte går sönder eller släpper fibrer.



**Tips** Kaffefilter är luddfria och fungerar bra att rengöra bläckpatroner med.

- Destillerat, filtrerat eller tappat vatten (kranvatten kan innehålla förureningar som kan skada patronerna).



**Varning** Rör **aldrig** kopparkontakerna eller bläckmunstyckena. Om du vidrör dessa delar kan de täppas till vilket medför otillräcklig bläcktillförsel och dålig elektrisk anslutning.

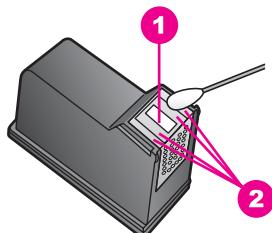
## Rengöra ytan runt bläckmunstyckena

1. Slå på HP All-in-One och öppna luckan till skrivarvagnen. Skrivarvagnen flyttar sig längst till höger på HP All-in-One.
2. Vänta tills skrivarvagnen har stannat och är tyst. Dra sedan ut sladden ur baksidan av HP All-in-One.
3. Tryck lätt på bläckpatronen så att den frigörs, och dra den sedan mot dig ut ur hållaren.



**Anmärkning** Ta inte bort båda bläckpatronerna samtidigt. Ta bort och rengör en patron i taget. Lämna inte en bläckpatron utanför HP All-in-One under mer än 30 minuter.

4. Lägg bläckpatronen på ett pappersark med bläckmunstyckena vända uppåt.
5. Fukta lätt en ren skumgummipensel med destillerat vatten.
6. Rengör framsidan och kanterna runt ytan runt bläckmunstycket med topsen, enligt bilden nedan.



1	Munstycksplatta (ska inte rengöras)
2	Framsida och kanter runt ytan på bläckmunstycket



**Varning** Rengör **inte** munstycksplattan.

7. Låt munstyckena torka i cirka tio minuter.
8. Skjut in bläckpatronen i hållaren. Tryck ner bläckpatronen tills du känner att den fastnar.
9. Upprepa om nödvändigt proceduren för den andra bläckpatronen.
10. Stäng försiktig luckan till skrivarvagnen och anslut nätsladden till baksidan av HP All-in-One.

## Ändra enhetsinställningar

Du kan ändra inställningarna för bläddringshastighet och tid för meddelandefördröjning på HP All-in-One så att enheten passar ditt sätt att arbeta. Du kan också återställa enhetsinställningarna till det läge de hade när du köpte enheten. Dina nya standardinställningar kommer i så fall att raderas.

### Ange bläddringshastighet

Med alternativet **Bläddringshastighet** kan du kontrollera hur snabbt testmeddelanden bläddras i kontrollpanelfönstret. Om meddelandet t.ex. är "Lägg i

papper och tryck på **OK**.", kommer det inte att helt få plats i kontrollpanelfönstret och du behöver därför bläddra. Det gör så att du kan läsa hela meddelandet. Du kan välja med vilken hastighet du vill att det rulla: **Normal**, **Snabb** eller **Långsam**. Standardinställningen är **Normal**.

1. Tryck på **Konfiguration** tills **Inställningar** visas och tryck sedan på **OK**.
2. Tryck på ► tills **Ange bläddringshastighet** visas och tryck sedan på **OK**.
3. Tryck på ► och välj en hastighet. Tryck sedan på **OK**.

## Ange tid för meddelandefördöjning

**Tiden för meddelandefördöjning** är den tid som förflyter innan ett meddelande om att du bör göra något visas. Om du till exempel trycker på **Kopieringsmeny** och tiden för meddelandefördöjning förflyter utan att du trycker på någon annan knapp visas meddelandet "Tryck på Meny för fler altern." i kontrollpanelfönstret. Du kan välja **Snabb**, **Normal**, **Långsam** eller **Av**. Om du väljer **Av** visas inte alla meddelanden i kontrollpanelfönstret men vissa meddelanden, till exempel om låg bläcknivå och felmeddelanden, visas fortfarande.

1. Tryck på **Konfiguration** tills **Inställningar** visas och tryck sedan på **OK**.
2. Tryck på ► tills **Ange tid för meddelandefördöjning** visas och tryck sedan på **OK**.
3. Tryck på ► för att välja fördöjningstid och tryck sedan på **OK**.

## Återställa fabriksinställningarna

Du kan återställa de aktuella inställningarna till de som gällde när du köpte HP All-in-One.

 **Anmärkning** Om du återställer fabriksinställningarna påverkar det inte eventuella ändringar som du har gjort för skanningsinställningar och inställningar för språk och land/region.

Du kan endast utföra denna process från kontrollpanelen.

1. Tryck på **Konfiguration** tills **Verktyg** visas och tryck sedan på **OK**.
2. Tryck på ► tills **Återställ fabriksinställningarna** visas och tryck sedan på **OK**. Standardinställningarna återställs.

# 13 Felsökningsinformation

I detta kapitel finns information om felsökningsinformation för HP All-in-One. Specifik information ges för installation och konfiguration och vissa funktioner. Mer information om felsökning finns i **HP Image Zone-hjälpen** som medföljer programvaran.

Många problem uppstår när HP All-in-One ansluts till en dator med en USB-kabel innan programvaran för HP All-in-One har installerats på datorn. Om du ansluter HP All-in-One till datorn innan programvarans installationsprogram bett dig att göra det måste du följa anvisningarna nedan:

1. Koppla loss USB-kabeln från din dator.
2. Avinstallera programvaran (om du redan har installerat den).
3. Starta om datorn.
4. Stäng av HP All-in-One, vänta en minut och slå sedan på den igen.
5. Ominstallera HP All-in-Ones programvara. Anslut inte USB-kabeln till datorn förrän programmet uppmanar dig att göra det.

För mer information om hur du avinstallrar och installerar programvaran, gå till [Avinstallera och installera om programmet](#).

Det här avsnittet innehåller följande:

- **Installationsfelsökning:** Innehåller information om maskinvaruinstallation, programvaruinstallation och HP Instant Share installationsfelsökningsinformation.
- **Felsökning för användning:** Innehåller information om problem som kan uppstå vid normal användning av funktionerna i HP All-in-One.
- **Uppdatera enhet:** Baserat på råd från HP kundsupport eller ett meddelande i fönstret på kontrollpanelen kan du gå till HP:s supportwebbplats och hämta en uppgradering för enheten. Det här avsnittet innehåller information om uppdatering av enheten.

## Innan du ringer HP:s kundsupport

Om du har ett problem ska du följa dessa steg:

1. Sök i dokumentationen som medföljer HP All-in-One.
  - **Installationshandbok:** Installationshandboken förklarar hur man installerar HP All-in-One.
  - **Användarhandbok:** Användarhandboken är den bok du läser nu. Denna bok beskriver de grundläggande funktionerna för HP All-in-One, förklarar hur man använder HP All-in-One utan att ansluta den till en dator och innehåller inställningar och felsökningsinformation för användning.

- **HP Image Zone - Hjälp:** Direkthjälpen för **HP Image Zone** beskriver hur man använder HP All-in-One med en dator och innehåller ytterligare felsökningsinformation som inte nämns i användarhandboken.
- **Readme-filen:** Readme-filen innehåller ytterligare information om möjliga installationsproblem. Mer information finns i [Visa Readme-filen](#).

2. Om du inte kan lösa problemen med hjälp av informationen i dokumentationen kan du besöka [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) och göra följande:

- Gå till webbsupportsidorna
- Skicka ett e-postmeddelande till HP för svar på dina frågor.
- Kontakta en HP-tekniker via chat
- Se om det finns uppdateringar för programvaran

Supportalternativ och tillgänglighet varierar beroende på produkt, land/region och språk.

3. Kontakta en lokal representant. Om HP All-in-One har ett maskinvarufel kommer du att behöva ta HP All-in-One till inköpsstället. Service är kostnadsfritt under garantiperioden för HP All-in-One. Efter garantiperioden kommer du att behöva betala en serviceavgift.

4. Om du inte kan lösa problemet med direkt hjälpen eller HP:s webbplats ska du ringa HP Support med det nummer som gäller för ditt land/region. Mer information finns i [Få support från HP](#).

## Visa Readme-filen

I Viktigt-filen finns mer information om möjliga installationsproblem och systemkrav.

- I Windows, kommer du åt Viktigt-filen från Windows Aktivitetsfält genom att klicka på **Start**, peka på **Program** eller **Alla program**, peka på **Hewlett-Packard**, peka på **HP PSC 1600 All-in-One series** och sedan klicka på **Visa Viktigt-fil**.
- I Macintosh OS 9 eller OS X öppnar du Readme-filen genom att dubbelklicka på ikonen i den översta mappen på CD-skivan med programvaran för HP All-in-One.

## Installationsfelsökning

Denna sektion inkluderar felsökningstips för några av de vanligaste problem som uppstår under programvaruinstallation och maskinvarukonfiguration.

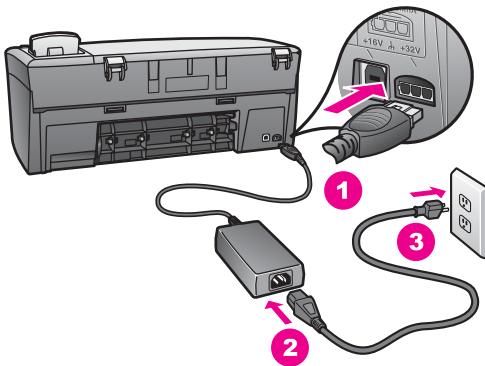
### Felsökning av maskinvarukonfiguration

Läs det här avsnittet om du får problem med att installera maskinvaran för HP All-in-One.

#### HP All-in-One startar inte

**Atgärd** Försök följande:

- Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten till både HP All-in-One och nätströmsadaptern.



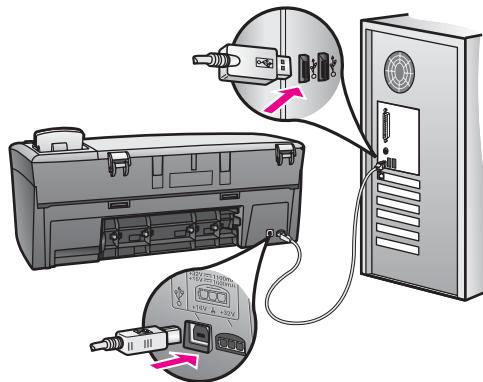
- Anslut elkabeln till ett jordat vägguttag, överspänningsskydd eller grenuttag. Om du använder ett grenuttag kontrollerar du att det är på.
- Kontrollera att strömkällan fungerar. Anslut en apparat som du vet fungerar, och se om apparaten får ström. Om inte kan det vara ett problem med eluttaget.
- Om du har anslutit HP All-in-One till ett uttag med strömbrytare, kontrollerar du att uttaget är på.
- När du trycker på knappen **På**-knappen väntar du några sekunder på att HP All-in-One ska starta.

#### Min USB-kabel är inte ansluten

**Åtgärd** Du måste först installera programvaran som medföljer HP All-in-One innan du ansluter USB-kabeln. Under installationen ska du inte ansluta USB-kabeln till datorn förrän du instrueras av installationsprogrammet att göra det. Problem kan uppstå om du ansluter USB-kabeln till en dator innan du instrueras av installationsprogrammet.

Det är lätt att ansluta HP All-in-One till datorn med en USB-kabel. Anslut helt enkelt ena änden av USB-kabeln till datorns baksida och den andra till baksidan av HP All-in-One. Du kan ansluta till vilken USB-port på datorns baksida som helst.

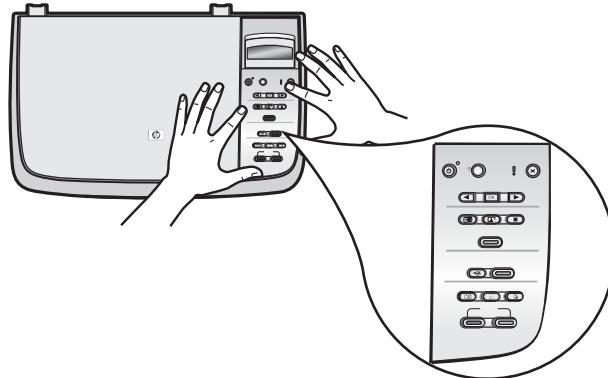
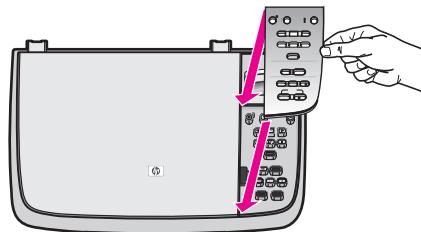
 **Anmärkning** Sätt inte in USB-kabeln i USB-porten på tangentbordet.



---

I kontrollpanelsfönstret visades ett meddelande om att jag ska sätta fast kontrollpanelens tangentmall

**Atgärd** Det kan betyda att kontrollpanelens tangentmall inte är fastsatt eller felaktigt fastsatt. Se till att rikta in tangentmallen rakt över knapparna på ovansidan av HP All-in-One och tryck den på plats.



## Fel språk visas i fönstret på kontrollpanelen

**Åtgärd** Du väljer vanligtvis språk och land/region första gången du installerar HP All-in-One. Du kan dock ändra dessa inställningar med följande procedur:

1. Tryck på **Konfiguration** tills **Inställningar** visas och tryck sedan på **OK**.
2. Tryck på ► tills **Ange språk och land/område** visas och tryck sedan på **OK**. En lista med språk visas. Du kan bläddra igenom alternativen i listan genom att trycka på ◀ eller ▶.
3. Tryck på **OK** när önskat språk har markerats.
4. När du uppmanas till det, trycker du på **OK** för att välja **Ja** eller **Avbryt** för att välja **Nej**. En lista med alla länder/regioner för det valda språket visas.
5. Tryck på ► för att välja land/region och tryck sedan på **OK**.
6. När du får ett meddelande, trycker du på ► för att välja **Ja** eller **Nej** och trycker sedan på **OK**.

Du kan bekräfta språket och land/region genom att skriva ut en **funktionstestrapport**. Gör så här:

1. Tryck på **Konfiguration** tills **Skriv ut rapport** visas och tryck sedan på **OK**.
2. Tryck på ► tills **Funktionstest** visas och tryck sedan på **OK**.

## Fel måttsystem används på menyerna i fönstret på kontrollpanelen

**Åtgärd** Du kan ha valt fel land/region när du installerade din HP All-in-One. Det land/region du väljer avgör vilka pappersstorlekar som visas i fönstret på kontrollpanelen.

För att ändra land/region måste du först ange standardspråk igen. Du väljer vanligtvis språk och land/region första gången du installerar HP All-in-One. Du kan dock ändra dessa inställningar med följande procedur:

1. Tryck på **Konfiguration** tills **Inställningar** visas och tryck sedan på **OK**.
2. Tryck på ► tills **Ange språk och land/område** visas och tryck sedan på **OK**. En lista med språk visas. Du kan bläddra igenom alternativen i listan genom att trycka på ◀ eller ▶.
3. Tryck på **OK** när önskat språk har markerats.
4. När du uppmanas till det, trycker du på **OK** för att välja **Ja** eller **Avbryt** för att välja **Nej**. En lista med alla länder/regioner för det valda språket visas.
5. Tryck på ► för att välja land/region och tryck sedan på **OK**.
6. När du får ett meddelande, trycker du på ► för att välja **Ja** eller **Nej** och trycker sedan på **OK**.

Bekräfta språket och land/region genom att skriva ut en **funktionstestrapport**:

1. Tryck på **Konfiguration** tills **Skriv ut rapport** visas och tryck sedan på **OK**.
2. Tryck på ► tills **Funktionstest** visas och tryck sedan på **OK**.

I fönstret på kontrollpanelen visades ett meddelande om att jag ska att rikta in bläckpatronerna

**Orsak** På HP All-in-One visas ett meddelande om att patronerna ska riktas in. Meddelandet visas varje gång du installerar en ny patron.



**Anmärkning** Om du tar bort och installerar samma bläckpatron visas inget meddelande på HP All-in-One om att du ska rikta in patronerna. HP All-in-One kommer ihåg inriktningsvärdena för den bläckpatronen så att du inte behöver rikta in bläckpatronen igen senare.

**Åtgärd** Rikta in bläckpatronerna.

1. Kontrollera att det finns oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i pappersfacket och tryck sedan på **OK**.

Ett inriktningsark för inriktning av bläckpatronerna skrivas ut på HP All-in-One och patronerna riktas in. Återvinn eller kasta bort det utskrivna papperet.

2. Tryck på **OK**.

Mer information om att justera bläckpatroner finns i [Rikta in bläckpatronerna](#).

---

**I fönstret på kontrollpanelen visades ett meddelande om att justeringen av bläckpatronerna misslyckades**

**Orsak** Fel typ av papper ligger i pappersfacket.

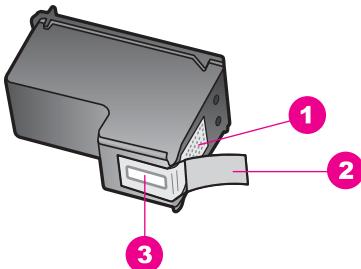
**Åtgärd** Inriktning misslyckas om du har färgade papper i pappersfacket när du riktar in bläckpatronerna. Fyll på oanvänt vanligt vitt Letter- eller A4-papper i pappersfacket och försök rikta in igen. Mer information finns i [Rikta in bläckpatronerna](#).

Om inriktningen misslyckas igen kan det bero på en defekt sensor eller bläckpatron. Kontakta HP:s supportcenter. Gå till [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Contact HP** (Kontakta HP) när du vill ha information om var du ska ringa för teknisk support.

---

**Orsak** Skyddstejpen sitter kvar på bläckpatronerna.

**Åtgärd** Kontrollera varje patron. Om plasttejpen fortfarande täcker munstyckena tar du försiktigt bort plasttejpen (genom att dra i den rosa fliken). Vridrör inte munstyckena eller de kopparfärgade kontakerna.



1 Kopparfärgade kontakter  
 2 Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort före installation)  
 3 Bläckmunstycken under tej



Sätt tillbaka bläckpatronerna och kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats. Försök sedan att rikta in igen. Mer information finns i [Rikta in bläckpatronerna](#).

**Orsak** Bläckpatronens kontakter vidrör inte kontakterna i skrivarvagnen.

**Åtgärd** Ta bort och sätt tillbaka bläckpatronerna. Kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats. Försök sedan att rikta in igen. Mer information finns i [Rikta in bläckpatronerna](#).

**Orsak** Du använder inte HP-bläckpatroner eller så använder du återfyllda bläckpatroner.

**Åtgärd** Inriktningsprocessen kan misslyckas om du inte använder HP-bläckpatroner. Den kan också misslyckas om du använder återfyllda bläckpatroner. Byt ut bläckpatronerna mot äkta HP-bläckpatroner som inte är återfyllda och försök sedan att göra inriktningen igen. Mer information om att byta ut bläckpatroner finns i [Byta bläckpatroner](#). Mer information om att justera bläckpatroner finns i [Rikta in bläckpatronerna](#).

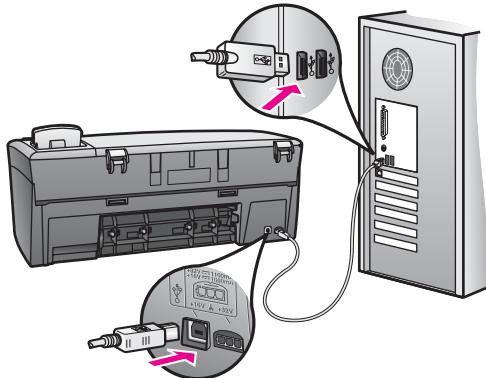
**Orsak** Bläckpatronen eller sensorn är defekt.

**Åtgärd** Kontakta HP:s supportcenter. Gå till [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Contact HP** (Kontakta HP) när du vill ha information om var du ska ringa för teknisk support.

## Det går inte att skriva ut på HP All-in-One

**Atgärd** Om HP All-in-One och datorn inte kan kommunicera med varandra kan du försöka med följande:

- Titta i kontrollpanelfönstret på HP All-in-One. Om kontrollpanelfönstret är tomt och lampan bredvid **På**-knappen är släckt, är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att elkabeln är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill slå på HP All-in-One.
- Kontrollera USB-kabeln. Om du använder en gammal kabel kanske den inte fungerar ordentligt. Försök att ansluta den till en annan produkt för att se om USB-kabeln fungerar. Om du har problem kanske USB-kabeln behöver ersättas. Verifiera även att kabeln inte är längre än 3 meter.
- Kontrollera att datorn har USB-funktioner. Vissa operativsystem, som Windows 95 och Windows NT, stöder inte USB-anslutningar. Mer information finns i dokumentationen som följer med ditt operativsystem.
- Kontrollera anslutningen från HP All-in-One till datorn. Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten i USB-porten på baksidan av HP All-in-One. Se till att den andra änden av USB-kabeln är ansluten till en USB-port på datorn. När kabeln har anslutits ordentligt stänger du av HP All-in-One och startar den sedan igen.



- Om du använder Macintosh: Kontrollera USB-anslutningen i Apple System Profiler (OS 9) eller System Profiler (OS X). Om HP All-in-One visas i USB-fönstret fungerar USB-anslutningen mellan datorn och HP All-in-One. Om den fungerar kan det ha uppstått ett problem med programvaran. Kör **HP All-in-One Setup Assistant** och se om HP All-in-One hittas. (Du kan öppna **HP All-in-One Setup Assistant** via **HP Image Zone**-programvaran.)
- Kontrollera andra skrivare och skannrar. Du måste kanske koppla loss äldre produkter från datorn.
- Försök med att ansluta USB-kabeln till en annan USB-port på datorn. När du har kontrollerat anslutningarna försöker du starta om datorn. Stäng av HP All-in-One och slå på den igen.
- När du har kontrollerat anslutningarna försöker du starta om datorn. Stäng av HP All-in-One och slå på den igen.

Mer information om hur du konfigurerar HP All-in-One och ansluter den till datorn finns i finns i inställningshandboken som medföljer HP All-in-One.

---

### I fönstret på kontrollpanelen visades ett meddelande om papperstrassel eller om att skrivarvagnen har fastnat

**Orsak** Det kan finnas förpackningsmaterial inuti HP All-in-One eller så kan det vara papperstrassel.

**Åtgärd** Lyft upp luckan till skrivarvagnen så att du ser bläckpatronerna. Ta bort eventuellt förpackningsmaterial eller annat material som inte ska vara där. Stäng av HP All-in-One, vänta en minut och tryck sedan på **På** för att starta HP All-in-One igen.

Mer information om hur du åtgärdar papperstrassel finns i [Papper har fastnat i HP All-in-One](#).

---

## Felsökning för programinstallation

Om du stöter på ett programvaruproblem under installationen går du till avsnitten nedan för att få förslag på lösningar. Om du stöter på ett maskinvarurelaterat problem under installationen ska du gå till [Felsökning av maskinvarukonfiguration](#).

Under en normal installation av programvaran för HP All-in-One händer följande:

- CD-skivan för HP All-in-One startas automatiskt
- Programvaran installeras
- Filer kopieras till hårddisken
- Du ombeds ansluta HP All-in-One
- Ordet **OK** och en bockmarkering visas i installationsfönstret.
- Du ombeds starta om datorn
- Registreringsprocessen körs

Om något av ovanstående inte inträffar, kan ett problem med installationen ha uppstått. Du kontrollerar installationen på en PC genom att göra följande:

- Starta **HP Director** och kontrollera att följande iconer visas: **Skanna bild** och **Skanna dokument**. Information om hur man startar **HP Director** finns i direkthjälpen för **HP Image Zone** som medföljer programmet. Om ikonerna inte visas omedelbart kanske du måste vänta några minuter så att HP All-in-One hinner ansluta till datorn. Läs annars [Några av ikonerna saknas i HP Director](#).
- Öppna dialogrutan **Skrivare** och kontrollera att HP All-in-One visas.
- Se längst till höger i aktivitetsfältet om det finns en HP All-in-One-ikon. När ikonen visas är HP All-in-One klar.

### Ingenting händer när jag sätter i CD-ROM-skivan i datorns CD-ROM-enhet.

**Åtgärd** Gör följande:

1. Från Windows **Start**-meny klickar du på **Kör**.
2. I dialogrutan **Kör** skriver du **d:\.exe** (om CD-ROM-enheten inte har tilldelats enhetsbokstaven d använder du motsvarande enhetsbokstav) och klickar på **OK**.

## Skärmen med minimikrav för system visas.

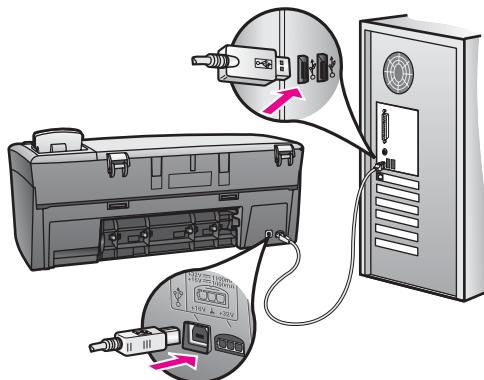
**Atgärd** Systemet uppfyller inte minimikraven för installation av programvaran. Klicka på **Information** för att se vad problemet handlar om, och korrigera sedan problemet innan du försöker installera programmet.

## Ett rött kryss (X) visas vid meddelandet om USB-anslutning.

**Atgärd** Under normala omständigheter visas ett grönt kryss, som betyder att plug-and-play-funktionen lyckades. Ett rött kryss betyder att plug-and-play-funktionen misslyckades.

Gör följande:

1. Kontrollera att kontrollpanelens tangentmall är ordenligt fastsatt och stäng sedan av och slå på HP All-in-One.
2. Kontrollera att USB-kabeln och nätsladden har anslutits.



3. Kontrollera att USB-kabeln är korrekt ansluten genom att göra följande:
  - Dra ur USB-kabeln och sätt i den igen.
  - Anslut inte USB-kabeln till ett tangentbord eller en hubb utan ström.
  - Kontrollera att USB-kabeln är högst tre meter lång
  - Om du har flera USB-enheter anslutna till datorn kan du prova att koppla ur de andra under installationen.
4. Fortsätt med installationen och starta om datorn när du blir uppmanad att göra det. Starta sedan **HP Director** och kontrollera att de viktigaste ikonerna visas (**Skanna bild** och **Skanna dokument**).
5. Om de viktigaste ikonerna inte visas avinstallerar du programvaran och installerar sedan om den. Mer information finns i [Avinstallera och installera om programmet](#).

## Ett meddelande om att ett okänt fel har inträffat visas

**Åtgärd** Försök fortsätta med installationen. Om det inte fungerar avbryter du installationen och startar om den. Följ anvisningarna på skärmen. Om det uppstår ett fel kan du behöva avinstallera och sedan installera om programvaran. Mer information finns i [Avinstallera och installera om programmet](#).

---

### Några av ikonerna saknas i HP Director

Om de viktigaste ikonerna (**Skanna bild** och **Skanna dokument**) inte visas kanske installationen inte slutfördes som den ska.

**Åtgärd** Om installationen inte slutfördes korrekt kanske du måste avinstallera programvaran och installera den igen. Du ska inte helt enkelt ta bort programfilerna för HP All-in-One från hårddisken. Ta bort programmet på rätt sätt genom att använda avinstallationsfunktionen i programgruppen HP All-in-One. Mer information finns i [Avinstallera och installera om programmet](#).

---

### Registreringsskärmen visas inte

**Åtgärd** I Windows visar du registreringsskärmen genom att klicka på **Start** på aktivitetsfältet och markera **Program** eller **Alla program** (XP), **Hewlett-Packard**, **HP PSC 1600 All-in-One series** och sedan klicka på **Registrera nu**.

---

### Övervakningstjänsten visas inte i systemfältet

**Åtgärd** Om Digital Imaging Monitor inte visas i systemfältet längst ned till höger på Windows-verktygsfältet, startar du **HP Director** för att kontrollera om de obligatoriska ikonerna (**Skanna bild** och **Skanna dokument**) finns där. Mer information finns i avsnittet **Använda HP Director** i direkthjälpen för **HP Image Zone** som medföljde programmet.

Systemfältet visas normalt längst ned på skrivbordet i Windows.

---

### Avinstallera och installera om programmet

Om installationen är ofullständig eller om du ansluter USB-kabeln till datorn innan du instrueras av installationsprogrammet kan du behöva avinstallera och sedan installera om programvaran. Du ska inte helt enkelt ta bort programfilerna för HP All-in-One från hårddisken. Ta bort programmet på rätt sätt genom att använda avinstallationsfunktionen i programgruppen HP All-in-One.

En ominstallation kan ta från 20 till 40 minuter med både Windows- och Macintosh-datorer. Du kan avinstallera programvaran från en Windows-dator på tre sätt.

#### Avinstallera från en Windows-dator, metod 1

1. Koppla från HP All-in-One från datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du har installerat om programvaran.
2. Klicka på **Start**, **Starta program** eller **Alla program** (XP), **Hewlett-Packard**, **HP PSC 1600 All-in-One series**, **Avinstallera programvara**.
3. Följ anvisningarna på skärmen.

4. Om du får ett meddelande med en fråga om du vill ta bort delade filer klickar du på **Nej**.  
Det kan hända att övriga program som använder filerna inte fungerar ordentligt om filerna tas bort.
5. Starta om datorn.



**Anmärkning** Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du har installerat om programvaran.

6. Om du vill installera om programvaran sätter du i CD-skivan för HP All-in-One i datorns CD-enhet och följer de instruktioner som visas och instruktionerna i installationsguiden som medföljde HP All-in-One.
7. När programvaran har installerats ansluter du HP All-in-One till datorn.
8. Tryck på knappen **På** för att starta HP All-in-One.  
När du har anslutit och slagit på HP All-in-One måste du eventuellt vänta några minuter innan alla plug and play-processer har slutförts.
9. Följ anvisningarna på skärmen.  
När programvaruinstallationen är slutförd, visas ikonen för Digital Imaging Monitor längst ned till höger i Windows-aktivitetsfältet.  
Kontrollera att programvaran har installerats på rätt sätt genom att dubbelklicka på ikonen **HP Director** på skrivbordet. Om **HP Director** visar de viktigaste ikonerna (**Skanna bild** och **Skanna dokument**) har installationen slutförts som den ska.

## Avinstallera från en Windows-dator, metod 2



**Anmärkning** Använd den här metoden om du inte kan välja att **Avinstallera programvaran** från Start-menyn.

1. I aktivitetsfältet klickar du på **Start**, **Inställningar**, **Kontrollpanelen**.
2. Dubbelklicka på **Lägg till/ta bort program**.
3. Välj **HP All-in-One & Officejet & OfficeJet 4.0**, och klicka sedan på **Ändra/ta bort**.  
Följ anvisningarna på skärmen.
4. Koppla från HP All-in-One från datorn.
5. Starta om datorn.



**Anmärkning** Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du har installerat om programvaran.

6. Starta installationsprogrammet.
7. Följ instruktionerna på skärmen och de instruktioner som finns i installationsguiden som medföljde HP All-in-One.

## Avinstallera från en Windows-dator, metod 3



**Anmärkning** Använd den här metoden om du inte kan välja att **Avinstallera programvaran** från Start-menyn.

1. Kör installationsprogrammet för HP PSC 1600 All-in-One series.
2. Välj **Avinstallera** och följ anvisningarna på skärmen.
3. Koppla från HP All-in-One från datorn.
4. Starta om datorn.



**Anmärkning** Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du har installerat om programvaran.

5. Kör installationsprogrammet för HP PSC 1600 All-in-One series igen.
6. Välj **Installera om**.
7. Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

## Avinstallera på en Mac OS-dator

1. Koppla från HP All-in-One från datorn.
2. Dubbelklicka på **Program: Mappen HP All-in-One Software**.
3. Dubbelklicka på **HP Avinstallation**.  
Följ instruktionerna på skärmen.
4. När programvaran har avinstallerats kopplar du från HP All-in-One och startar om datorn.



**Anmärkning** Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du har installerat om programvaran.

5. Installera om programvaran genom att sätta i CD-ROM-skivan för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet.
6. Dubbelklicka på CD-ROM-ikonen på skrivbordet och dubbelklicka sedan på **HP All-in-One installer**.
7. Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

## Felsökning för användning

Avsnittet HP PSC 1600 All-in-One series i **HP Image Zone-hjälpen** innehåller felsökningstips för några av de vanligaste problemen med HP All-in-One.

Du når felsökningsinformationen på en Windows-dator genom att gå till **HP Director**, klicka på **Hjälp** och sedan välja **Felsökning och support**. Du kan också visa denna information via knappen Hjälp som finns i vissa felmeddelanden.

Om du vill använda felsökningsinformationen från en Macintosh-dator med OS X v10.1.5 eller senare, klickar du på **HP Image Zone**-ikonen i Dock, väljer **Hjälp** i menyfältet, väljer **HP Image Zone Hjälp** på Hjälp-menyn och väljer **1600 series - Felsökning** i Hjälvpresentation.

Om du har en Internet-anslutning kan du få hjälp från HP:s webbplats på adressen [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

På webbplatsen finns också vanliga frågor och svar.

## Felsökning av pappersproblem

För att minska risken för papperstrassel ska du endast använda papperstyper som rekommenderas för HP All-in-One. En lista med rekommenderade papper finns i **HP Image Zone-hjälpen** på skärmen och på adressen [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

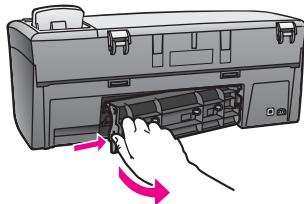
Använd inte böjt eller skrynkligt papper eller papper med böjda eller trasiga kanter i pappersfacket. Mer information finns i [Undvika papperstrassel](#).

Om papper fastnar i enheten följer du dessa instruktioner för att rensa fastnade papper.

### Papper har fastnat i HP All-in-One

#### Åtgärd

1. Tryck in fliken på vänster sida av den bakre rengöringsluckan så att luckan öppnas. Ta bort luckan genom att dra bort den från HP All-in-One.



**Viktigt** Om du försöker att åtgärda papperstrassel från framsidan av HP All-in-One kan du skada utskriftsmekanismen. Åtgärda papperstrassel via den bakre rengöringsluckan.

2. Dra försiktigt ut papperet ur rullarna.



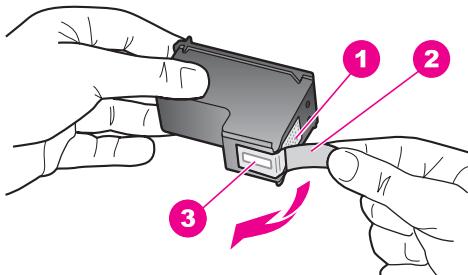
**Varng** Om papperet rivas sönder när du tar bort det ur rullarna bör du kontrollera att rullarna och hjulen inte har sönderrivna pappersbitar som sitter kvar inne i enheten. Om du inte tar ur alla pappersbitarna från HP All-in-One finns det risk att det uppstår mer papperstrassel.

3. Sätt tillbaka den bakre rengöringsluckan. Tryck försiktigt luckan framåt tills du känner att den fastnar.
4. Tryck på **OK** när du vill fortsätta med det aktuella jobbet.

## Felsökning för bläckpatron

Om du har problem med att skriva ut kan det vara problem med en av bläckpatronerna. Försök följande:

1. Ta ur bläckpatronen på höger sida och kontrollera att plasttejpen är borttagen. Om den fortfarande täcker munstyckena tar du försiktigt bort den med hjälp av de rosa utdragsflikarna. Vridrör inte munstyckena eller de kopparfärgade kontakerna.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort före installation)
3	Bläckmunstycken under tejp

2. Sätt tillbaka bläckpatronen.



3. Upprepa steg 1 och 2 för bläckpatronen på vänster sida.
4. Om problemet kvarstår kan du skriva ut en självtestrapport så att du upptäcker om det är något problem med bläckpatronerna.  
Rapporten innehåller information om bläckpatronerna, bland annat statusinformation. Mer information finns i [Skriva ut en självtestrapport](#).
5. Om självtestrapporten uppvisar något fel bör du rengöra bläckpatronerna.  
Mer information finns i [Rengöra bläckpatronerna](#).
6. Om problemet kvarstår rengör du de kopparfärgade kontakerna på bläckpatronerna.  
Mer information finns i [Rengöra kontakerna på bläckpatronerna](#).
7. Om du fortfarande har problem med att skriva ut bör du ta reda på vilken bläckpatron som har problem och byta ut den.

## Felsökning – utskrift

### Dokumentet skrevs inte ut

**Åtgärd** Om flera skrivare är installerade, kontrollerar du att du valde HP PSC 1600 All-in-One series i programmet för utskriften.



**Anmärkning** Du kan välja HP All-in-One som standardskrivare för att se till att skrivaren automatiskt väljs när du skriver ut från dina program. Mer information finns i informationen om felsökning i direkthjälpen för **HP Image Zone**-programmet.

---

**Åtgärd** Kontrollera status för HP All-in-One-programmet för att se till att det inte finns några fel, såsom papperstrassel eller meddelande om att papperet är slut. Försök följande:

- Kontrollera att det inte finns några felmeddelanden i kontrollpanelsfönstret i HP All-in-One.
- För Windows-användare: Kontrollera statusen för HP All-in-One från datorn. I **HP Director** klickar du på **Status**.

Rätta till påträffade fel. Mer information om felmeddelanden finns i informationen om felsökning i direkthjälpen för **HP Image Zone**-programmet.

---

## Felsökning för minneskort

Följande felsökningstips gäller endast de Macintosh-användare som använder iPhoto.

**Du har videoklipp på ett minneskort men de visas inte i iPhoto när du har importerat innehållet på minneskortet.**

**Åtgärd** iPhoto kan endast hantera stillbilder. Om du vill arbeta med både videoklipp och stillbilder använder du **Överför foton** från **HP Director** i stället.

---

## Uppdatera enheten

Uppdatera HP All-in-One om du får råd om det av HP kundsupport eller får ett meddelande på datorn. Du kan uppdatera på flera olika sätt. Alla innebär att du hämtar en fil till datorn för att starta **uppdateringsguiden**.

### Enhetsuppdatering (Windows)

Använd någon av följande metoder för att hämta en uppdatering för din enhet:

- Om du får råd av HP kundsupport använder du webbläsaren för att hämta en uppdatering för din HP All-in-One från [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Filen kommer att vara en självextraherande körbar fil med tillägget .exe. När du dubbelklickar på .exe-filen öppnas **uppdateringsguiden** på datorn.
- Använd verktyget **Programuppdatering**, som levererades med programmet **HP Image Zone**, till att regelbundet och automatiskt genomsöka HP:s

supportwebbplats efter enhetsuppdateringar. Mer information om verktyget **Programuppdatering** finns i **HP Image Zone-hjälpen**.



**Anmärkning** Efter att **programuppdateringen** har installerats på datorn söker den efter enhetsuppdateringar. Om du inte har den senaste versionen av **programuppdateringen** när du startar installationen visas en dialogruta på datorn som instruerar dig att uppgradera. Acceptera uppgraderingen. När uppgraderingen är slutförd, startar du om verktyget **Programuppdatering** för att hitta uppdateringarna för din HP All-in-One.

## Använda enhetsuppdateringen

1. Gör något av följande:
  - Dubbelklicka på den .exe-fil för uppdateringen du hämtade från [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
  - När du får frågan accepterar du enhetsuppdateringen som hittats av funktionen **Programuppdatering**.
2. På **Välkomstskärmen** klickar du på **Nästa**. Skärmen **Välj en enhet** visas.
3. Markera HP All-in-One i listan och klicka sedan på **Nästa**. Skärmen **Viktig information** visas.
4. Kontrollera att din dator och enheten uppfyller de krav som anges.
5. Om kraven uppfylls klickar du på **Uppdatera**. Ett statusfält eller annan typ av hänvisning visas på enhetens fönster.
6. Du ska inte koppla ur, stänga av eller göra något annat med enheten medan uppdateringen pågår.



**Anmärkning** Om du avbryter uppdateringen visas ett felmeddelande om att uppdateringen misslyckades. Om detta inträffar ringer du HP:s supportcenter.

När du HP All-in-One startar om visas skärmen **Uppdateringen har slutförts** på datorn och en testsida skrivas ut från enheten.

7. Enheten är uppdaterad. Det är nu säkert att använda HP All-in-One.

## Enhetsuppdatering (Macintosh)

Om du får rådet att uppgradera från HP kundsupport eller genom ett felmeddelande, använder du enhetens installationsprogram för uppdateringar för att uppdatera HP All-in-One enligt följande:

1. Använd din webbläsare till att hämta en uppdatering för HP All-in-One från [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
2. Dubbelklicka på den fil som hämtats. Installationsprogrammet startas på datorn.
3. Följ anvisningarna på skärmen för att installera uppdateringen för HP All-in-One.
4. Starta om HP All-in-One för att avsluta processen.



# 14 Få support från HP

Hewlett-Packard tillhandahåller Internet- och telefonsupport för HP All-in-One.

I detta kapitel ges information om hur du kan få support från Internet, kontakta HP kundsupport, hitta ditt serienummer och service-ID, ringa support i Nordamerika under garantin, ringa HP-kundsupport i Japan, ringa HP-kundsupport i Korea, ringa någon annanstans i världen, ringa HP-kundsupport i Australien efter garantitiden och förbereda HP All-in-One för transport.

Om du inte hittar det svar du behöver i den tryckta dokumentationen eller i online-dokumentationen som medföljde produkten, kan du kontakta HP via någon av de HP Supporttjänster som anges på följande sidor. Vissa supporttjänster finns bara i USA och Kanada. Andra tjänster finns i många länder/regioner runt om i världen. Om det inte finns något servicenummer för ditt land/region kan du kontakta en auktoriserad HP-återförsäljare.

## Support och annan information på Internet

Om du har en Internet-anslutning kan du få hjälp på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På webbplatsen finns teknisk support, drivrutiner, tillbehör och beställningsinformation.

## Garantisupport

För att få reparationstjänster från HP måste du först kontakta ett HP-servicekontor eller HP Kundsupportcenter för grundläggande felsökning. Mer information om vad du ska göra innan du ringer Kundsupport finns i [HP Kundsupport](#).



**Anmärkning** Denna information gäller inte för kunder i Japan. För information om servicealternativ i Japan, se [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

## Garantiuppdateringar

Beroende på land/region kan HP till en avgift erbjuda en garantiuppdatering som utökar eller förbättrar standardproduktens garanti. Tillgängliga alternativ kan vara prioriterad telefonsupport, återlämningsservice eller byte nästa arbetsdag. Servicetjänsterna gäller vanligtvis från produktens inköpsdatum och måste köpas inom en begränsad tid från den dag produkten inskaffades.

Om du vill ha mer information:

- I USA ringer du 1-866-234-1377 för att tala med en rådgivare på HP.
- Om du befinner dig utanför USA kan du kontakta HP Kundsupport för ditt område. Det finns en lista över internationella supportnummer i [Support i övriga världen](#).
- Gå till HP:s webbplats:  
[www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)

Om du blir uppmanad väljer du land/region och väljer sedan garantiinformation.

## Returnera HP All-in-One för service

Innan du returnerar HP All-in-One för service måste du ringa HP Kundsupport. Mer information om vad du ska göra innan du ringer Kundsupport finns i [HP Kundsupport](#).



**Anmärkning** Denna information gäller inte för kunder i Japan. För information om servicealternativ i Japan, se [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

## HP Kundsupport

Programvara från andra företag kan levereras med HP All-in-One. Om du har problem med något av de programmen får du bäst teknisk hjälp genom att ringa till respektive företagssupport. Om du behöver kontakta HP Kundsupport bör du först gå igenom följande rutiner.

1. Kontrollera följande:
  - a. Att HP All-in-One är ansluten och påslagen.
  - b. Att bläckpatronerna är rätt installerade.
  - c. Att det rekommenderade papperet är rätt placerat i pappersfacket.
2. Återställa HP All-in-One:
  - a. Stäng av HP All-in-One med knappen **På**.
  - b. Dra ut nätsladden från baksidan av HP All-in-One.
  - c. Anslut nätsladden till HP All-in-One igen.
  - d. Slå på HP All-in-One med knappen **På**.
3. Mer information finns på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).  
På webbplatsen finns teknisk support, drivrutiner, tillbehör och beställningsinformation.
4. Om du fortfarande har problem och behöver komma i kontakt med en representant för HP Kundsupport gör du följande:
  - a. Ha namnet på HP All-in-One, så som det visas på kontrollpanelen, till hands.
  - b. Skriv ut en självtestrapport. Information om hur du skriver ut en självtestrapport finns i [Skriva ut en självtestrapport](#).
  - c. Gör en färgkopia och ha den till hands som exemplifikat.
  - d. Förbered dig på att beskriva ditt problem i detalj.
  - e. Ha serienummer och service-ID till hands. Information om hur du hittar serienummer och service-ID finns i [Hitta serienummer och service-ID](#).
5. Ring HP Kundsupport. Ha HP All-in-One i närheten när du ringer.

## Hitta serienummer och service-ID

Du kan få viktig information på **Informationsmenyn** på HP All-in-One.



**Anmärkning** Om HP All-in-One inte startas finns serienumret även på etiketten ovanför den bakre rengöringsluckan. Serienumret är den tio tecken långa koden i det övre vänstra hörnet på etiketten.

### Hitta serienummer och service-ID

1. Tryck på och håll ned **OK**. När du håller ned **OK** trycker du på **Kopieringsmeny**. Då visas **Informationsmenyn**.
2. Tryck på **►** tills **Modellnummer** visas och tryck sedan på **OK**. Service-ID:t visas. Skriv ner hela ID:t.
3. Tryck på **Avbryt** och sedan på **►** tills **Serienummer** visas.
4. Tryck på **OK**. Serienumret visas. Skriv ned hela serienumret.
5. Stäng **Informationsmenyn** genom att trycka på **Avbryt**.

## Support i Nordamerika under garantitiden

Ring **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. Amerikansk telefonsupport är tillgänglig på både engelska och spanska dygnet runt, varje dag (öppettiderna kan komma att ändras utan

föregående meddelande). Denna tjänst är kostnadsfri under garantiperioden. Avgifter kan utgå om du ringer när garantin inte är giltig.

## Support i övriga världen

Nedanstående nummer gäller vid tidpunkten för den här handbokens tryckning. Om du vill ha en lista över aktuella telefonnummer till HP Kundsupport i olika länder går du till [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) och väljer land/region eller språk.

Du kan ringa HP:s supportcenter i följande länder/regioner. Om ditt land/region inte finns med i listan kan du kontakta den lokala återförsäljaren eller närmaste HP försäljning och support för att få information om hur du utnyttjar de olika tjänsterna.

Supporttjänsterna är gratis under garantitiden, men reguljär telefontaxa gäller. I vissa fall tas det också ut en fast avgift för varje samtal.



**Anmärkning** Avgifter per samtal och per minut i det här avsnittet är ungefärliga.

För telefonsupport inom Europa bör du kontrollera detaljer och villkor för telefonsupport i ditt land/region genom att besöka [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

Du kan också fråga din leverantör eller ringa HP på något av telefonnumren i den här handboken. Som en del av våra ständiga ansträngningar att förbättra supporttjänsterna ber vi dig att gå till vår webbplats regelbundet för att få ny information om tjänster och leveranser.

Land/region	HP teknisk support	Land/region	HP teknisk support
Algeriet <sup>1</sup>	+213 61 56 45 43	Marocko <sup>1</sup>	+212 22 404747
Argentina	(54)11-4778-8380, 0-810-555-5520	Mellanöstern (internationellt)	+971 4 366 2020
Australien efter garantitiden (avgift per samtal)	1902 910 910	Mexiko	01-800-472-6684
Australien under garantitiden	1300 721 147	Mexiko (Mexico City)	(55) 5258-9922
Bahrain	800 171	Nederländerna (0,10 euro/ min.)	0900 2020 165
Bangladesh	faxa till: +65-6275-6707	Nigeria	+234 1 3204 999
Belgien (franska)	+32 070 300 004	Norge <sup>2</sup>	+47 815 62 070
Belgien (nederländska)	+32 070 300 005	Nya Zeeland	0800 441 147
Bolivia	800-100247	Oman	+971 4 366 2020
Brasilien (Demais Localidades)	0800 157751	Österrike	+43 1 86332 1000
Brasilien (Grande São Paulo)	(11) 3747 7799	Pakistan	faxa till: +65-6275-6707
Brunei	faxa till: +65-6275-6707	Palestina	+971 4 366 2020
Chile	800-360-999	Panama	001-800-711-2884

Bilaga 14  
(fortsättning)

Land/region	HP teknisk support	Land/region	HP teknisk support
Colombia	01-800-51-474-6836 (01-800-51-HP invent)	Peru	0-800-10111
Costa Rica	0-800-011-4114, 1-800-711-2884	Polen	+48 22 5666 000
Danmark	+45 70 202 845	Portugal	+351 808 201 492
Dominikanska republiken	1-800-711-2884	Puerto Rico	1-877-232-0589
Ecuador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Qatar	+971 4 366 2020
Ecuador (Pacificel)	1-800-225528 +1-800-7112884	Rumänien	+40 (21) 315 4442
Egypten	+20 2 532 5222	Ryssland, Moskva	+7 095 7973520
Engelska internationellt	+44 (0) 207 512 5202	Ryssland, St. Petersburg	+7 812 3467997
Filippinerna	632-867-3551	Saudiarabien	800 897 1444
Finland	+358 (0) 203 66 767	Schweiz <sup>3</sup>	+41 0848 672 672
Förenade arabemiraten	+971 4 366 2020	Singapore	65 - 62725300
Frankrike (0,34 euro/ min.)	+33 (0)892 69 60 22	Slovakien	+421 2 50222444
Grekland (Cypern till Aten avgiftsfritt)	800 9 2649	Spanien	+34 902 010 059
Grekland, inom landet/ regionen	801 11 22 55 47	Sri Lanka	faxa till: +65-6275-6707
Grekland, internationellt	+30 210 6073603	Storbritannien	+44 (0) 870 010 4320
Guatemala	1800-999-5105	Sverige	+46 (0)77 120 4765
Hong Kong SAR	+(852) 2802 4098	Sydafrika (RSA)	086 0001030
Indien	91-80-8526900	Sydafrika, utanför republiken	+27 11 2589301
Indien (avgiftsfritt)	1600-4477 37	Syrien	+971 4 366 2020
Indonesien	62-21-350-3408	Taiwan	+886 (2) 8722-8000, 0800 010 055
Irland	+353 1890 923 902	Thailand	0-2353-9000
Israel	+972 (0) 9 830 4848	Tjeckien	+420 261307310
Italien	+39 848 800 871	Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Jamaica	1-800-711-2884	Tunisien <sup>1</sup>	+216 71 89 12 22
Japan	+81-3-3335-9800	Turkiet	+90 216 579 71 71
Jordanien	+971 4 366 2020	Tyskland (0,12 euro/ min.)	+49 (0) 180 5652 180

Land/region	HP teknisk support	Land/region	HP teknisk support
Kambodja	faxa till: +65-6275-6707	Ukraina, Kiev	+7 (380 44) 4903520
Kanada efter garantitiden (avgift per samtal)	1-877-621-4722	Ungern	+36 1 382 1111
Kanada under garantitiden	(905) 206 4663	USA	1-800-474-6836 (1-800-HP invent)
Kina	021-38814518, 8008103888	Västafrika	+351 213 17 63 80
Korea	+82 1588 3003	Västindien och Centralamerika	1-800-711-2884
Kuwait	+971 4 366 2020	Venezuela	0-800-474-6836 (0-800-HP invent)
Libanon	+971 4 366 2020	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Luxemburg (franska)	900 40 006	Vietnam	84-8-823-4530
Luxemburg (tyska)	900 40 007	Yemen	+971 4 366 2020
Malaysia	1-800-805405		

- 1 Det här samtalscentret ger support till fransktalande kunder från följande länder/regioner: Marocko, Tunisien och Algeriet.
- 2 Anslutningskostnad per samtal: 0,55 norska kronor (0,08 Euro); kundpris per minut: 0,39 norska kronor (0,05 Euro).
- 3 Det här samtalscentret ger support till schweiziska kunder som talar tyska, franska eller italienska. (0,08 CHF/min. under kontorstid, 0,04 CHF/min. övriga tider).

## Call in Australia under warranty and post-warranty

If your product is under warranty, call 1300 721 147.

If your product is not under warranty, call 1902 910 910. A per-incident, out-of-warranty support fee will be charged to your phone bill.

## Call HP Korea customer support

### HP 한국 고객 지원 문의

\*고객 지원 센터 대표 전화  
1588-3003

\*제품가격 및 구입처 정보 문의 전화  
080-703-0700

\* 전화 상담 가능 시간 :  
평 일 09:00~18:00  
토요일 09:00~13:00  
(일요일, 공휴일 제외)

## Call HP Japan support

### カスタマー・ケア・センター

TEL : 0570-000-511 (ナビダイヤル)

03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)

FAX : 03-3335-8338

月～金 9:00～17:00

土・日 10:00～17:00 (祝祭日、1/1～3を除く)

FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、  
弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

### HP Quick Exchange Service (Japan)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Serviceがこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号 : 0570-000511 (自動応答)

:03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)

サポート時間: 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで

土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。

祝祭日および1月1日から 3日は除きます。

### サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

**ご注意:** ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中あつても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

### その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。 詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

## Förbereda HP All-in-One för transport

Om du har kontaktat HP Kundsupport och blivit ombedd att skicka HP All-in-One för service, följer du stegen nedan så att den inte skadas.



**Anmärkning** Denna information gäller inte kunder i Japan. För information om servicealternativ i Japan, se [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

- Slå på HP All-in-One. Om det inte går att få igång HP All-in-One hoppar du över det här steget och går till steg 2.
- Öppna luckan till skrivarvagnen.

- Vänta tills skrivarvagnen har stannat och tystnat. Ta ur bläckpatronerna från sina platser. Mer information om hur du tar bort bläckpatronerna finns i [Byta bläckpatroner](#).



**Anmärkning** Om HP All-in-One inte startar kan du dra ut nätsladden och sedan manuellt skjuta skrivarvagnen så långt som möjligt åt höger så att du kan ta loss bläckpatronerna. När du är klar flyttar du tillbaka skrivarvagnen till startläget (längst till vänster) och fortsätter sedan med steg 6.

- Stäng luckan till skrivarvagnen och vänta några minuter så att skrivarvagnen hinner återgå till startläget (till vänster).



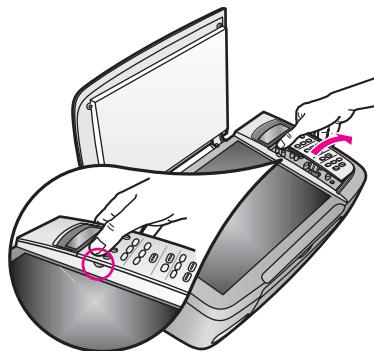
**Anmärkning** Se till att skannern har återgått till sitt fasta läge innan du stänger av HP All-in-One.

- Tryck på **På** för att stänga av HP All-in-One, och dra sedan ur nätsladden.
- Lägg patronerna i en i bläckpatronsskydd eller i en lufttät påse så att bläcket inte torkar, och lägg dem åt sidan. Skicka dem inte tillsammans med HP All-in-One, såvida du inte blivit ombedd att göra det av HP Kundsupport.
- Koppla bort strömkabeln från HP All-in-One.



**Anmärkning** Skicka inte tillbaka nätsladden tillsammans med HP All-in-One. Ersättaren till HP All-in-One levereras inte med dessa. Förvara strömsladden och strömförsörjningen på ett säkert ställe tills den nya HP All-in-One kommer.

- Ta bort kontrollpanelens tangentmall på följande sätt:
  - Se till att kontrollpanelfönstret ligger plant mot HP All-in-One.
  - Lyft på locket.
  - Lägg tummen mot skäran på vänster sida om kontrollpanelens tangentmall. Ta försiktigt loss kontrollpanelens tangentmall från enheten (se nedan).



- Behåll kontrollpanelens tangentmall. Skicka inte tillbaka kontrollpanelens tangentmall tillsammans med HP All-in-One.

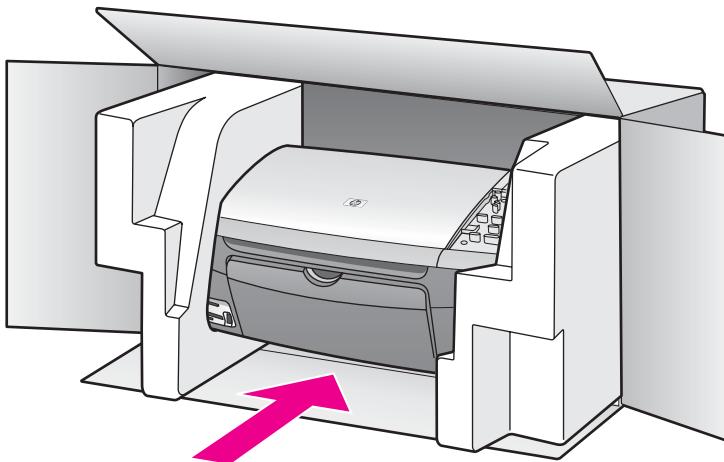


**Anmärkning** Ersättaren till HP All-in-One kan levereras utan tangentmall till kontrollpanelen. Förvara kontrollpanelens tangentmall på ett säkert ställe och sätt tillbaka den på kontrollpanelen när ersättaren till HP All-in-One anländer. Du måste sätta fast kontrollpanelens tangentmall för att kunna använda kontrollpanelens funktioner på ersättaren till HP All-in-One.



**Tips** I installationshandboken som följe med HP All-in-One finns instruktioner om hur du sätter fast kontrollpanelens tangentmall.

10. Om du har originalkartongen kvar packar du ned HP All-in-One i den. Annars kan du använda det förpackningsmaterial som utbytesenheten levererades i.



Om du inte har förpackningen kvar använder du likvärdigt material. Fraktskador som orsakas av felaktig förpackning och/eller felaktig transport täcks inte av garantin.

11. Placera returfraktsedeln på kartongens utsida.
12. Ta med följande saker i kartongen:
  - En fullständig beskrivning av symptomen för servicepersonalen (exempel på problem med utskriftskvaliteten kan vara till nytta).
  - En kopia av inköpsordern eller något annat inköpsbevis som visar garantins giltighetstid.
  - Ditt namn, adress och ett telefonnummer på dags tid.

# 15 Hewlett-Packards AVTAL FÖR BEGRÄNSAD GARANTI

## Giltighetstid för begränsad garanti

HP-produkt	Giltighetstid för begränsad garanti
Programvara	90 dagar
Skrivare	1 år
Bläckpatroner	Tills HP-bläckpatronen är tom eller tills giltighetsdatumet på bläckpatronen har passerats, det som inträffar först. Garantin gäller inte HP-bläckprodukter som har fyllts på, omarbetats, putsats, använts på felaktigt sätt eller ändrats på något sätt.
Tillbehör	90 dagar

## Garantins omfattning

Hewlett-Packard (HP) garanterar att ovan angiven HP-produkt inte är behäftad med material- eller tillverkningsfel under ovan angivna tid. Garantin gäller från och med inköpsdatum.

För programvaruprodukter gäller HP:s garanti endast om produktens programkod inte går att exekvera. HP garanterar inte att någon produkt kommer att ha helt oavbruten eller felfri drift.

HP:s garanti omfattar endast sådana fel som uppstår vid normal användning av produkten, inte andra problem som exempelvis kan uppstå på grund av följande: a. Felaktigt underhåll och modifiering; b. Användning av programvara, medier, delar eller förbrukningsartiklar som inte tillhandahållits eller omfattas av support av HP, eller c. Användning utanför produktens specifikationer, d. Obehörig modifiering eller missbruk.

För HP:s skrivarprodukter gäller att användning av bläckpatroner från annan leverantör än HP eller en påfyld bläckpatron inte påverkar kundens garanti eller ett supportavtal som kunden har med HP. Om ett fel eller en skada på skrivaren kan härledas till användning av en bläckpatron från annan leverantör eller en påfyld bläckpatron, debiterar HP gängse taxa för tids- och materialåtgång för att ge skrivaren service gällande det specifika felet eller den specifika skadan.

Om HP under tillämplig garantitid informeras om ett fel i en produkt som omfattas av HP:s garanti, kommer HP efter eget val antingen reparera eller ersätta den defekta produkten.

Om HP inte kan reparera eller ersätta en produkt som omfattas av HP:s garanti, har kunden inom rimlig tid efter felanmälan rätt till en kompensation uppgående till summan av inköpspriset för produkten.

HP är inte skyldigt att reparera, ersätta eller erlägga kompensation för en produkt förrän kunden returnerat den defekta produkten till HP.

Ersättningsprodukter kan vara antingen nya eller likvärdiga nya, under förutsättning att dess funktionalitet minst motsvarar den produkt som ersätts.

HP:s produkter kan innehålla återanvända delar, komponenter eller material som är likvärdiga nya.

HP:s begränsade garanti gäller i alla länder/regioner där den berörda HP-produkten säljs av HP. Avtal för ytterligare garantiservice, exempelvis service på plats, kan finnas hos alla av HP HP auktoriserade serviceföretag i länder/regioner där produkten säljs av HP eller av en auktoriserad importör.

## Begränsningar i garantin

HP OCH DESS TREDJE PARTSLEVERANTÖRER LÄMNAR INGA YTTERLIGARE UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÄDDA GARANTIER AV NÄGOT SLAG AVSEENDE SÄLJBARHET, KVALITET ELLER LÄMPLIGHET FÖR SÄRSKILDA ÄNDAMÅL I DEN MÅN DETTA INTE STRIDER MOT GÄLLANDE LAG.

## Begränsning av ansvar

Annan kompensation än den som nämns i denna garanti utgår ej till kunden, såvida inte annat stadgas i lokal lagstiftning.

UTÖVER DE SKYLDIGHETER SOM NÄMNS SPECIFIKT I DENNA GARANTI, KAN HP OCH DESS UNDERLEVERANTÖRER UNDER INGA OMSTÄNDIGHETER HÄLLAS ANSVARIGA FÖR DIREKTA, INDIREKTA, SÄRSKILDA ELLER OFÖRUTSEDDA SKADOR ELLER FÖLJDSKADOR, OAVSETT OM GARANTI, KONTRAKT ELLER ANDRA LAGLIGA GRUNDER ÅBEROPAS.

## Gällande lag

Denna garanti ger kunden specifika lagliga rättigheter. Utöver dessa kan Kunden ha ytterligare rättigheter som varierar mellan olika länder, mellan olika stater i USA och mellan olika provinser i Kanada.

I det fall då denna garanti strider mot den lag som gäller där kunden använder HP-produkten, ska denna garanti anses modifierad så att den överensstämmer med denna lag. I vissa länder är fränsägelser och begränsningar av garantin inte tillåtna, varför ovanstående fränsägelser och begränsningar inte gäller alla kunder. Vissa stater i USA eller lagstiftning utanför USA (inklusive i provinser i Kanada) kan exempelvis:

Förhindra att friskrivningarna och begränsningarna i denna garanti begränsar konsumentens lagstadgade rättigheter (t ex i Storbritannien)

på annat sätt begränsa tillverkarens möjlighet att tillämpa sådana inskränkningar och begränsningar eller

Bevilja kunden ytterligare rättigheter, specificera giltighetstid för underförstådda garantier som tillverkaren inte kan friskriva sig eller förbjuda begränsningar i giltighetstid för underförstådda garantier.

**GARANTIVILLKOREN I DENNA REDOGÖRELSE, UTM I DEN UTSTRÄCKNING SOM GODKÄNNS I LAGSTIFTNINGEN, EXKLUDERAS, BEGRÄNSAS ELLER MODIFIERAS EJ OCH GÄLLER SOM TILLÄGG TILL TTINGANDE LAGSTADGADE RÄTTIGHETER FÖR FÖRSÄLJNING AV HP-PRODUKTERNA TILL SÄDANA KUNDER.**

## Information om begränsad garanti i EU-området:

Nedan visas namn och adresser till HP-kontor som beviljar HPs begränsade garanti (tillverkarens garanti) i ditt land.

**Du kan även ha lagstadgade rättigheter gentemot säljaren på basis av köpeavtalet, förutom tillverkarens garanti, som inte begränsas av denna tillverkningsgaranti.**

Belgique/Luxembourg	Ireland	Danmark
Hewlett-Packard Belgium BVBA/ SPRL	Hewlett-Packard Ireland Ltd. 30 Herbert Street IRL-Dublin 2	Hewlett-Packard A/S Kongevejen 25 DK-3460 Birkerød
Luchtschipstraat 1 Rue de l'aeronef B-1140 Bruxelles		

Nederland Hewlett-Packard Nederland BV Startbaan 16 1187 XR Amstelveen NL	France Hewlett-Packard France 1 Avenue du Canada Zone d'Activite de Courtaboeuf F-91947 Les Ulis Cedex	Portugal Hewlett-Packard Portugal - Sistemas de Informática e de Medida S.A. Edificio D. Sancho I Quinta da Fonte Porto Salvo 2780-730 Paco de Arcos P-Oeiras
Deutschland Hewlett-Packard GmbH Herrenberger Straße 110-140 D-71034 Böblingen	Österreich Hewlett-Packard Ges.m.b.H. Lieblgasse 1 A-1222 Wien	España Hewlett-Packard Española S.L. C/ Vicente Aleixandre 1 Parque Empresarial Madrid - Las Rozas 28230 Las Rozas E-Madrid
Suomi Hewlett-Packard Oy Piispankalliontie 17 FIN-02200 Espoo	Greece Hewlett-Packard Hellas E.Π.Ε. Voriou Epirou 76 151 25 Maroussi Aten	Sverige Hewlett-Packard Sverige AB Skalholtsgatan 9 S-164 97 Kista
Italia Hewlett-Packard Italiana S.p.A Via G. Di Vittorio 9 20063 Cernusco sul Naviglio I-Milano	United Kingdom Hewlett-Packard Ltd Cain Road Bracknell GB-Berks RG12 1HN	Polska Hewlett-Packard Polska Sp. z o.o. ul. Szturmowa 2A 02-678 Warszawa Wpisana do rejestru przedsiębiorstw w Sadzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XX Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000016370
Ungern Hewlett-Packard Magyarország Kft. 1117 Budapest Neumann J. u. 1.	Lietuva UAB "Hewlett-Packard" Šeimyniškių g. 21B 09200 Vilnius	Lettland Hewlett-Packard SIA Palasta iela 7 Riga, LV-1050
Slovenská republika Hewlett-Packard Slovakia, s.r.o. Miletičova 23 826 00 Bratislava	Česka republika HEWLETT-PACKARD s.r.o. Vyskočilova 1/1410 140 21 Praha 4	Estland HP Oy Eesti Filial Estonia pst. 1 EE-10143 Tallinn

Bilaga 15  
(fortsättning)

		tel +372 6 813 820 fax +372 6 813 822
Slovenien Hewlett-Packard d.o.o. Tivolska cesta 48 1000 Ljubljana	Cyprus/Kibris Hewlett-Packard Hellas Ε.Π.Ε. Voriou Epirou 76 151 25 Maroussi Aten, Grekland	Malta Hewlett-Packard Europe B.V. Amsterdam, Meyrin Branch 150, Route de Nant d'Avril 1217 Meyrin, Geneva Schweiz

# 16 Teknisk information

Det här avsnittet innehåller tekniska specifikationer och internationell information om HP All-in-One.

Det här avsnittet innehåller följande information:

- Systemkrav för Windows- och Macintosh-system
- Specifikationer för papper, kopiering, minneskort och skanning
- Specifikationer för fysisk omgivning, ström och miljö
- Bestämmelser
- Överensstämmelse med bestämmelser

## Systemkrav

Programvarans systemkrav anges i Readme-filen. Mer information om hur du visar Readme-filen (Viktigt) finns i [Visa Readme-filen](#).

## Pappersspecifikationer

Det här avsnittet innehåller information om pappersfackens kapacitet, pappersstorlek samt specifikationer om utskriftsmarginaler.

### Pappersfackets kapacitet

Typ	Pappersvikt	Inmatnings-fack*	Utmatnings-fack**
Vanligt papper	60-90 g/m <sup>2</sup>	100 (75 g/m <sup>2</sup> papper)	50 (75 g/m <sup>2</sup> papper)
Legal-papper	75-90 g/m <sup>2</sup>	100 (75 g/m <sup>2</sup> papper)	50 (75 g/m <sup>2</sup> papper)
Kort	200 g/m <sup>2</sup> index max	20	10
Kuvert	75-90 g/m <sup>2</sup>	10	10
OH-film	Ej tillgänglig	30	15 eller färre
Etiketter	Ej tillgänglig	20	10
Fotopapper med storleken 102 x 152 mm	236 g/m <sup>2</sup>	30	15
Fotopapper med storleken 216 x 279 mm	Ej tillgänglig	20	10

\* Maximal kapacitet.

\*\* Utmatningsfackets kapacitet påverkas av papperstypen och hur mycket bläck som används. HP rekommenderar att du tömmer utmatningsfacket ofta.

### Pappersstorlekar

Typ	Storlek
Papper	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm

Bilaga 16  
(fortsättning)

Typ	Storlek
	A5: 148 x 210 mm Executive: 184 x 267 mm Legal: 216 x 356 mm B5: 176 x 250 mm
Kuvert	U.S. #10: 105 x 241 mm U.S. #9: 99 x 226 mm A2: 111 x 146 mm DL 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
OH-film	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Fotopapper	102 x 152 mm 127 x 178 mm Letter: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm 102 x 305 mm panorama 127 x 305 mm panorama
Kort	76 x 127 mm Indexkort: 101 x 152 mm 127 x 178 mm A6: 105 x 149 mm Hagaki-kort: 100 x 148 mm
Etiketter	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Egen	76 x 127 mm upp till 216 x 356 mm

## Specifikationer om utskriftsmarginaler

	Huvud (ledande kant)	Nederkant*
<b>Papper eller OH-film</b>		
USA (Letter, Legal, Executive)	1,8 mm	6,7 mm
ISO (A4, A5) och JIS (B5)	1,8 mm	6,7 mm
<b>Kuvert</b>		
	3,2 mm	6,7 mm
<b>Kort</b>		
	1,8 mm	6,7 mm

\* Den här marginalen är inte kompatibel med HP All-in-One; men den totala skrytan är kompatibel. Den skrivbara ytan beräknas från mitten men förskjuten med 5,4 mm (0,21 tum), vilket ger asymmetriska topp- och bottenmarginaler.

## Utskriftsspecifikationer

- 1 200 x 1 200 dpi (svart)
- 1 200 x 1 200 dpi färg med HPPhotoREt III
- Metod: drop-on-demand termisk inkjet
- Språk: HP PCL nivå 3, PCL3 GUI eller PCL 10
- Utskriftshastigheten varierar beroende på hur sammansatt dokumentet är.
- Arbetsbelastning per månad: 500 utskrivna sidor (medel), 5 000 utskrivna sidor (maximum)
- Utskrifter i panorama-storlek

Läge		Upplösning (dpi)	Hastighet** (sidor per minut)
Bästa	Svart	1 200 x 1 200	2
	Färg	1 200 x 1 200 (upp till 4 800 dpi optimerat*)	0.5
Normal	Svart	600 x 600	7
	Färg	600 x 600	4
Snabb	Svart	300 x 300	23
	Färg	300 x 300	18

Färgutskrifter med upp till 4 800 x 1 200 punkter/tum (optimerat) på premium fotopapper, 1 200 x 1 200 dpi.

\*\* Maximum varierar med modell och papperstyp.

## Kopieringsspecifikationer

- Digital bildhantering
- Upp till 99 kopior av original (varierar beroende på modell)
- Digital zoom från 25 till 400 % (varierar beroende på modell)
- Sidanpassa, Affisch, Många på en sida

- Upp till 23 kopior per minut (svart), 18 kopior per minut (färg) (varierar beroende på modell)
- Kopieringshastigheten varierar beroende på hur sammansatt dokumentet är.

Läge		Hastighet (sidor per minut)	Utskriftsupplösning (dpi)	Upplösning vid skanning (dpi)*
Bästa	Svart	upp till 0,8	1 200 x 1 200	1 200 x 2 400
	Färg	upp till 0,8	1 200 x 1 200**	1 200 x 2 400
Normal	Svart	upp till 7	600 x 600	1 200 x 2 400
	Färg	upp till	600 x 600	1 200 x 2 400
Snabb	Svart	upp till 23	300 x 300	600 x 1 200
	Färg	upp till 18	300 x 300	600 x 1 200

\* Maximal vid 400 % skalning.

Färgutskrifter med upp till 4 800 x 1 200 dpi (optimerat) på premium fotopapper, 1 200 x 1 200 dpi.

## Minneskortsspecifikationer

- Maximalt antal rekommenderade filer på ett minneskort: 1000
- Rekommenderad filstorlek: maximalt 12 megapixel, maximalt 8 MB
- Rekommenderad största minneskortstorlek: Maximalt 1 GB (endast halvledarkort)



**Anmärkning** Om du når den rekommenderade maximala gränsen på ett minneskort kan funktionerna på HP All-in-One bli långsamma.

### Minneskort som stöds

- CompactFlash
- SmartMedia
- Memory Stick
- Memory Stick Duo
- Memory Stick Pro
- Magic Gate Memory Stick
- Secure Digital
- MultiMediaCard (MMC)
- xD-Picture Card

## Skanningsspecifikationer

- Bildredigerare inkluderad
- Integriterade OCR-program konverterar automatiskt inskannad text så att den kan redigeras
- Skanningshastigheten varierar beroende på hur sammansatt dokumentet är.
- TWAIN-kompatibelt gränssnitt
- Upplösning: upp till 1200 x 4800 dpi optisk, 19200 dpi utökat (programvara)
- Färg: 48-bitars färg, 8-bitars gråskala (256 nivåer av grått)
- Maximal skanningsstorlek från glaset: 216 x 297 mm

## Fysiska specifikationer

- Höjd: 171 mm (med kontrollpanelfönstret nedfällt)
- Bredd : 438 mm
- Djup: 283 mm
- Vikt: 5,5 kg

## Energispecifikationer

- Strömförbrukning: max 40 W
- Inspänning: Växelström 90 till 240 V ~ 1 A 47-63 Hz, jordad
- Utgående spänning: DC 32 Vdc==940 mA, 16 Vdc==625 mA

## Miljöspecifikationer

- Rekommenderad temperatur vid användning: 15° till 32° C
- Acceptabelt temperaturintervall för användning: 15° till 32° C
- Luftfuktighet: 15 % till 85 % RH icke-kondenserande
- Förvaringstemperatur: -40° till 60° C



Anmärkning Utskriften på HP All-in-One kan bli något förvrängd om enheten används i näheten av elektromagnetiska fält.

HP rekommenderar att du använder en USB-kabel på högst 3 meter för att minimera brus i näheten av elektromagnetiska fält.

## Ytterligare specifikationer

Minne: 8 MB ROM, 32 MB DRAM

Om du har en Internet-anslutning kan du få hörbar information på HP:s webbplats. Gå till: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Program för att skydda miljön

I det här avsnittet finns information om att skydda miljön; ozonalstring; energiförbrukning; pappersanvändning; plaster; Säkerhetsinformation för materiel och återvinningsprogram.

### Skydda miljön

Hewlett-Packards erbjuder kvalitetsprodukter på ett miljömedvetet sätt. Den här produkten har utformats med flera egenskaper i syfte att minimera miljöpåverkan.

Gå till HP:s webbplats för miljöfrågor om du vill ha mer information:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html)

### Ozon

Denna produkt genererar ingen märkbar ozongas (O3).

### Energiförbrukning

Energiförbrukningen minskar avsevärt i ENERGY STAR®-läge, vilket sparar på naturliga resurser och sparar pengar utan att påverka produktens höga prestanda. Denna produkt är

kvalificerad för ENERGY STAR, som är ett frivilligt program som främjar utvecklingen av energisnåla kontorsprodukter.



ENERGY STAR är ett registrerat servicemärke i USA som tillhör U.S. EPA. Som ENERGY STAR-partner har HP föresatt sig att följa ENERGY STAR-riktlinjerna för effektiv energianvändning.

Mer information om ENERGY STAR-riktlinjer finns på följande webbplats:  
[www.energystar.gov](http://www.energystar.gov)

### Pappersanvändning

Denna produkt är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309.

### Plast

Plastdelar över 25 gram är märkta enligt internationella standarder som ökar möjligheten att identifiera plastmaterial för återvinning i slutet av produktens livslängd.

### Säkerhetsinformation om material

Säkerhetsinformation för materiel (MSDS) kan fås på HP:s webbplats:

[www.hp.com/go/msds](http://www.hp.com/go/msds)

Kunder utan Internet-anslutning bör kontakta sitt lokala HP-supportcenter.

### Återvinningsprogram

HP erbjuder ett växande antal retur- och återvinningsprogram i många länder/regioner, och har även partneravtal med några av de största återvinningscentralerna för elektronisk utrustning som finns i världen. HP sparar också på resurserna genom att renovera och återförsälja några av de mest populära produkterna.

Denna HP-produkt innehåller följande material som kan kräva särskild hantering när produkten nått slutet av sin livslängd:

- Kvicksilver i skannerns fluorescerande lampa (< 2 mg)
- Bly i lödningen

### HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner

HP gör sitt bästa för att skydda miljön. HP:s återvinningsprogram för bläckstråletillbehör finns i många länder/regioner. Du kan återvinna använda bläckpatroner utan kostnad. Mer information finns på följande webbplats:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html)

### Bestämmelser

HP All-in-One uppfyller produktkrav från olika myndigheter i ditt land/region.

I det här avsnittet finns information om modellidentifieringsnummer för HP All-in-One; ett FCC-meddelande och separata meddelanden till användare i Australien, Japan och Korea.

## Identifieringsnummer för regelmodellen

För regelmässiga identifieringsändamål har produkten tilldelats ett särskilt modellnummer. Id-numret för din produkt är SDGOB-0401-01. Detta nummer ska inte förväxlas med marknadsnamnet (HP PSC 1600 All-in-One series) eller produktnumret.

## FCC statement

United States Federal Communications Commission (i 47 CFR 15.105) har angivit att följande meddelande ska lämnas till användare av den här produkten.

Överensstämmelse med bestämmelser: Utrustningen har provats och visat sig uppfylla kraven för digitala anläggningar av klass B, enligt del 15 i FCC:s regler. Det ställs två krav på utrustningens funktion: (1) enheten får inte orsaka skadlig störning, och (2) enheten måste acceptera all störning som den utsätts för, inklusive störning som kan leda till oönskad funktion. Begränsningarna enligt klass B är avsedda att ge ett rimligt skydd mot skadliga störningar i heminstallationer. Utrustningen alstrar, använder och kan sända ut energi i form av radiovågor. Om utrustningen inte installeras och används enligt instruktionerna kan den orsaka skadliga störningar i radiokommunikationer. Det går emellertid inte att garantera att inga störningar förekommer i någon viss installation. Om denna utrustning skulle försäkra skadliga störningar i radio- eller tv-mottagningen, vilket kan avgöras genom att du stänger av utrustningen och sedan slår på den igen, uppmanas användaren att försöka rätta till störningarna genom att vidta någon av följande åtgärder:

- Rikta om den mottagande antennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut utrustningen till ett uttag som inte hör till samma krets som den mottagaren är ansluten till.
- Rådfråga återförsäljaren eller en erfaren radio- och tv-tekniker om du behöver mer hjälp.

Om du vill ha mer information kan du kontakta Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

Följande häfte från Federal Communications Commission kan vara användaren till nytta: Leta rätt på och hitta lösningar till radio- och tv-störningar. Häftet finns att få från U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. (lagernummer) 004-000-00345-4.



**Viktigt** I enlighet med del 15.21 i FCC:s regler kan alla förändringar som görs på den här utrustningen, som inte uttryckligen är godkända av Hewlett-Packard Company, skapa skadliga störningar och upphäva din rätt att använda utrustningen.

## Note à l'attention des utilisateurs Canadiens/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

**Notice to users in Australia**



This equipment complies with Australian EMC requirements.

**Notice to users in Japan (VCCI-2)**

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。  
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

**Notice to users in Korea**

**사용자 안내문(B급 기기)**

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

# Declaration of conformity (European Economic Area)

Överensstämmelse med bestämmelser i det här dokumentet följer riktlinjerna i ISO/Guide 22 och EN 45014. Där identifieras produkten, tillverkarens namn och adress samt tillämpliga specifikationer som accepteras i EU.

## Declaration of conformity



### DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive  
San Diego CA 92127, USA

Regulatory Model Number: SDGOB-0401-01

**Declares, that the product:**

Product Name: HP PSC 1600 All-in-One series

Power Adapters HP part#: 0950-4491, 0957-2144, 0950-4466

RoHS Compliant Adapters: 0957-2146, 0957-2152, 0957-2153, 0957-2151

**Conforms to the following Product Specifications:**

Safety: IEC 60950: 1999 3<sup>rd</sup> edition  
EN 60950: 1999  
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)  
UL 60950: 1999  
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1:2001  
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B  
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998  
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000  
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/A1: 2001  
CNS13438:1998, VCCI-2  
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2  
GB9254: 1998

**Supplementary Information:**

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and carries the CE-marking accordingly.

1) The product was tested in a typical configuration.

05 Nov 2004

Date

Muthya S. Guha, Hardware Test & Regs  
MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,  
D-71034 Böblingen Germany, (FAX +49-7031-14-3143



# Index

## Symboler/nummer

10 x 15 cm (4 x 6 tum)

fotopapper

  fylla på 25

10 x 15 cm fotopapper

  fylla på 25

## A

A4-papper

  fylla på 23

affischer

  kopiera 56

anslutningstyper som stöds

  nätverksanslutnen 18

  skrivardelning 18

  USB 18

avbryt, knapp 7

avbryta

  kopiera 57

  skanna 60

  utskriftsjobb 63

## B

återställa

fabriksinställningarna 86

återvinna

  enhet 122

  förbrukningsartiklar 122

återvinning av

bläckstråletillbehör 122

## C

felsöka 101

  förvaring 80

  fotobläckpatron 79

  hantera 76

  kontrollera bläcknivåerna

  74

  namn på delarna 76

  rengöra 82

  rengöra

  bläckmunstyckena 84

  rengöra kontakterna 83

  rikta in 81

  bläddringshastighet 85

  byta ut bläckpatron 76

## D

digitalkamera

  PictBridge 44

Dokumentvisning

  HP Director (Windows) 10

DPOF-fil 45

## E

energispecifikationer 121

etiketter

  fylla på 27

## F

fabriksinställningarna,

återställa 86

färg

  intensitet 54

  kopior 55

FCC statement 123

felsöka

  användning 99

  fel måttinställningar 91

  installationsöversikt 88

  kontakta HP Support 87

  maskinvarukonfiguration 88

  minneskort 102

  översikt 87

  programvaruinstallation 95

supportresurser 87

felsöka:

  trassel, papper 28

förminska/förstora kopior

  affisch 56

  ändra storlek till Letter eller

  A4 54

  passa in flera på en sida 53

foton

  avmarkera 43

  förbättra kopior 55

  fotobläckpatron 79

  HP Image Zone 67

  kantfria 43

  meny 8

  menyknapp 7

  skicka från ett minneskort

  66

  skicka skannade bilder 66

  skriva ut från DPOF-fil 45

  Snabbutskrift 44

fotopapper

  fylla på 25

  fylla hela sidan 52

  fylla på

  10 x 15 cm fotopapper 25

  4 x 6 cm fotopapper 25

  A4-papper 23

  etiketter 27

  fullstorleksbilder 23

  gratulationskort 27

  Hagaki-kort 25

  kuvert 26

  Legal-papper 23

  letter-papper 23

  OH-film 27

  original 21

  transferbilder för t-shirt 27

  vykort 25

fysiska specifikationer 121

## G

garanti

  upgraderingar 105

  villkor 113

gör kopior

  HP Director (OS 9) 14

HP Director (Windows) 10  
 HP Image Zone (OS X) 12  
 gratulationskort  
 fylla på 27

**H**

Hagaki-kort  
 fylla på 25

hastighet  
 bläddra i kontrollpanelen 85  
 kopiera 49

högerpil 7

HP All-in-One  
 förbereda för transport 110  
 översikt 5

HP Director  
 HP Instant Share 70  
 ikoner saknas 97  
 starta 9

HP email portal  
 HP Image Zone (OS X) 12

HP Galleriet  
 HP Director (OS 9) 14  
 HP Image Zone (OS X) 12

HP help  
 HP Director (OS 9) 14

HP Image Edit  
 HP Image Zone (OS X) 12

HP Image Print:  
 HP Image Zone (OS X) 12

HP Image Zone  
 HP Director (Windows) 10  
 HP Instant Share 68, 69, 70  
 Macintosh 69, 70  
 Macintosh (OS 9) 13  
 Macintosh (OS X) 11  
 översikt 9  
 Windows 9, 68

HP Instant Share  
 HP Image Zone 67  
 HP Image Zone (OS X) 12  
 konfiguration (USB) 65  
 om 65  
 skicka bilder 66  
 skicka bilder från 67  
 skicka foton från ett  
 minneskort (USB) 66  
 skicka foton med e-post  
 från 67  
 skicka skannade bilder 66  
 skicka till enhet 66, 67

HP JetDirect 17, 18

HP på Internet  
 HP Director (OS 9) 14

HP Support  
 innan du ringer 87

**I**

information om gällande lagar  
 och förordningar  
 FCC statement 123  
 identifieringsnummer för  
 regelmodellen 123  
 överensstämmelseförklarin  
 g 125  
 överensstämmelseförklarin  
 g (EEC) 125

innanför locket, rengöra 73

installation  
 meny 8

Inställningar  
 HP Director (OS 9) 14

inställningar  
 utskriftsalternativ 62

Instant Share. se HP Instant  
 Share

**K**

kantfria kopior  
 10 x 15 cm (4 x 6 tum)  
 fotopapper 51  
 fylla hela sidan 52

kantlösa foton  
 skriva ut från minneskort 43

konfigurera  
 knapp 6

kontrollpanel  
 bläddringshastighet 85  
 översikt 6  
 Tid för medd.födröjning 86

kontrollpanelsfönster  
 ändra måttinställningar 91  
 ändra språk 91

kopiera  
 avbryta 57  
 färgintensitet 54  
 flera på en sida 53  
 förbättra ljusa områden 55  
 förstora till affisch 56  
 foton, förbättra 55  
 hastighet 49  
 kopieringsspecifikationer  
 119  
 kvalitet 49

pappersstorlek 47  
 papperstyper,  
 rekommenderade 48  
 standardinställningar 57  
 svartvita dokument 50  
 text, förbättra 55  
 transfertryck för t-shirt 57

kopiering  
 foton på Letter eller A4-  
 papper 52  
 meny 7

kundsupport  
 Australien 109  
 HP Quick Exchange  
 Service (Japan) 110  
 Japan 110  
 kontakta 106  
 Korea 109  
 Nordamerika 106  
 serienummer 106  
 service-ID 106  
 utanför USA 107  
 webbplats 105

kuvert  
 fylla på 26

kvalitet  
 kopiera 49

**L**

Legal-papper  
 fylla på 23

letter-papper  
 fylla på 23

ljusare  
 kopior 54

**M**

meddelanden om bestämmelser  
 meddelande till användare  
 i Japan 124  
 meddelande till användare  
 i Korea 124

Memory Stick-minneskort 35

miljöspecifikationer 121

minneskort  
 översikt 35  
 provark 37  
 sätta i ett kort 37  
 skicka foton 66  
 skriva ut DPOF-fil 45  
 skriva ut foton 42  
 spara filer på datorn 37

minneskortsspecifikationer 120  
more applications  
    HP Director (OS 9) 14  
mörkare  
    kopior 54  
MultiMediaCard-minneskort  
(MMC) 35

**N**  
normal kopieringskvalitet 49

**O**  
OH-film  
    fylla på 27  
OK, knapp 6

**Ö**  
överensstämmelseförklaring  
    EEC 125  
    USA 125  
överföra bilder  
    HP Director (OS 9) 14  
    HP Director (Windows) 10  
    HP Image Zone (OS X) 11

**P**  
på, knapp 6  
papper  
    beställa 71  
    fylla på 23  
    inkompatibla typer 22  
    pappersstorlekar 117  
    rekommenderade  
    kopietyper 48  
    rekommenderade typer 22  
    trassel 28, 100  
pappersfackets kapacitet 117  
pappersspecifikationer 117  
patroner. se bläckpatroner  
PictBridge 44  
Program för att skydda miljön  
121  
program, skriva ut från 61  
programuppdatering.. se  
uppdatera enheten  
provark  
    fylla i 38  
    meny 8  
    skanna 39  
    skriva ut 37

**R**  
rapporter, funktionstest 74  
regulatory notices  
    note à l'attention des  
    utilisateurs Canadien 123  
    notice to users in  
    Australia 124  
    notice to users in Canada  
    123

rengöra  
    bläckmunstyckena 84  
    bläckpatroner 82  
    innanför locket 73  
    kontakterna på  
    bläckpatronerna 83  
    lägga i original 21  
    rengöra 73  
    utsidan 74

Returnera HP All-in-One 110  
rikta in bläckpatronerna 81

**S**  
Secure Digital-minneskort 35  
serienummer 106  
service-ID 106  
sidanpassa 54  
självtestrapport 74  
skanna  
    från kontrollpanelen 59  
    HP Instant Share 66  
    knapp 7  
    provark 39  
    skanningsspecifikationer  
    120  
    stoppa 60  
    till minneskort 60

skanna bild  
    HP Director (OS 9) 14  
    HP Director (Windows) 9  
    HP Image Zone (OS X) 11

skanna dokument  
    HP Director (OS 9) 14  
    HP Director (Windows) 10

skanna till OCR  
    HP Image Zone (OS X) 12

Skanna till-menyn  
    Windows 8

skannerglaset  
    lägga i original 21  
skanningssglaset  
    rengöra 73  
skicka till enhet

HP Image Zone  
(Macintosh) 69  
HP Image Zone  
(Windows) 68  
skannade bilder 66  
skriva ut  
    avbryt 63  
    foton från DPOF-fil 45  
    foton från minneskort 42  
    från datorn 61  
    från ett program 61  
    provark 37  
    självtestrapport 74  
    Snabbutskrift 44  
    utskriftsalternativ 62  
    utskriftsspecifikationer 119

skrivardelning  
    Macintosh 18  
    Windows 18

SmartMedia-minneskort 35  
snabb kopieringskvalitet 49

Snabbutskrift 44

spara  
    foton på datorn 37

specifikationer  
    10 x 15 cm fotopapper 117  
    etiketter 117  
    fotopapper 117  
    kuvert 117  
    Legal-papper 117  
    letter-papper 117  
    OH-film 117  
    skriva ut 119

specifikationer;  
utskriftsmarginaler 119

standard  
    återställa 86

Starta kopiering Färg 7  
Starta kopiering Svart 7

stoppa  
    kopiera 57  
    skanna 60  
    utskriftsjobb 63

support  
    innan du ringer 87  
    resurser 87

systemkrav 117

**T**  
teknisk information  
    energispecifikationer 121

    fysiska specifikationer 121

kopieringsspecifikationer  
119  
miljöspecifikationer 121  
minneskortsspecifikationer  
120  
pappersfackets kapacitet  
117  
pappersspecifikationer 117  
pappersstörlekar 117  
skanningsspecifikationer  
120  
specifikationer;  
utskriftsmarginaler 119  
systemkrav 117  
utskriftsspecifikationer 119  
vikt 121  
telefonnummer, kundsupport  
106  
text  
    förbättra på kopior 55  
Tid för medd.fördörjning 86  
tjänst 105  
    se även kundsupport  
transferbilder för t-shirt  
    fylla på 27  
transfertryck för t-shirt  
    kopiera 57  
trassel, papper 100  
trassel, papper 28

**U**  
underhåll  
ange bläddringshastighet  
85  
återställa  
fabriksinställningarna 86  
byta ut bläckpatron 76  
kontrollera bläckknivåerna  
74  
rengöra bläckpatroner 82,  
83, 84  
rengöra glaset 73  
rengöra innanför locket 73  
rengöra på utsidan 74  
rikta in bläckpatronerna 81  
självtestrapport 74  
Tid för medd.fördörjning 86  
uppdatera enheten  
    Macintosh 103  
    översikt 102  
    Windows 102  
USB-kabelinstallation 89

**V**  
vänsterpil 6  
vykort  
    fylla på 25

**W**  
Webscan 20

**X**  
xD-minneskort 35

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

[www.hp.com](http://www.hp.com)



Q5584-90262